



**BØRNE- OG
UNDERVISNINGSMINISTERIET**
STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET



Instruks for tilskud til institu- tioner for almengymnasiale uddannelse og almen voksen- uddannelse

AGV-instruks 2024-1

Instruks for tilskud til institutioner for almen gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse

AGV-instruks 2024-1

ISBN nr. 87-603-3369-3 (web udgave)

Design: Center for Kommunikation og Presse

Denne publikation kan ikke bestilles.

Der henvises til webudgaven.

Publikationen kan hentes på:

www.uvm.dk

Børne- og Undervisningsministeriet

Departementet

Frederiksholms Kanal 21

1220 København K

Indhold

1	Institutionens ledelse	8
2	Statstilskud til gymnasiale fuldtidsuddannelser	9
2.1	<i>Tilskud til almengymnasiale uddannelser, hf-kurser mm.....</i>	9
2.1.1	Taxametertilskud til undervisningsudgifter.....	10
2.1.2	Taxametertilskud til fællesudgifter	10
2.1.3	Aktivitetsbestemt bygningstaxametertilskud	10
2.2	<i>Grundtilskud mv.....</i>	10
2.2.1	Grundtilskud mv. til statslige selvejende institutioner med almengymnasiale uddannelser.....	10
2.3	<i>Tilskud til kostafdelinger ved institutioner for almengymnasial uddannelser.....</i>	12
2.3.1	Driftstilskud til kostafdelinger.....	12
2.3.2	Grundtilskud til kostafdelinger.....	12
2.4	<i>Gymnasial supplerings</i>	12
2.4.1	Taxametertilskud til driftsudgifter.....	13
2.4.2	Taxametertilskud til administrationsudgifter.....	13
2.4.3	Aktivitetsbestemt bygningstaxametertilskud	13
2.5	<i>Pædagogikum ved gymnasiale uddannelser.....</i>	13
2.5.1	Taxametertilskud til pædagogikum ved gymnasiale uddannelser	13
2.5.2	Taxametertilskud til kursusudbydere.....	13
2.6	<i>Introduktionskurser og brobygning til ungdomsuddannelser</i>	13
2.6.1	Taxametertilskud til undervisningsudgifter.....	14
2.6.2	Taxametertilskud til fællesudgifter	14
2.6.3	Aktivitetsbestemt bygningstaxametertilskud	14
3	Statstilskud til almene voksenuddannelser	15
3.1	<i>Almene voksenuddannelser</i>	15
3.1.1	Taxametertilskud til undervisningsudgifter.....	15
3.1.2	Taxametertilskud til fællesudgifter	15
3.1.3	Aktivitetsbestemt bygningstaxametertilskud	16
3.1.4	Tillægstakster	16
3.1.5	Tilbagebetaling af deltagerbetaling.....	16
4	Studieadministrativ grundregistrering.....	18
5	Aktivitetsopgørelse.....	19
5.1	<i>Indberetningstermin</i>	19
5.2	<i>Almengymnasial uddannelse - fuldtid.....</i>	19

5.2.1	Tælleddag.....	20
5.2.2	Opgørelse af studieaktivitet	20
5.2.3	Almindelig undervisning, fuld tid (UNDER).....	22
5.2.4	Klasseloft.....	22
5.2.5	Aktivitet gennemført ved fjernundervisning (FJFUL).....	23
5.2.6	Færdiggørelsestilskud (FÆERTA).....	23
5.2.7	Tillægstakst- A-niveau fag (TISXT).....	23
5.2.8	Tilskud - Studieretning græsk/latin og musikalsk grundkursus.....	24
5.2.9	FGU med hf-elementer (UNDER).....	24
5.2.10	European School Copenhagen	24
5.2.11	Laboratoriekurser (LAB).....	24
5.2.12	Studenterkursus (UNDER).....	24
5.2.13	3-årig hf (UNDER).....	24
5.2.14	Gymnasiale indslusningsforløb (GSEBT).....	24
5.2.15	Gymnasiale indslusningsforløb – fjernundervisning (FJEBT)	25
5.2.16	Elever med nedsat psykisk funktionsevne (SUNPF/UNPF).....	25
5.2.17	Driftstilskud til kostafdeling (KGU18/KGO18)	25
5.2.18	Pædagogikum (UNDER).....	25
5.2.19	Introduktionskurser og brobygning (UNDER).....	26
5.2.20	Adgangsvej	26
5.2.21	Varighed.....	26
5.3	<i>Beregning af tilskudsudløsende aktivitet.....</i>	26
6	Almene voksenuddannelser	30
6.1	<i>Indberetningstermin</i>	30
6.2	<i>Almene voksenuddannelser - fuldtid.....</i>	30
6.2.1	Tælleddag.....	32
6.2.2	Opgørelse af studieaktivitet	34
6.2.3	Gymnasialt suppl. kursus og suppl. overbygningsforløb hf (GSKEB/GSKBT).....	35
6.2.4	Gymnasialt suppl. kursus og suppl. overbygningsforløb hf fjern (EBTFJ/BETFJ) ...	35
6.2.5	Administrationstillægstakst (ENPÅB)	35
6.2.6	Gymnasialt suppleringskursus (GSKEB/GSKBT)	36
6.2.7	Gymnasial suppleringskursus – fjernundervisning (BETFJ/EBTFJ).....	36
6.2.8	Integrationsgrunduddannelsen IGU - (IGORD/IGFJE/ IGPÅB)	36
6.2.9	Enkeltfag, ordinær aktivitet (ENORD).....	36
6.2.10	Enkeltfag, ordinær aktivitet – fjernundervisning (FJENK)	36
6.2.11	Refusion af tilbagebetalt deltagerbetaling (ENREF)	37
6.2.12	Administrationstillægstakst (ENPÅB).....	37
6.2.13	Tilskud modtagere efterløn/aldersbet. pension m.v (ALDER/FJEAL).....	37
6.2.14	Tilskud til refusion af tilbagebetalt deltagerbetaling (TMK: TILBA)	38
6.2.15	Fjernundervisning af indsatte i lukkede fængsler (ENFJR/ENFPÅ).....	38
6.2.16	Visitationstest og udredning/plan for ordblindeundervisning (ENUDR)	38
6.2.17	FVU-screening (ENSCR).....	39
6.2.18	Virksomhedsrettet FVU og ordblindeundervisning for voksne (VIRSK/ENVIR).....	39
6.2.19	Fjernundervisning, FVU og ordblinde (EVIFJ)	39
6.2.20	Enkeltfag, lokal virksomhed (LOKVI)	40
6.2.21	Fag og niveau.....	40
6.2.22	Varighed.....	40
6.2.23	Afholdelsesform	41

6.3	<i>Beregning af tilskudsudløsende aktivitet</i>	41
7	Momskompensation	44
7.1	<i>À conto udbetaling på grundlag af årsopgørelse</i>	44
7.1.1	Udbetaling af momskompensation.....	45
8	Kommuners og andre aktørers betaling for uddannelse	46
8.1	<i>Aktivitet i henhold til betalingsloven</i>	46
8.1.1	Kommunalt tilskud vedrørende unge under 18 år på AVU.....	47
8.1.2	Rekvirentkoder.....	47
8.1.3	Opgørelse og indberetning af rekvireret aktivitet.....	47
8.1.4	Indbetalingsordning.....	47
9	Aktivitetsindberetning	48
9.1	<i>Indberetning af aktivitetsopgørelse</i>	48
9.1.1	Skriftlig indberetning.....	48
9.2	<i>Institutionernes administrative systemer</i>	48
9.2.1	Lønssystem.....	48
9.2.2	Økonomisystem.....	49
9.2.3	Studieadministrative it-systemer.....	49
9.3	<i>Sammenlægning eller spaltning af institutioner</i>	49
10	Tilskudsudbetaling	50
10.1	<i>Grundlagsår</i>	50
10.1.1	Semestermodel for fuldtidsuddannelser.....	50
10.1.2	Kvartalsvist forud.....	51
10.1.3	Kvartalsvist bagud (tidstro).....	52
10.1.4	Tilskud til personer med psykisk nedsat funktionsevne.....	52
10.1.5	Periodemodell for almene voksenuddannelser.....	53
10.1.6	Udbetaling på grundlag af særskilt ledelses- og revisorerklæring.....	54
11	Tilskudskontrol	55
11.1	<i>Ledelses- og revisorerklæring</i>	55
11.1.1	Revisorattestation af tilskudsberettiget aktivitet.....	55
11.1.2	Indsendelse af ledelses- og revisorerklæring.....	56
11.1.3	Rykkerprocedure.....	56
11.2	<i>Tilskudsbreve og tilskudsdokumentation m.v.</i>	57
12	Årsrapport	58
12.1	<i>Formålkontoplan</i>	58
13	Lovgivning for almen- og gymnasiale uddannelsesinstitutioner	59
13.1	<i>Lovgivning</i>	59
14	Bilag	61
14.1	<i>Skabelon til ajourføring af oplysninger vedrørende driftsoverenskomstparter</i>	61

14.2	<i>Oversigt over rekvirentkoder</i>	63
14.3	<i>Ændringer i forhold til version 2019</i>	67

Indledning

De gymnasiale uddannelser har til formål at forberede eleverne til videregående uddannelse. Børne- og undervisningsministeren godkender institutioner til at udbyde og varetage uddannelsen, herunder almen uddannelse for voksne.

Uddannelsesinstitutionerne er som statsfinansierede selvejende institutioner organisatorisk placeret uden for det ministerielle hierarki og med en bestyrelse, der er ansvarlig for institutionens samlede virke. Selvejende institutioners forhold er reguleret ved lov og som vilkår for tilskud fra staten, er institutionen undergivet det i loven fastsatte økonomiske og indholdsmæssige tilsyn.

Ifølge kapitel 5 i LBK nr. 467 af 9. maj 2023 yder staten økonomisk tilskud til institutioner, der udbyder og varetager uddannelsen til almen studentereksamen, 2-årig uddannelse til almen studentereksamen, uddannelsen til hf-eksamen, gymnasial enkeltfagsundervisning (hf-enkeltfag) samt almen voksenuddannelse, forberedende voksenundervisning og ordblindeundervisning for voksne. Af §§ 42 og 50 fremgår betingelserne for modtagelse af tilskud, herunder aflæggelse af regnskab og revision samt tilsyn med institutionerne.

Tilskudsbetingelserne for de almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse er yderligere konkretiseret i BEK nr. 505 af 15. maj 2023, hvoraf også fremgår, at vilkår for beregning og udbetaling er fastsat i nærværende instruks - *Instruks for tilskud til institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse (AGV-instruksen)*. I instruksen fastsættes de bindende forskrifter for studieadministrativ grundregistrering, opgørelse af tilskudsudløsende aktivitet, aktivitetsindberetning, tilskudsudbetaling samt tilskudskontrol.

1 Institutionens ledelse

Institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse er selvejende institutioner inden for den offentlige forvaltning. Institutionen ledes af en bestyrelse, hvis opgaver og ansvar fremgår af §§ 16-22 i LBK nr. 467 af 9. maj 2023.

Bestyrelsen er ansvarlig over for Børne- og Undervisningsministeren for institutionens drift, herunder for forvaltningen af de statslige tilskud. Efter indstilling fra institutionens leder fastlægger bestyrelsen det årlige program for virksomheden og godkender institutionens budget og regnskab. Institutionens årsregnskab underskrives af bestyrelsen og af institutionens leder.

Revisionen af årsregnskabet foretages i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik, *jf. § 3 i LBK nr. 101 af 19. januar 2012* og fastlagt i *BEK nr. 2110 af 24. november 2021*. Det følger heraf, at der foretages kontrol med institutionens tilskudsgrundlag og attestering af indberetninger, hvor Styrelsen for Undervisning og Kvalitet kræver særskilt revisorerklæring.

Institutionens forretningsgange relateret til modtagelse af statstilskud skal beskrives i institutionens regnskabsinstruks. Det skal fremgå, at institutionen har fastlagt forretningsgange, kontroller og rapporteringssystemer til korrekt opgørelse og indberetning af tilskudsudløsende aktivitet, herunder til registrering af institutionens elevgrundlag og til afstemning af tilskudsudløsende aktivitet med de udbetalte tilskud til institutionen. Af følgende link fremgår vejledning til udarbejdelse af regnskabsinstruks [link](#).

Forretningsgangene i regnskabsinstruksen understøtter, at den studieadministrative grundregistrering, opgørelse af tilskudsudløsende aktivitet, aktivitetsindberetning samt tilskudsudbetaling foretages ifølge nærværende instruks.

I forbindelse med institutionernes aktivitetsindberetninger foretager revisor kontrol af det opgjorte aktivitetsgrundlag, efterlevelse af regnskabsinstruksen mv. Eventuelle bemærkninger skal angives i revisors tjekliste, der udarbejdes i tilknytning til revisors revisionsprotokollat.

Revisionen kan indgå i Børne- og Undervisningsministerens tilsyn.

2 Statstilskud til gymnasiale fuldtidsuddannelser

Institutioner for almengymnasiale uddannelser er finansieret ved statstilskud og deltagerbetaling. De gymnasiale fuldtidsuddannelser omfatter stx, 2- og 3-årig hf, 2-årig STX og IB. Det statslige tilskud udmøntes som aktivitetsbestemt taxametertilskud efter fastlagte kriterier, kombineret med et fast grundtilskud som opført på finanslovskonto § 20.

2.1 Tilskud til almengymnasiale uddannelser, hf-kurser mm

I henhold til lov om de gymnasiale uddannelser, *jf. LBK nr. 957 af 22. juni 2022*, lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse mv, *jf. LBK nr. 467 af 9. maj 2023*, og lov om institutioner for erhvervsrettet uddannelse, *jf. LBK nr. 1189 af 22. august 2022* ydes taxametertilskud til undervisnings-, fælles- og bygningsudgifter til elever på stx, 2- og 3 årig hf, 2-årige studenterkurser og IB.

Udbetalingen af taxametertilskud til institutioner sker efter de regler, der er anført i anmærkningerne i afsnittet *Udbetaling af tilskud* under § 20 Børne- og undervisningsministeriet.

Socialt taxameter

Den enkelte institutions andel af frafaldstruede elever fastlægges på baggrund af data fra Danmarks Statistik om elevgrundlagets grundskolekarakterer, *jf. boks 1*

BOKS 1 | SOCIALT TAXAMETER

Takst 1 udbetales til institutioner, der har mellem 38 og 50 pct. frafaldstruede elever, takst 2 udbetales til institutioner, der har mellem 51 og 60 pct. frafaldstruede elever og takst 3 udbetales til institutioner, hvor 61 pct. eller derover af eleverne vurderes at være frafaldstruede. Socialt taxameter er genberegnet på finansloven for 2022 og vil blive genberegnet igen på finansloven for 2025.

Fjernundervisning

Aktivitet afholdt som fjernundervisning udløser en undervisningstakst svarende til 75 pct. af de tilsvarende undervisningstakster. Aktivitet afholdt som fjernundervisning udløser ikke bygningstilskud. Aktivitet afholdt som fjernundervisning udløser fuldt fællesudgiftstilskud.

Andre tilskud

Der ydes undervisningstilskud til stx- og IB-elever, der består af følgende fag på A-niveau: Fysik, Kemi, Biologi, Bioteknologi, Geovidenskab samt Musik.

Der ydes tilskud til en studieretning pr. institution i græsk og latin oprettet med mindst 7 elever, og til musikalsk grundkursus ydes der et tilskud til undervisning på særhold.

Til institutioner, der er godkendt til udbud af laboratoriekurser for enkeltfagsstuderende, *jf. BEK nr. 497 af 18. maj 2017* om de gymnasiale uddannelser, ydes endvidere tilskud pr. enkeltfagselev, der gennemfører laboratoriekurser.

2.1.1 Taxametertilskud til undervisningsudgifter

Der ydes taxametertilskud til undervisningsudgifter.

2.1.2 Taxametertilskud til fællesudgifter

Der ydes taxametertilskud til fællesudgifter.

2.1.3 Aktivitetsbestemt bygningstaxametertilskud

Der ydes bygningstaxametertilskud.

2.2 Grundtilskud mv.

Aktivitetsområde § 20.48: Tilskud mv. til institutioner for almengymnasiale uddannelser omfatter bevilninger til finansiering af formålsspecifikke og generelle tilskud, som ydes til institutioner for almengymnasiale uddannelser. Aktivitetsområdet omfatter tilskud til kostafdelinger ved institutioner for almengymnasiale uddannelser.

2.2.1 Grundtilskud mv. til statslige selvejende institutioner med almengymnasiale uddannelser

I henhold til lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse mv., *jf. LBK nr. 467 af 9. maj 2023* ydes der grundtilskud og udkantstilskud til institutioner med almengymnasiale uddannelser.

Udbetalingen af grundtilskudskefter regler, der er anført i anmærkningerne i afsnittet *Udbetaling af tilskud* under § 20. Børne- og Undervisningsministeriet.

Grundtilskuddet omfatter basisgrundtilskud, et geografisk grundtilskud samt et uddannelsestypetilskud til første etablerede fuldtidsuddannelse (institutionens hovedaktivitet) og anden etablerede fuldtidsuddannelse. Tilskuddet ydes kun hvis der er mere end 40 grundlagsårselever pr. uddannelse. Der kan ydes tilskud til stx, hf og studenterkursus.

Basisgrundtilskud

Basisgrundtilskud ydes til alle institutioner. Hvis en institution er et resultat af en fusion mellem en eller flere institutioner for almengymnasiale uddannelser og en eller flere institutioner for erhvervsrettet uddannelse ydes et højere basisgrundtilskud efter den fireårige overgangsperiode. Basisgrundtilskuddet kan ikke overstige et beløb svarende til 11.060 kr. pr. grundlagsårselev. Det geografiske grundtilskud til sikring af et bredt uddannelsesudbud indgår ikke i beregningen af det maksimale samlede grundtilskud pr. grundlagsårselev.

Geografisk grundtilskud

Det geografiske grundtilskud ydes pr. institution uanset antallet af grundlagsårselever til sikring af et bredt geografisk uddannelsesudbud. Ved sammenlægning af institutioner kan den fortsættende institution opretholde et geografisk grundtilskud svarende til summen af de fusionerende institutioners hidtidige geografiske grundtilskud.

Uddannelsestypetilskud

Der ydes tilskud for den første etablerede fuldtidsuddannelse (institutionens hovedaktivitet) og et tilskud for den anden etablerede fuldtidsuddannelse. Uddannelsestypetilskuddene opretholdes, hvis en institution for almengymnasiale uddannelser fusioneres med en institution for erhvervsrettet uddannelse eller institutioner for almene voksenuddannelser, og stx-, hf og studenterkursusaktiviteten fortsætter. Hvis der fusioneres mellem to institutioner for almengymnasiale uddannelser, vil uddannelsestypetilskuddene til den ene af de fusionerede institutioner bortfalde efter en overgangsperiode på 4 år.

Hvert uddannelsestypetilskud kan ikke overstige et beløb svarende til 11.060 kr. pr. grundlagsårselev.

En afdeling af et gymnasium, der oprettes efter godkendelse af ministeriet efter høring af det regionsråd hvor gymnasiet er hjemmehørende og vurderes som et nødvendigt led i det landsdækkende gymnasieudbud, er berettiget til at modtage særskilt uddannelsestypetilskud for afdelingens stx-udbud, dog således at der maksimalt udløses 4.070 kr. pr. årselev på afdelingen.

Under indfasningen gælder dog, at afdelingen i første udbudsår udløser et uddannelsestypetilskud på 276.710 kr. i det andet udbudsår på 830.130 kr. og i det tredje udbudsår 1.383.550 kr.

Udkantstilskud

Udkantstilskud ydes med udgangspunkt i lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse mv., jf. *LBK nr. 467 af 9. maj 2023*.

Tilskuddet ydes efter to kriterier:

- a) at institutionen har mindre end 430 stx-årselever i året før finansåret
- b) ved vurdering af om et gymnasium er et udkantsgymnasium, tages der udgangspunkt i transportafstanden til de nærmeste gymnasier med offentlige transportmidler. Et gymnasium er defineret som udkantsgymnasium, hvis elever, der er optaget på gymnasiet, ville få mere end 20 km, til det nærmeste gymnasium, dersom uddannelsestilbuddet på det vurderede gymnasium faldt bort. Der gives ikke udkantstilskud til afdelinger af gymnasier, der er fysisk placeret andetsteds end moderinstitutionen, medmindre afdelingen tidligere har modtaget udkantstilskud som selvstændigt gymnasium og fortsat opfylder elev- og afstandskriterier. Dette gælder også, hvis gymnasiet fusionerer med en institution for erhvervsrettet uddannelse. Udkantstilskuddet beregnes som: $(430 \text{ stx-elever} - \text{antal stx-grundlagsårselever}) \cdot 57.740 \text{ kr. pr. stx-grundlagsårselev}$. Udkantstilskuddet kan maksimalt udgøre 13.230 kr. pr. stx-grundlagsårselev og 2.758.323 kr. pr. institution.

Tilskud til IB og EB

Der ydes tilskud til International Baccalaureate-uddannelsen (IB) og European Baccalaureate-uddannelsen (EB).

Særlige forløb for elever med nedsat psykisk funktionsevne

Der ydes tilskud til hf-forløb, stx-forløb, hhx-forløb og htx-forløb tilrettelagt som særlige forløb for elever med nedsat psykisk funktionsevne. Tilskuddet udmøntes som skyggeelevtilskud. Der kan maksimalt ydes skyggeelevtilskud til 16 elever pr. klasse. Skyggeelevtilskuddet fastsættes til undervisningstaxameter på hf, stx, hhx eller htx.

2.3 Tilskud til kostafdelinger ved institutioner for almen gymnasial uddannelse

I henhold til lov om institutioner for almen gymnasial uddannelse og almen voksenuddannelse mv., jf. LBK nr. 467 af 9. maj 2023, ydes tilskud til kostafdelinger. Børne- og undervisningsministeren fastsætter nærmere regler om optagelse og fordelingen af kostelever og om elevbetaling for kostopholdet.

2.3.1 Driftstilskud til kostafdelinger

Der ydes tilskud til aktiviteten ved syv kostafdelinger på institutioner for almen gymnasial uddannelse. For elever under 18 år ydes hertil et tillæg pr. årselev.

2.3.2 Grundtilskud til kostafdelinger

Der ydes grundtilskud til kostafdelinger på kostgymnasier. Fra 2020 modtager alle kostgymnasier det samme tilskud.

2.4 Gymnasial suppleringskurs

Der ydes tilskud til gymnasial suppleringskurs, herunder gymnasiale suppleringskurser (GSK), supplerende overbygningsforløb (SOF) og gymnasiale indslusningskurser for flygtninge og indvandrere (GIF). Der ydes endvidere administrationstilskud til GS-koordinatorerne ifølge bekendtgørelse om gymnasial suppleringskurs (GS-bekendtgørelsen), jf. BEK nr. 527 af 2. maj 2019 med senere ændringer. Ifølge samme bekendtgørelse udbetales administrationstilskud til SOF-udbydere.

Udbetalingen af taxametertilskud til gymnasial suppleringskurs sker efter de regler, der er anført i anmærkningerne i afsnittet *Udbetaling af tilskud* under § 20. Børne- og Undervisningsministeriet.

Udbetalingen af tilskud til fagpakke GIF følger semestermodellen. Udbetalingen af tilskud til enkeltfaglige GSK-tilbud og SOF følger modellen for enkeltfags-eksamens-STÅ.

Der er deltagerbetaling for kursister, der påbegynder uddannelsen senere end 1. oktober i det kalenderår, der er to år efter det kalenderår, hvor den adgangsgivende eksamen er afsluttet.

For kursister på GSK og SOF, hvor undervisningen ikke efter bekendtgørelse af lov om institutioner for almen gymnasial uddannelse og almen voksenuddannelse mv., jf. LBK nr. 467 af 9. maj 2023, er vederlagsfri, udgør deltagerbetalingen pr. fag 550 kr. ifølge bekendtgørelse om deltagerbetaling ved almen voksenuddannelse og gymnasiale enkeltfag, jf. BEK nr. 911 af 18. juni 2020. For deltagere på GIF er undervisningen dog altid gratis.

Taksterne udbetales med fradrag for eventuel deltagerbetaling.

For deltagere, der har fået tilladelse til at gå om, skal der ikke betales deltagerbetaling, og der udbetales takster uden fradrag for deltagerbetaling.

Fjernundervisning

Aktivitet afholdt som fjernundervisning udløser driftstilskudstakst svarende til 100 pct. af de tilsvarende undervisningstakster. Aktivitet afholdt som fjernundervisning udløser ikke bygningstilskud.

2.4.1 Taxametertilskud til driftsudgifter

Der ydes taxametertilskud til drift.

2.4.2 Taxametertilskud til administrationsudgifter

Der ydes administrationstaxametertilskud, der udbetales på baggrund af den aktivitet (STÅ/årskurser), som den enkelte koordinator har administreret, til dækning af udgifter i forbindelse med administrationen af gymnasial supplerings-, oplysningsvirksomhed mv.

2.4.3 Aktivitetsbestemt bygningstaxametertilskud

Der ydes bygningstaxametertilskud.

2.5 Pædagogikum ved gymnasiale uddannelser

I henhold til lov om pædagogikum i de gymnasiale uddannelser, *jf. LBK nr. 786 af 21. juni 2017*, ydes der tilskud til pædagogikum på de gymnasiale uddannelser.

2.5.1 Taxametertilskud til pædagogikum ved gymnasiale uddannelser

Der ydes taxametertilskud til institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse mv. samt institutioner for erhvervsrettet uddannelse til uddannelse af pædagogikumkandidater efter lov om pædagogikum i de gymnasiale uddannelser, *jf. LBK 786 af 21. juni 2017*.

Udbetaling af tilskud sker efter semestermodellen, *jf. § 20. Børne- og Undervisningsministeriet i de årlige finanslove*.

2.5.2 Taxametertilskud til kursusudbydere

Der ydes taxametertilskud til udbydere af teoretisk pædagogikum.

Udbetaling af tilskud sker efter eksamens-STÅ-modellen, *jf. § 20. Børne- og Undervisningsministeriet*. Taksten udløses pr. 60 ECTS svarende til en STÅ. Forløbet i teoretisk pædagogikum udgør 20 ECTS for en pædagogikumkandidat.

2.6 Introduktionskurser og brobygning til ungdomsuddannelser

Aktivitetsområde § 20.83: Introduktionskurser og brobygning til ungdomsuddannelser omfatter tilskud til introduktionskurser og brobygning til ungdomsuddannelser.

I henhold til lov om kommunal indsats for unge under 25 år, *jf. LBK nr. 1393 af 5. oktober 2022*, ydes der taxametertilskud til undervisnings-, fælles- og bygningsudgifter for elever på introduktionskurser og brobygning. Styrelsen for Undervisning og kvalitet udsteder brobygningsbekendtgørelsen, *jf. BEK nr. 165 af 30. januar 2023*.

Udbetaling af taxametertilskud til institutionerne sker efter de regler, der er anført i anmærkningerne i afsnittet Udbetaling af tilskud under § 20. Børne- og Undervisningsministeriet i de årlige finanslove.

2.6.1 Taxametertilskud til undervisningsudgifter

Der ydes taxametertilskud til undervisningsudgifter.

2.6.2 Taxametertilskud til fællesudgifter

Der ydes taxametertilskud til fællesudgifter.

2.6.3 Aktivitetsbestemt bygningstaxametertilskud

Der ydes bygningstaxametertilskud.

3 Statstilskud til almene voksenuddannelser

Aktivitetsområde § 20.74 Almene voksenuddannelser omfatter tilskud til hf-enkeltfag, almene voksenuddannelse (AVU), forberedende voksenundervisning (FVU) og ordblindeundervisning for voksne afviklet på et voksenuddannelsescenter (VUC) og anden uddannelsesinstitution, der udbyder almen voksenuddannelse. Desuden omfatter aktivitetsområdet FVU og ordblindeundervisning for voksne (OBU) afviklet hos driftsoverenskomstparter.

3.1 Almene voksenuddannelser

I henhold til lov om institutioner for almen gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v., jf. LBK nr. 467 af 9. maj 2023, ydes taxametertilskud til undervisningsudgifter, fællesudgifter samt bygningsudgifter til hf-enkeltfag, Almen voksenuddannelse (AVU), FVU og ordblindeundervisning for voksne.

Udbetalingen af taxametertilskud til institutionerne sker efter de regler, der er anført i anmærkningerne i afsnittet *Udbetaling af tilskud* under § 20. Børne- og undervisningsministeriet.

Fjernundervisning

Aktivitet afholdt som fjernundervisning udløser undervisningstakst svarende til 75 pct. af de tilsvarende undervisningstakster. Aktivitet afholdt som fjernundervisning udløser ikke bygningstilskud. Aktivitet afholdt som fjernundervisning udløser fuldt fællesudgiftstilskud.

3.1.1 Taxametertilskud til undervisningsudgifter

Der ydes taxametertilskud til undervisning på hf-enkeltfag, avu, FVU og ordblindeundervisning for voksne. Endvidere ydes tilskud til særligt omkostningstunge hf-enkeltfag og til realkompetencevurderinger i almen gymnasial uddannelse og avu.

Der kan ydes tilskud til læse-, skrive- og regnekurser. Kurserne kan bestå af undervisningsforløb for ordblinde (OBU) eller læse-, skrive- og regnekurser i form af forberedende voksenundervisningstrin. Udbydere godkendes efter bekendtgørelse om undervisning m.v. inden for forberedende voksenundervisning og bekendtgørelse om ordblindeundervisning for voksne.

3.1.2 Taxametertilskud til fællesudgifter

Der ydes taxametertilskud til fællesudgifter til aktivitet på hf-enkeltfag, avu, FVU og ordblindeundervisning for voksne afviklet af godkendte udbydere, jf. § 20.74 Almene voksenuddannelser.

Endvidere ydes administrationstillægstakst på hf-enkeltfag, avu, FVU og ordblindeundervisning for voksne.

Administrationstillægstaksten på hf-enkeltfag og ordblindeundervisning for voksne samt FVU ydes pr. kursist pr. fag/hold for at dække merudgifter ved de korte uddannelsesforløb.

Administrationstillægstaksten på avu ydes pr kursist pr fag/hold for at dække merudgifter ved de korte uddannelsesforløb. Med fag på avu forstås:

- Et forløb, der omfatter fagets basisniveau og niveau G eller et af disse niveauer
- Et forløb, der omfatter fagets niveau G og niveau F eller et af disse niveauer
- Et forløb, der omfatter fagets niveau F og niveau E eller et af disse niveauer
- Et forløb, der omfatter fagets niveau E og niveau D eller et af disse niveauer og
- Et fagelement

Der ydes tilskud til læse-, skrive- og regnekurser. Kurserne kan bestå af undervisningsforløb for ordblinde (OBU) eller læse-, skrive- og regnekurser i form af forberedende voksenundervisningstrin.

3.1.3 Aktivitetsbestemt bygningstaxametertilskud

Der ydes bygningstaxametertilskud og taxametertilskud til indvendig vedligeholdelse til aktivitet på hf-enkeltfags-, avu, FVU og ordblindeundervisning for voksne. Bygningstaxameter og taxameter til indvendig vedligeholdelse ydes ikke til virksomhedsrettet FVU og virksomhedsrettet OBU afholdt på virksomheden.

Der ydes tilskud til læse-, skrive- og regnekurser. Kurserne kan bestå af undervisningsforløb for ordblinde (OBU) eller læse-, skrive- og regnekurser i form af forberedende voksenundervisningstrin.

3.1.4 Tillægstakster

Der ydes tilskud til visitation og udredning i forbindelse med ordblindeundervisning for voksne (OBU). Endvidere ydes tilskud til screeninger i forbindelse med forberedende voksenundervisning (FVU).

For at understøtte den virksomhedsrettede FVU- og OBU-undervisning ydes faste tilskud pr. årselev, der afvikles som virksomhedsrettet FVU eller som virksomhedsrettet OBU inden for rammerne af tilskudsberettiget aktivitet. Virksomhedsrettet FVU og virksomhedsrettet OBU er forbeholdt ansatte i private og offentlige virksomheder. Ministeren kan fastsætte nærmere regler om betingelserne for beregning og udbetaling af tillægstaksterne.

Der ydes tilskud til læse-, skrive- og regnekurser. Kurserne kan bestå af undervisningsforløb for ordblinde (OBU) eller læse-, skrive- og regnekurser i form af forberedende voksenundervisningstrin.

3.1.5 Tilbagebetaling af deltagerbetaling

Der ydes tilbagebetaling af deltagerbetaling til personer, der har fået udstedt bevis for en samlet enkeltfagseksamen samt personer, der får udstedt bevis for en bestået fagpakke, der er adgangsgivende til mellemlange videregående uddannelser i henhold til lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse mv., jf. LBK nr. 467 af 9. maj 2023. Disse personer har ret til at få tilbagebetalt deltagerbetaling. Tilbagebetalingen sker dog med fradrag for tilskud til deltagerbetaling, der er ydet i henhold til lov om statens uddannelsesstøtte (SU), jf. LBK nr. 395 af 13. april 2023 eller lov om statens voksenuddannelsesstøtte (SVU), jf. LBK nr. 53 af 23. januar 2020. Dette gælder dog ikke for kursister med en videregående uddannelse.

Der ydes tilbagebetaling af deltagerbetaling til personer som har erlagt deltagerbetaling for undervisning på almen voksenuddannelse, der har været nødvendig for at kunne påbegynde hovedforløbet på social- og sundhedsuddannelsen eller den pædagogiske assistentuddannelse via euv, i henhold til lov om erhvervsuddannelser, *jf. LBK nr. 956 af 21. juni 2022*. Disse personer får ret til at få tilbagebetalt deltagerbetaling for undervisning på almen voksenuddannelse, når de får udstedt uddannelsesbevis for sociale- og sundhedsuddannelsens trin 1 eller den pædagogiske assistentuddannelse som erhvervsuddannelse for voksne, *jf. lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse mv., jf. LBK nr. 467 af 9. maj 2023*.

Der ydes tilbagebetaling af deltagerbetaling til personer, som har erlagt deltagerbetaling for supplerende undervisning på hf-enkeltfag, der er nødvendig for at gennemføre et EUX-forløb, *jf. LBK nr. 467 af 9. maj 2023*.

Disse personer har ret til at få tilbagebetalt deltagerbetaling for undervisning på hf-enkeltfag på C-niveau, som er erlagt i overensstemmelse med § 47, stk. 1 i lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelser mv., *jf. LBK nr. 467 af 9. maj 2023* og som indgår i adgangsgrundlaget og som er færdiggjort efter 1. juli 2014. Deltagerbetalingen kan udbetales, når kursisten er optaget til skoleundervisningen i en erhvervsuddannelses hovedforløb med eux.

Tilbagebetalingen sker med fradrag for tilskud til deltagebetaling, der er ydet i henhold til lov om statens uddannelsesstøtte eller lov om statens voksenuddannelsesstøtte.

Ordningen administreres af uddannelsesinstitutionerne ud fra kursisternes dokumenterede udgifter til deltagerbetaling.

Den deltagerbetaling, som institutionen tilbagebetaler, refunderes af ministeriet kvartalsvist bagud af institutionsindberetninger om gennemført tilbagebetaling.

4 Studieadministrativ grundregistrering

Den studieadministrative grundregistrering ligger til grund for opgørelse og registrering af den tilskudsudløsende aktivitet.

Registreringen skal foretages i overensstemmelse med uddannelsesmodellen for hver enkelt uddannelsesområde. Ændringer i uddannelsesmodellen meldes direkte ud til institutionernes studieadministrative systemer, hvormed data i den studieadministrative grundregistrering holdes opdateret. På følgende link fremgår hjemmeside om opdatering til uddannelsesmodellen: [Link](#).

Det er den enkelte uddannelsesinstitutions ansvar, at aktivitetsoplysningerne i det studieadministrative system er opdaterede, korrekte og retvisende.

Tabel 1. Uddannelsesmodel

Oplysning	Bemærkning	Fuldtid	Enkeltfag
Indberetningstermin	Indberetningsdato for indberetningsperiode	x	x
Institutionsnummer	Nummer for den godkendte juridiske enhed	x	x
Afdelingsnummer	Afholdende afdeling under den juridiske enhed	x	x
Formål	CØSA-formålsnummer	x	x
Version	Uddannelsesversion	x	x
Speciale	Underinddeling af fuldtidsuddannelse, faglig retning	x	
Adgangsvej	Uddannelsesforløb	x	
Skoleperiode	Skoleperiode / semester hvori undervisningsaktiviteten afholdes	x	
Tælleperiode	Tælleperiodens nummer til aktivitetsregistrering	x	x
Tilskudsmærke (TMK)	Tilskudsmærkekombination, årsagskode der begrundet tilskudsansøgning. Fastsat af UVM	x	x
Rekvirent	Type af rekvirent, der har rekvireret undervisningsaktiviteten	x	x
Fagkode	Fagets kode	x	x
Niveau	Fagets niveau	x	x
Varighed	Tælleperiodens varighed	x	x
Afholdelsesform	Undervisningens afholdelsesform		x
Bidrag	Kvantificering af den afholdte aktivitet i årselever (5 decimaler)	x	x
Antal elever	Kvantificering af den afholdte aktivitet i elever		x

5 Aktivitetsopgørelse



5.1 Indberetningstermin

Statstilskud udbetales på grundlag af oplysninger vedr. aktivitet, der er indberettet til børne- og undervisningsministeriet i henhold til nedenstående.

Tabel 2. Indberetningsperioder og -dato

TYPE	INDBERETNINGSDATO	STARTDATO	SLUTDATO
Fuldtidsuddannelse	16-mar-20YY	16-dec-2YYY-1	15-mar-2YYY
	16-jun-20YY	16-mar-2YYY	15-jun-2YYY
	16-sep-20YY	16-jun-2YYY	15-sep-2YYY
	16-dec-20YY	16-sep-2YYY	15-dec-2YYY

Anm.: Hvis indberetningsdatoen falder i en weekend eller på en helligdag, sker indberetningen senest på første efterfølgende hverdag.

5.2 Almengymnasial uddannelse - fuldtid

Aktivitetsbestemt statstilskud til institutioner for almengymnasial uddannelse består af nedenstående.

- Taxametertilskud til undervisningsudgifter, herunder fjernundervisning
- Taxametertilskud til fællesudgifter
- Aktivitetsbestemt bygningstaxametertilskud
- Færdiggørelse
- Andre tilskud

Tilskuddene er benævnt: UNTAX, FÆTAX, BYTAX og FÆRTA m.fl. i nedenstående tabel.

Tabel 3. Tilskudsmærker (TMK) – fuldtidsuddannelse

Fuldtidsuddannelse	TMK	Undervisnings- taxameter (UNTAX)	Fælles- udgifter (FÆTAX)	Bygnings- udgifter (BYTAX)	Andre tilskud
Alm undervisning, fuld tid	UNDER	x	x	x	(SOTAX)
Fjernundervisning, fuld tid (f)	FJFUL	x	x		
Færdiggørelsestaxameter	FÆRTA				(FÆRDI)
Tillægstakstilskud	TISTX				(A-NIV)
Studieretning og musikalsk grundkursus Med revisorerklæring	-				Tilskud
Laboratoriekursus	LAB				Tilskud
Skyggeårselever, nedsat psykisk funktionsevne	SUNPF	x			
Unge, nedsat psykisk funktionsevne	UNPF	x	x	x	(SOTAX)
GIF (SOF): GS fagpakke, Gymnasial supp.	GSEBT			x	(GSEBT)
GIF (SOF): GS fagpakke, Gymnasial supplering, FJERN	FJEBT	x	x		
Tilskud kostafdeling	KGO18				(KO18)
Tilskud kostafdeling	KGU18				(KO18) (KU18)

Anm.: Tilskuddet udbetales efter udbetalingsmodeller, jf. kapitel 9

5.2.1 Tælledag

Tælledagen på 1. semester, 1. skoleperiode af de gymnasiale fuldtidsuddannelser er den 60. undervisningsdag. Tælledagen på de øvrige semestre er den 20. undervisningsdag.

Tælledagen for 1. tælleperiode på 1. skoleperiode skal falde senest den 15. december. For de resterende skoleperioder skal tælledagen for 1. tælleperiode falde senest den 15. september. For alle skoleperioder skal tælledagen for 2. tælleperiode falde senest den 15. marts.

5.2.2 Opgørelse af studieaktivitet

Aktivitet, som opgøres i antal årselever, beregnes som produktet af antal aktive elever på tælledagen og tælleperiodens varighed/1 årselev.

På fuldtidsuddannelse er 1 årselev, en elev der er undervist i 200 dage.

Aktivitet som opgøres i antal STÅ-elever beregnes som produktet af antal elever/kursister, som i tælleperioden har bestået prøven/prøverne i kursusfaget, og fagets varighed i klokketimer/812,5.

Antallet af elever, som er aktive på tælledagen, opgøres af institutionen efter nedenstående retningslinjer.

- 1) Antallet af aktive elever skal opgøres på tælledagen for den pågældende tælleperiode.

- 2) En elev kan medtages i opgørelsen, hvis eleven er optagelsesberettiget, og har været optaget på uddannelsen for hele tælleperioden, og fortsat er optaget på tælledatoen. Elever, optaget i tælleperioden, som er tilstede på tælledagen, kan ligeledes medtages i opgørelsen.
- 3) Elever, som er udmeldt inden tælledagen, eller som udmeldes på tælledagen, eller som optages efter tælledatoen, må ikke medtages i aktivitetsopgørelsen.
- 4) Elever, der er udeblevet helt fra tælleperioden uden lovligt forfald, må ikke medtages i aktivitetsopgørelsen.
- 5) En elev kan med tilskudsmæssig virkning kun være optaget på én uddannelse.
En elev på en fuldtidsuddannelse kan således ikke med tilskudsmæssig virkning optages til/deltage i enkeltfagsundervisning, hvis der indholdsmæssigt eller tidsafgrænsningsmæssigt er sammenfald med fuldtidsuddannelsen. Eksempelvis udløser en elev i en almengymnasial fuldtidsuddannelse, der deltager i enkeltfagsundervisning på en anden godkendt institution som led i fuldtidsuddannelsen, alene tilskud for fuldtidsuddannelsen. Afregning for elevens deltagelse i enkeltfagsundervisning skal foregå mellem de involverede institutioner.
Afregning mellem de involverede institutioner indebærer, at eleven i den almengymnasiale fuldtidsuddannelse deltager i enkeltfagsundervisning på en anden institution efter en forudgående aftale herom mellem institutionerne, samt at det er den institution, som har optaget eleven på fuldtidsuddannelsen, der tager initiativ til aftalen.

Det er den enkelte institutions ansvar, at oplysningerne i det studieadministrative system er korrekte og retvisende.

Uddannelsesinstitutionen skal sikre, at alle udmeldelser uden forsinkelse registreres i det studieadministrative system (fx hvis en elev/kursist udmelder sig hos læreren på holdet).

Uddannelsesinstitutionen skal ved fravær sikre sig oplysninger om fraværsårsag, så institutionen kan vurdere, om der eventuelt er tale om ophør med uddannelsen.

Uddannelsesinstitutionen har pligt til inden tælledagen at kontakte elever/kursister med ustabil fremmøde med henblik på afklaring af, om eleven/kursisten reelt er aktiv.

Opgørelse af aktivitet vedr. elever med langvarig sygdom

I henhold til § 62, stk. 2 i lov om de gymnasiale uddannelser kan institutionen i helt særlige tilfælde tilrettelægge 2-årige uddannelsesforløb over en 3-årig periode og 3-årige uddannelsesforløb over en 4-årig periode for elever, der på grund af alvorlig sygdom eller tilsvarende i længere tid er forhindret i at deltage i undervisningen på normal vis.

I en situation som denne, skal der ikke foretages aktivitetsindberetning for en sådan elev i den skoleperiode, hvor eleven bliver langvarig syg.

Tælleregler

- Hvis sygdommen indtræder før tælledagen for tælleperiode 1, skal eleven ikke medtages i aktivitetsindberetningen.
- Hvis sygdommen indtræder efter tælledagen for tælleperiode 1 og er denne medtaget i aktivitetsindberetningen, skal indberetningen trækkes tilbage ved en supplerende indberetning.

- Hvis sygdommen indtræder i tælleperiode 2 inden tælledagen, skal eleven ikke medtages i aktivitetsindberetningen for tælleperioden, ligesom indberetningen for tælleperiode 1 trækkes tilbage ved en supplerende indberetning.
- Hvis sygdommen indtræder efter tælledagen for tælleperiode 2 og er denne medtaget i aktivitetsindberetningen, skal der foretages en tilbagetrækning for begge perioder med en supplerende indberetning.

Den pågældende elev vil i det førstkommende skoleår kunne medtages i aktivitetsindberetningen, forudsat betingelserne herfor er opfyldt.

Deltagerbetaling

Se beskrivelse, jf. afsnit 2.4.

I bekendtgørelse om Gymnasial supplerer er det udmøntet, at deltagere, der har påbegyndt uddannelsen senere end 1. oktober i det kalenderår, de er to år efter det kalenderår, hvor den adgangsgivende eksamen er afsluttet, skal betale deltagerbetaling.

Deltagerbetaling skal opkræves af den institution, hvorpå den betalingspligtige studerende indmeldes og som har ansvar for aktivitetsindberetningen. Det er GS-kordinatorens opgave at give kontrahenten oplysninger om, hvorvidt der for den enkelte kursist skal opkræves deltagerbetaling eller ej.

Aktivitetsbestemt tilskud til aktivitet vedr. studerende på Gymnasial supplerer, som skal betale deltagerbetaling, udbetales på grundlag af takster med fradrag for deltagerbetaling. Den tilskudsberettigede aktivitet (som finansieres af deltageren) skal opgøres og indberettes til ministeriet med rekvirentkode = ISB. Tilskud udbetales med fradrag for deltagerbetaling.

For deltagere på GIF er undervisningen dog altid gratis. Rekvirentkode UVM anvendes. Tilskud udbetales uden fradrag for deltagerbetaling.

5.2.3 Almindelig undervisning, fuld tid (UNDER)

Se beskrivelse, jf. afsnit 2.1

Tilskudsberettiget aktivitet på fuldtidsuddannelse på 3-årigt stx-uddannelse. .

Gymnasialt talentforløb for elever på balletskole

Den af ministeriet godkendte institution til som forsøg at gennemføre en 4-årig tilrettelæggelse af uddannelsen til studentereksamen for unge talenter, der er optaget på Det Kongelige teaters Balletskole, kan medtage en elev i aktivitetsopførelsen, såfremt institutionen i forbindelse med elevens optagelse kan dokumentere, at eleven er optaget på balletskole.

Tilskudsmærke UNDER skal anvendes i kombination med særlig adgangsvej DG.

5.2.4 Klasseloft

Det er en tilskudsbetingelse, at der fra første opgørelse af klassekvotient er en gennemsnitlig kvotient på maksimalt 28,0 for hvert klassetrin på de gymnasiale fuldtidsuddannelser, *jf. § 7 i BEK nr. 505 af 15. maj 2023.*

Elever, som er optaget ud over en gennemsnitlig maksimale klassekvotient på 28,0 på et klassetrin af en gymnasial uddannelse, indgår ikke i opgørelsen af tilskudsberettiget aktivitet med mindre, institutionen har grundlag for en fravigelse af den maksimale gennemsnitlige klassekvotient på 28,0.

De nærmere regler om fravigelse, opgørelse og overholdelse af den gennemsnitlige maksimale klassekvotient på 28,0 er fastsat i kapitel 3 i bekendtgørelse nr. 506 af 15. maj 2023 om tilskudsudbetaling m.v. til institutioner for erhvervsrettet uddannelse m.v. [Link](#).

5.2.5 Aktivitet gennemført ved fjernundervisning (FJFUL)

Se beskrivelse, *jf. afsnit 2.1*

Tilskudsberettiget aktivitet på almengymnasiale uddannelser, som gennemføres ved fjernundervisning, skal opgøres særskilt og indberettes på ovenstående tilskudsmærke. Aktiviteten skal indberettes som fjernundervisning når minimum 10 pct. af uddannelsens faktiske varighed i finansåret gennemføres som fjernundervisning.

Når andelen af aktivitet gennemført ved fjernundervisning overstiger 10 pct. af uddannelsens faktiske varighed i finansåret, skal den samlede faktiske varighed af den aktivitet, der er gennemført som fjernundervisning, indberettes som fjernundervisning med ovenstående TMK.

5.2.6 Færdiggørelsestilskud (FÆRTA)

Elever på stx, hf og IB, som har færdiggjort og bestået uddannelsen, udløser færdiggørelsestilskud.

Færdiggørelsestilskuddet udløses, når sidste prøve er afviklet, eleven samlet set har bestået uddannelsen, og der er udstedt eksamensbevis.

Aktivitet til beregning af færdiggørelsestilskud indberettes af den institution, hvor eleven har færdiggjort uddannelsen, og som har udstedt eksamensbeviset.

Antal færdiggjorte indberettes på sidste tælleperiode i uddannelsens sidste skoleperiode.

5.2.7 Tillægstakst- A-niveau fag (TISXT)

Se beskrivelse, *jf. afsnit 2.1*.

Undervisningstilskuddet udløses pr. fag på A-niveau bestået og som er anført på eksamensbeviset.

Tabel 4: Tillægstakst

Område	Fagkode	Niveau	Fag
Studieforberedende enkeltfag til hf og stx	4.845	A	Biologi
Studieforberedende enkeltfag til hf og stx	5.743	A	Bioteknologi
Studieforberedende enkeltfag til hf og stx	4.851	A	Fysik
Studieforberedende enkeltfag til hf og stx	4.856	A	Kemi
Studieforberedende enkeltfag til hf og stx	4.860	A	Musik

Område	Fagkode	Niveau	Fag
Studieforberedende enkeltfag til hf og stx	9.599	A	Geovidenskab

Vedrørende "Beståkravet" henvises til § 17 i bekendtgørelse nr. 262 af 20. marts 2007 om karakterskala og anden bedømmelse: [Link](#).

Undervisningstilskuddet indberettes af den institution, hvor eleven har færdiggjort uddannelsen, og som har udstedt eksamensbeviset.

5.2.8 Tilskud - Studieretning græsk/latin og musikalsk grundkursus

Se beskrivelse, *jf. afsnit 2.1.*

Der ydes et årligt tilskud pr. institution til oprettelse af studieretning i græsk og latin på 1. klassetrin. Studieretningen skal være oprettet på A-niveau oprettet med mindst 7 elever.

Der ydes et årligt tilskud til oprettelse af studieretning musikalsk grundkursus på 1. klassetrin. Studieretningen skal være oprettet som et særhold.

Tilskuddet udbetales ved fremsendelse af revisorerklæring.

5.2.9 FGU med hf-elementer (UNDER)

Forberedelseksamen til den 2-årige hf for FGU-elever.

5.2.10 European School Copenhagen

Kommunal international skole.

5.2.11 Laboratoriekurser (LAB)

Se beskrivelse, *jf. afsnit 2.1.*

Til institutioner, der er godkendt til udbud af laboratoriekurser for enkeltfagsstuderende, *jf. BEK nr. 497 af 18. maj 2017* om de gymnasiale uddannelser, ydes tilskud pr. elev, der gennemfører laboratoriekurser. Tilskuddet ydes til selvstuderende i forbindelse med sygeundervisning.

For at et laboratoriekursus kan udløse tilskud, skal kursisten have gennemført laboratoriekurset og fået attestation herfor, *jf. stx bekendtgørelsen bilag 5, pkt. 6 og hf-enkeltfagsbekendtgørelsens bilag 4, pkt. 6.1.*

5.2.12 Studenterkursus (UNDER)

Tilskudsberettiget aktivitet på fuldtidsuddannelse på 2-årigt stx-forløb.

5.2.13 3-årig hf (UNDER)

HF3 er en særlig tilrettelagt 3-årig HF.

5.2.14 Gymnasiale indslusningsforløb (GSEBT)

På formål 3013 som er gymnasiale indslusningsforløb for flygtninge (GIF) ydes undervisningstaxameter og en administrationstakst.

I opgørelsen af tilskudsberettiget aktivitet kan alene medtages kursister, der har bestået prøven/prøverne i det fag, kursisten er optaget til undervisning i. En kursist, som har bestået prøven/prøverne i faget indgår i opgørelsen af tilskudsberettiget aktivitet i den tælleperiode, hvori prøven/prøverne i faget består med fagets varighed i klokketimer/812,5.

Vedrørende "Beståkravet" henvises til § 17 i bekendtgørelse nr. 262 af 20. marts 2007 om karakterskala og anden bedømmelse: [Link](#).

5.2.15 Gymnasiale indslusningsforløb – fjernundervisning (FJEBT)

På formål 3013 som er gymnasiale indslusningsforløb (GIF) gennemført ved fjernundervisning, opgøres aktivitet efter gældende tælleregler og indberettes med tilskudsmærke FJEBT

FJEBT: Aktivitet vedrørende deltagere, som ikke skal betale deltagerbetaling.

5.2.16 Elever med nedsat psykisk funktionsevne (SUNPF/UNPF)

Se beskrivelse, *jf. afsnit 2.2*

De af ministeriet godkendte institutioner til hf- og/eller stx-forløb tilrettelagt som særlige forløb for elever med nedsat psykisk funktionsevne, kan medtage en elev i aktivitetsopgørelsen, såfremt der i forbindelse med elevens optagelse foreligger en lægeerklæring, der omfatter en diagnose inden for autisme spektrum forstyrrelser og en anbefaling om særundervisning.

Endvidere skal den kommunale ungeindsats for elever optaget fra grundskolen eller 10. klasse have vurderet, at eleven på baggrund af de personlige og sociale forudsætninger ikke i almindelighed er uddannelsesparat i forhold til gymnasiale uddannelser, men at eleven har tilstrækkelige faglige forudsætninger, således at den pågældende kan henvises til et særligt tilrettelagt forløb.

Bidrag vedr. elever med nedsat psykisk funktionsevne beregnes af ministeriet som et skyggeelevtilskud.

5.2.17 Driftstilskud til kostafdeling (KGU18/KGO18)

Se beskrivelse, *jf. afsnit 2.3*.

Tilskuddet udbetales på grundlag af aktiviteten opgjort i kostårselever. Ved en kostårselev forstås en elev, der efter bekendtgørelse om optagelse af kostelever og om elevbetaling for kostophold ved institutioner for uddannelsen til studentereksamen er optaget på en kostafdeling i 200 dage, *jf. BEK nr. 1360 af 11. december 2012*.

5.2.18 Pædagogikum (UNDER)

Se beskrivelse, *jf. afsnit 2.5*.

Ved en aktiv årspædagogikumkandidat forstås en ansat lærer, som er aktiv i pædagogikumuddannelsen, og som modtager løn i 12 måneder. Lærere, som på tælledagen er fraværende på grund af barsel, eller som på tælledagen modtager sygedagpenge kan ikke indgå i aktivitetsopgørelsen.

Tilskud til udbydere af teoretisk pædagogikum opgøres efter eksamens-STÅ-modellen, jf. § 20. Børne- og Undervisningsministeriet. Taksten udløses pr. 60 ECTS svarende til en STÅ. Forløbet i teoretisk pædagogikum udgør 20 ECTS for en pædagogikumkandidat.

Aktivitet på pædagogikum opgøres efter de generelle tælleregler og indberettes efter modellen for fuldtidsuddannelse.

5.2.19 Introduktionskurser og brobygning (UNDER)

Se beskrivelse, *jf. afsnit 2.6*

En elev, som er udsendt i introduktionskursus og brobygning af den kommunale ungeindsats, kan indgå i institutionens optælling af antal aktive (tilskudsberettigede) elever, når institutionen har konstateret, at eleven er fremmødt på kurset.

På både introduktionskurser og brobygningsforløb er tælledagen hver dag. Eleven kan indgå i institutionens optælling med det antal dage, hvor eleven har været til stede.

5.2.20 Adgangsvej

Lov om de gymnasiale uddannelser giver mulighed for, at institutionen i særlige tilfælde kan tilrettelægge 2-årige og 3-årige uddannelsesforløb over en 3-årig henholdsvis 4-årig periode. Følgende koder anvendes.

3-årig tilrettelæggelse (ordinær tilrettelæggelse):	Udfyldes ikke
4 årig tilrettelæggelse, jf. § 63, stk. 1 (Team Danmark):	TD
4 årig tilrettelæggelse, jf. § 63, stk. 1 (Musikalsk Grundkursus):	MG
4 årig tilrettelæggelse, jf. § 63, stk. 2 (andre kunstneriske udtryksformer):	BG
4 årig tilrettelæggelse, jf. § 61, stk. 2 og § 62, stk. 2 (Handicap, sygdom):	SP
Gymnasialt talentforløb for elever fra balletskolen	DG
Hf i kombination med landbrugsuddannelsen	LA
Hf i kombination med søfartsuddannelsen	SØ

5.2.21 Varighed

Som udgangspunkt indberettes den udmeldte varighed i henhold til uddannelsesmodellen.

I tilfælde hvor der er givet merit indberettes den for eleven/kursisten individuelt fastsatte varighed (mindre end den udmeldte).

5.3 Beregning af tilskudsudløsende aktivitet

Den tilskudsudløsende aktivitet opgøres på tælledagen, hvor alle studieaktive elever gøres op. Optællingen sættes i sammenhæng med bl.a. skoleperiode, tælleperiode og varighed til beregning af årselever, *jf. boks 2*.

Af nedenstående fremgår skoleperiode, tælleperiode og varighed for almengymnasial uddannelse.

Tabel 5. Tælleperiodens varighed

FL-konto	Uddannelse	CØSA	V	Adgangsvej	SKP	TP	Varighed	Tælle- dag
20.42.02	Pre IB	3003	1	(Tomt felt)	1	1	83	60
20.42.02	Pre IB	3003	1	(Tomt felt)	1	2	117	20
20.42.02	Stx	3079	1	TD, MG, BG, SP, DG	1	1	83	60
20.42.02	Stx	3079	1	TD, MG, BG, SP, DG	1	2	117	20
20.42.02	Stx	3079	1	TD, MG, BG, SP, DG	2	1	83	20
20.42.02	Stx	3079	1	TD, MG, BG, SP, DG	2	2	117	20
20.42.02	Stx	3079	1	TD, MG, BG, SP, DG	3	1	83	20
20.42.02	Stx	3079	1	TD, MG, BG, SP, DG	3	2	117	20
20.42.02	Stx	3079	1	TD, MG, BG, SP, DG	4	1	83	20
20.42.02	Stx	3079	1	TD, MG, BG, SP, DG	4	2	117	20
20.42.02	Stx	3009		(Tomt felt)	1	1	83	60
20.42.02	Stx	3009		(Tomt felt)	1	2	117	20
20.42.02	Stx	3009		(Tomt felt)	2	1	83	20
20.42.02	Stx	3009		(Tomt felt)	2	2	117	20
20.42.02	Stx	3009		(Tomt felt)	3	1	83	20
20.42.02	Stx	3009		(Tomt felt)	3	2	117	20
20.42.02	hf	3017		TD, MG, BG, SP, LA, SØ	1	1	83	60
20.42.02	hf	3017		TD, MG, BG, SP, LA, SØ		2	117	20
20.42.02	hf	3017		TD, MG, BG, SP, LA, SØ	2	1	83	20
20.42.02	hf	3017		TD, MG, BG, SP, LA, SØ		2	117	20
20.42.02	hf	3017		TD, MG, BG, SP, LA, SØ	3	1	83	20
20.42.02	hf	3017		TD, MG, BG, SP, LA, SØ		2	117	20
20.42.02	hf	3017		(Tomt felt)	1	1	117	60
20.42.02	hf	3017		(Tomt felt)		2	83	20
20.42.02	hf	3017		(Tomt felt)	2	1	117	20
20.42.02	hf	3017		(Tomt felt)		2	83	20
20.42.02	FGU m. hf-elementer	1063		(Tomt felt)	1	1	117	60
20.42.02	FGU m. hf-elementer	1063		(Tomt felt)		2	83	20

FL-konto	Uddannelse	CØSA	V	Adgangsvej	SKP	TP	Varighed	Tælle- dag
20.42.02	FGU m. hf-elementer	1063		(Tomt felt)	2	1	117	20
20.42.02	FGU m. hf-elementer	1063		(Tomt felt)		2	83	20
20.42.02	Studenterkursus	3021	2	(Tomt felt)	1	1	83	60
20.42.02	Studenterkursus	3021	2	(Tomt felt)		2	117	20
20.42.02	Studenterkursus	3021	2	(Tomt felt)	2	1	83	20
20.42.02	Studenterkursus	3021	2	(Tomt felt)		2	117	20
20.42.02	Int. Bacc.	3028	2	(Tomt felt)	1	1	83	20
20.42.02	Int. Bacc.	3028	2	(Tomt felt)		2	117	20
20.42.02	Int. Bacc.	3028	2	(Tomt felt)	2	1	83	20
20.42.02	Int. Bacc.	3028	2	(Tomt felt)		2	117	20
20.42.02	European School Cph	2992		(Tomt felt)	1	1	117	60
20.42.02	European School Cph	2992		(Tomt felt)		2	83	20
20.42.02	European School Cph	2992		(Tomt felt)	2	1	117	20
20.42.02	European School Cph	2992		(Tomt felt)		2	83	20
20.42.02	Laboratorie kursus for enkelt- fag	3042		(Tomt felt)	1	1	117	60
20.42.02	Laboratorie kursus for enkelt- fag	3042		(Tomt felt)		2	83	20
20.42.02	Laboratorie kursus for enkelt- fag	3042		(Tomt felt)	2	1	117	20
20.42.02	Laboratorie kursus for enkelt- fag	3042		(Tomt felt)		2	83	20
20.42.02	3-årig hf	3046		(Tomt felt)	1	1	117	60
20.42.02	3-årig hf	3046		(Tomt felt)		2	83	20
20.42.02	3-årig hf	3046		(Tomt felt)	2	1	117	20
20.42.02	3-årig hf	3046		(Tomt felt)		2	83	20
20.42.02	3-årigt studenterkursus	3047		(Tomt felt)	1	1	117	60
20.42.02	3-årigt studenterkursus	3047		(Tomt felt)		2	83	20
20.42.02	3-årigt studenterkursus	3047		(Tomt felt)	2	1	117	20
20.42.02	3-årigt studenterkursus	3047		(Tomt felt)		2	83	20
20.42.11	Gymn. suppl. GIF	3013	3	(Tomt felt)	1	1	100	20
20.42.12	Gymn. suppl. GIF	3013	3	(Tomt felt)		2	100	20
20.48.02	Skyggeelev			(Tomt felt)				
20.48.21	Driftstilskud			(Tomt felt)				

FL-konto	Uddannelse	CØSA	V	Adgangsvej	SKP	TP	Varighed	Tælle- dag
20.76.11	Pædagogikum	22	1	(Tomt felt)	1	1	83	20
20.76.12	Pædagogikum	22	1	(Tomt felt)		2	117	20
20.83.01	Introduktionskurser	2560	2	Speciale: 1 - § 1	1	5	5	1
20.83.02	Introduktionskurser	2560	2	Speciale: 2 - § 9	1	20	20	1
20.83.03	Brobygning	2571	2	Speciale: 1 - § 5	1	10	10	1
20.83.04	Brobygning	2571	2	Speciale: 5 - § 7	1	5	5	1
20.83.05	Brobygning	2571	2	Speciale: 6 - § 8	1	5	5	1
20.83.06	Brobygning	2571	2	Speciale: 4 - § 9	1	20	20	1

OKS 2 | INDBERETNING AF ÅRSELEVER – FULDTID

Optælling

Til aktivitetsopgørelse foretages en optælling af studieaktive deltagere på tælledagen, der indgår i opgørelsen af tilskudsudløsende aktivitet.

For tilskudsmærket UNDER, der omfatter taxametertilskud til undervisningsudgifter anvendes optællingen i sammenhæng med skoleperiode, tælleperiode og varighed.

Optællingen af elever skal omregnes til årselever (ÅE) ved hjælp af definitionen på 1 årselev.

Definition af årselev (ÅE): 1 årselev = 1 elev undervist i 200 dage fuldtid.

Beregning

Af tabel 3 fremgår, at ordinær aktivitet skal registreres med TMK: UNDER.

Formål	SKP	TP	TMK	Varighed (dage)	Antal ele- ver	Bidrag	Rekvirent
3009	1	2	UNDER	117	143	83,65500	UVM
3009	3	1	UNDER	83	13	5,39500	UVM

Beregningen af årselever er dermed:

Tælleperiode med varighed på 117 dage: $117 / 200 * 143 = 83,65500$ ÅE (5 decimaler).

Tælleperiode med varighed på 83 dage: $83 / 200 * 13 = 5,39500$ ÅE (5 decimaler).

Indberetning

Ved afslutning af indberetningsperioden indberettes ÅE-bidrag pr. indberetningslinje

6 Almene voksenuddannelser

6.1 Indberetningstermin

Statstilskud udbetales på grundlag af oplysninger vedr. aktivitet, der er indberettet til børne- og undervisningsministeriet i henhold til nedenstående.

Tabel 6: Indberetningsperiode og -dato

TYPE	INDBERETNINGSDATO	STARTDATO	SLUTDATO
Enkeltfag	5-apr-20YY	01-jan-20YY	31-mar-20YY
	5-jul-20YY	01-apr-20YY	30-jun-20YY
	5-okt-20YY	01-jul-20YY	30-sep-20YY
	2-jan-20YY + 1	01-okt-20YY	31-dec-20YY

Anm.: Hvis indberetningsdatoen falder i en weekend eller på en helligdag, sker indberetningen senest på første efterfølgende hverdag.

6.2 Almene voksenuddannelser

Aktivitetsbestemt statstilskud til institutioner for almen voksenuddannelse består af nedenstående.

- Taxametertilskud til undervisningsudgifter
- Taxametertilskud til fællesudgifter
- Aktivitetsbestemt bygningstaxametertilskud
- Andre tilskud

Tilskuddene er benævnt: UNTAX, FÆTAX, BYTAX og FÆRTA m.fl. i nedenstående tabeller.

Tabel 7. Tilskudsmærker GSK

Formål	Uddannelse	TMK	Undervisnings- taxameter (UNTAX)	Fælles- udgift (FÆTAX)	Bygnings- taxameter (BYTAX)	Andre tilskud
2995	Hf + pakke, ej betalende	GSKEB	x		x	(SOF)
2995	Hf + pakke, ej betalende, FJERN	EBTFJ	x			
2995	Hf + pakke, betalende	GSKBT	x		x	(SOF)
2995	Hf+ pakke, betalende FJERN	BETFJ	x			
3007	Gymnasial supplering, ej betalende	GSKEB	x		x	
3007	Fjernundervisning ej betalende	EBTFJ	x			
3007	Gymnasial supplering, betalende	GSKBT	x		x	
3007	Fjernundervisning betalende	BETFJ	x			

Tilskud til integrationsgrunduddannelsen ydes til studieforberedende enkeltfag, AVU og FVU.

Tabel 8. Tilskudsmærker IGU

Formål	Uddannelse	TMK	Undervisnings- taxameter (UNTAX)	Fælles- udgift (FÆTAX)	Bygningsta- xameter (BYTAX)	Andre tilskud
3015	IGU, fjernundervisning	IGFJE	x			
3015	IGU, enkeltfag påbegyndelse	IGPÅB				(PÅBEG)
3016	IGU, enkeltfag	IGORD	x			
3016	IGU, enkeltfag fjern	IGFJE	x	x		
3016	IGU, enkeltfag påbegyndelse	IGPÅB				(PÅBEG)
3018	IGU enkeltfag	IGORD	X			
3018	IGU enkeltfag, påbegyndelse	IGPÅB				(PÅBEG)
3018	IGU virksomhedsrettet (FVU)	IGVSK	x	x	x	

Tabel 9: Tilskudsmærker (TMK) – Studieforberedende enkeltfag stx/hf

Formål	Uddannelse	TMK	Undervisnings- taxameter (UNTAX)	Fælles- udgift (FÆTAX)	Bygnings- taxameter (BYTAX)	Andre tilskud
3015	Kursister (efterløn/aldersbet. p)	ALDER	x	x	x	
3015	Enkeltfag, FJERN (fængsel)	ENFJR	X			
3015	Enkeltfag, FJERN (fængsel) – på- begyndelse	ENFPÅ				(PÅBEG)
3015	Enkeltfag, ordinær aktivitet	ENORD	X	x	X	
3015	Enkeltfag, adm. Tillægstakst, VUC	ENPÅB				(PÅBEG)
3015	Enkeltfag, refusion	ENREF	X			
3015	Enkeltfag, FJERN, (efterløn/al- dersbet.p)	FJEAL	X			Tillæg efterløn
3015	Enkeltfag, FJERN	FJENK	X			

Tabel 10: Tilskudsmærker (TMK) – Almen Voksenuddannelse (AVU)

Formål	Uddannelse	TMK	Undervisnings- taxameter (UNTAX)	Fælles- udgift (FÆTAX)	Bygnings- taxameter (BYTAX)	Andre tilskud
3016	Kursister (efterløn/aldersbet. p)	ALDER	x	x	x	
3016	Enkeltfag, ordinær aktivitet	ENORD	X	x	X	
3016	Enkeltfag, adm tillægstakst	ENFPÅ				(PÅBEG)
3016	Enkeltfag, FJERN, (efterløn/al- dersbet.p)	FJEAL	X			
3016	Enkeltfag, FJERN	FJENK	X			

Tabel 11: Tilskudsmærker (TMK) – Forberedende voksenundervisning (FVU)

Formål	Uddannelse	TMK	Undervisnings-taxameter (UNTAX)	Fælles-udgift (FÆTAX)	Bygnings-taxameter (BYTAX)	Andre tilskud
3018	Enkeltfag, ordinær aktivitet	ENORD	X	X	x	
3018	Enkeltfag, adm. Tillægstakst	ENPÅB				(PÅBEG)
3018	Screening	ENSCR				(ENSCR)
3018	Enkeltfag, (FVU), på virksomhed m/u moms	ENVIR	X	X	X	FVU
3018	Enkeltfag, FJERN (FVU), m/u moms	EVIFJ	X			FVU
3018	Enkeltfag, FJERN, m/u moms	FJENK	X			
3018	Enkeltfag, på lokal virksomhed m/u moms	LOKVI	X	X		
3018	Enkeltfag, (FVU) på udd.institution m/u moms	VIRSK	x	x	X	FVU

Tabel 12: Tilskudsmærker (TMK) – Ordblindeundervisning (OBU)

Formål	Uddannelse	TMK	Undervisnings-taxameter (UNTAX)	Fælles-udgift (FÆTAX)	Bygnings-taxameter (BYTAX)	Andre tilskud
3019	Enkeltfag, ordinær aktivitet	ENORD	X	X	x	
3019	Enkeltfag, adm. Tillægstakst	ENPÅB				(PÅBEG)
3019	Enkeltfag, visitationstest	ENSCR				(ENSCR)
3019	Enkeltfag, udredning	ENUDR				(ENUDR)
3019	Enkeltfag, (FVU), på virksomhed m/u moms	ENVIR	X	x	x	FVU
3019	Enkeltfag, FJERN (FVU) m/u moms	EVIFJ	x	x		FVU
3019	Enkeltfag, FJERN, m/u moms	FJENK	X	x		
3019	Enkeltfag (FVU), på egen institution m/u moms, virksomhedsrettet	VIRSK	x	x	x	
3019	Enkeltfag, på lokal virksomhed m/u moms	LOKVI	x	x		

6.2.1 Tælledag

Tælledagen for almen voksenuddannelse er individuelt fastsat, når 20 pct. eller 40 pct. af faget er gennemført. En eventuel prøvedato medregnes ikke i tælleperioden.

Hvis skolen laver holdundervisning, som fører frem til en eksamen, vil slutdatoen typisk være den samme for alle kursister. Kursisternes start på undervisning vil være individuel, såfremt skolen tillader løbende tilmelding af kursister.

Tælleperioder

I uddannelsesmodellen for enkeltfag afhænger antallet af tælleperioder som udgangspunkt af det pågældende forløbs varighed opgjort i kalenderdage. Den nedenstående tabel angiver antallet af tælleperioder for forløb med forskellig varighed.

Tabel 13. Tælleperioder for enkeltfag

Antal kalenderdage	Antal tælleperioder
1-175	1
176-365	2
366-540	3
541-730	4
731-905	5
906-1095	6

En tælleperiode må ikke krydse et årsskifte. Hvis dette er tilfældet, skal tælleperioden opdeles i to tælleperioder: én før og én efter årsskiftet. Princippet kan illustreres således:

Tabel 14. Opdeling af tælleperioder enkeltfag

Start	Slut	Antal dage	Antal tælleperioder	Tillæg for finansårsskift	Optællinger i alt
01-09-2023	10-12-2023	101	1	0	1
02-10-2023	10-01-2024	101	1	1	2
01-01-2023	31-12-2023	365	2	0	2
01-03-2023	28-02-2024	365	2	1	3

Når et forløb skal indberettes over flere tælleperioder, fordeler institutionen det samlede årselevbidrag forholdsmæssigt mellem de enkelte tælleperioder på grundlag af det relative forhold mellem antallet af kalenderdage i tælleperioderne.

For uddannelser, der følger enkeltfagsmodellen, falder den relative tælledag på den dag, hvor 20 procent af det planlagte undervisningsforløb er gennemført. Undtaget herfra er ordblindundervisning, hvor aktiviteten skal opgøres på forløbets sidste dag og der skal tælles på grundlag af den løbende opgørelse af eleverne tilstedeværelse.

Undtaget herfra er gymnasiale suppleringskurser (GSK), hvor aktiviteten opgøres som enkeltfagseksamen STÅ. Tællereglen er, at kursister som har bestået prøven/prøverne i faget, kan indgå i opgørelsen af tilskudsberettiget aktivitet. Der kan således først tælles når prøven/prøverne i faget er bestået, jf. Af-snit 5.11.

Undtaget herfra er endvidere almen voksenuddannelse (AVU), hvor reglen er, at tælledagen falder den dag, hvor 40 procent af det planlagte undervisningsforløb er gennemført.

6.2.2 Opgørelse af studieaktivitet

I Bekendtgørelse om hf-uddannelsen tilrettelagt som enkeltfagsundervisning for voksne er der for de enkelte fag fastsat en varighed (opgjort i timer af 60 minutter).

For 2-årigt hf svarer 2 årselever til 1625 klokketimer svarende til 812,5 klokketimer pr. årselev.

Uddannelsesinstitutionen skal sikre, at alle udmeldelser uden forsinkelse registreres i det studieadministrative system (fx hvis en elev/kursist udmelder sig hos læreren på holdet).

Uddannelsesinstitutionen skal ved fravær sikre sig oplysninger om fraværsårsag, så institutionen kan vurdere, om der eventuelt er tale om ophør med uddannelsen.

Aktivitetsopgørelse vedr. gymnasiale suppleringskurser (GSK)

Aktivitet, som opgøres i antal STÅ-elever, beregnes som produktet af antal elever/kursister, som i tælleperioden har bestået prøven/prøverne i kursusfaget, og fagets varighed i klokketimer/812,5.

Vedrørende "Beståkravet" henvises til § 17 i bekendtgørelse nr. 262 af 20. marts 2007 om karakterskala og anden bedømmelse: [Link](#).

Aktivitetsopgørelse vedr. ordblindeundervisning for voksne

Ved fravær under 25 procent af det planlagte forløb indberettes hele det planlagte forløbs timetal for den pågældende kursist. Ellers indberettes det faktisk gennemførte timetal.

Aktivitet gennemført efter driftsoverenskomst

I tilfælde hvor en driftsoverenskomst ikke er oprettet i institutionsregistret, eller hvor der på anden måde kan være tvivl om driftsoverenskomstparten er registreret korrekt, skal voksenuddannelsescenteret indsende oplysninger til brug for registrering af driftsoverenskomstparten i institutionsregisteret til Center for institutionsdrift og tilskud på den stamdatublanket, der fremgår af bilag 14.1.

Deltagerbetaling

En kursist, som deltager i uddannelse, der er omfattet af deltagerbetaling, kan medtages i opgørelsen, når deltagerbetalingen er betalt. Reglerne om deltagerbetaling fremgår af BEK nr. 911 af den 18. juni 2020.

Aktivitet omfattet af almindelig deltagerbetaling

Kursister ved enkeltfagsundervisning til hf-eksamen og på almen voksenuddannelse (AVU), skal betale for at deltage i undervisningen. For introducerende undervisning skal der ikke betales deltagerbetaling.

Takster til hf-enkeltfag samt avu er beregnet med et fradrag for en forudsat gennemsnitlig deltagerbetaling.

Aktivitet omfattet af forhøjet deltagerbetaling

For kursister, der er 60 år eller derover og som ikke har en videregående uddannelse, men som modtager efterløn eller en aldersbetinget pension og som ikke eller kun i mindre grad har en arbejdsmarkedstilknøytning, skal som minimum ligeledes et beløb svarende til den almindelige deltagerbetaling være betalt.

Den forhøjede deltagerbetaling for personer, der modtager efterløn eller aldersbetinget pension fremgår af FL-konto § 20.74.02.

Aktivitet omfattet af fuld deltagerbetaling

Personer/kursister med en videregående uddannelse, der deltager i enkeltfagsundervisning i avu eller enkeltfagsundervisning til gymnasiale enkeltfag (stx og hf) skal betale fuld deltagerbetaling.

Den tilskudsberettigede aktivitet (som finansieres af deltageren) skal opgøres og indberettes til ministeriet med rekvirentkode = ISB.

Aktivitet omfattet af refusion for betalt deltagerbetaling

Se afsnit 3.1.5.

6.2.3 Gymnasialt suppl. kursus og suppl. overbygningsforløb hf (GSKEB/GSKBT)

Se beskrivelse, *jf. afsnit 2.4*

På formål 2995 Gymnasial supplerings, enkeltfag på fuld tid, ydes undervisningstaxameter og en administrationstakst (SOF).

I opgørelsen af tilskudsberettiget aktivitet kan alene medtages kursister, der har bestået prøven/prøverne i det fag, kursisten er optaget til undervisning i. En kursist, som har bestået prøven/prøverne i faget indgår i opgørelsen af tilskudsberettiget aktivitet i den tælleperiode, hvori prøven/prøverne i faget består med fagets varighed i klokketimer/812,5.

Vedrørende "Beståkravet" henvises til § 17 i bekendtgørelse nr. 262 af 20. marts 2007 om karakterskala og anden bedømmelse: [Link](#).

Der ydes et tilskud til GS koordinatorene, *jf. BEK nr. 527 af 2. maj 2019 med senere ændringer*.

GSKEB: GSK ej betalende

GSKBT: GSK betalende

6.2.4 Gymnasialt suppl. kursus og suppl. overbygningsforløb hf fjern (EBTFJ/BETFJ)

Tilskudsberettiget aktivitet på fagpakke hf+ (2995) gennemført ved fjernundervisning opgøres efter gældende tælleregler og indberettes med ét af følgende tilskudsmærker:

EBTFJ: Enkeltfag, FJERN, ej betalende

BETFJ: Enkeltfag, FJERN, betalende

6.2.5 Administrationstillægstakst (ENPÅB)

En kursist på studieforberedende enkeltfag til stx og hf kan medtages i opgørelse af aktivitet til administrationstillægstakstilskud, hvis kursisten er aktiv på tælledagen.

Taksten udløses ved aktivitet på formål 2995 Gymnasial supplerings, enkeltfag hf.

6.2.6 Gymnasialt suppleringskursus (GSKEB/GSKBT)

På formål 3007 som er gymnasial suppleringskurser som enkeltfag (GSK) ydes undervisningstaxameter og en administrationstakst. Der ydes endvidere et tilskud til GS koordinatore, *jf. BEK nr. 527 af 2. maj 2019 med senere ændringer*.

I opgørelsen af tilskudsberettiget aktivitet kan alene medtages kursister, der har bestået prøven/prøverne i det fag, kursisten er optaget til undervisning i. En kursist, som har bestået prøven/prøverne i faget indgår i opgørelsen af tilskudsberettiget aktivitet i den tælleperiode, hvori prøven/prøverne i faget består med fagets varighed i klokketimer/812,5.

Vedrørende "Beståkravet" henvises til § 17 i bekendtgørelse nr. 262 af 20. marts 2007 om karakterskala og anden bedømmelse: [Link](#).

6.2.7 Gymnasial suppleringskursus – fjernundervisning (BETFJ/EBTFJ)

Tilskudsberettiget aktivitet på GSK (3007) gennemført ved fjernundervisning opgøres efter gældende tælleregler og indberettes med tilskudsmærke BETFJ/EBTFJ.

6.2.8 Integrationsgrunduddannelsen IGU - (IGORD/IGFJE/ IGPÅB)

Ifølge BEK nr. 1128 af 1. juni 2021 kan udlændinge, der som led i integrationsgrunduddannelse (igu) der deltager i hf-enkeltfagsundervisning eller almen voksenuddannelse indgå i opgørelsen af tilskudsberettiget aktivitet, herunder med fritagelse for deltagerbetaling, når institutionen kan dokumentere, at deltageren er i gang med en integrationsgrunduddannelse *jf. § 17, stk. 3 i BEK nr. 1128 af 1. juni 2021*. Se § 18 i forhold til virksomhedsbonus.

Ved nedenstående aktivitet anvendes rette tilskudsmærke.

IGORD: Enkeltfag, undervisning

IGPÅB: Enkeltfag påbegyndelse

IGFJE: Fjernundervisning

6.2.9 Enkeltfag, ordinær aktivitet (ENORD)

Se beskrivelse, *jf. afsnit 3*.

Tilskud til ordinær aktivitet.

6.2.10 Enkeltfag, ordinær aktivitet – fjernundervisning (FJENK)

Se beskrivelse, *jf. afsnit 3*.

Tilskudsberettiget aktivitet på almene voksenuddannelser, som gennemføres ved fjernundervisning, skal opgøres særskilt og indberettes på et særskilt tilskudsmærke, når minimum 10 pct. af den faktiske aktivitet i finansåret gennemføres som fjernundervisning.

Når andelen af aktivitet gennemført ved fjernundervisning overstiger 10 pct. af uddannelsens faktiske varighed i finansåret, skal den samlede faktiske varighed af den aktivitet, der er gennemført som fjernundervisning, medtages i opgørelsen.

6.2.11 Refusion af tilbagebetalt deltagerbetaling (ENREF)

Se beskrivelse, *jf. afsnit 3.1.5.*

Ordningen administreres af uddannelsesinstitutionerne ud fra kursisternes dokumenterede udgifter til deltagerbetaling. Den deltagerbetaling, som institutionen tilbagebetaler, refunderes af ministeriet kvartalsvist bagud på baggrund af institutionsindberetninger om gennemført tilbagebetaling.

Refusion foretages i henhold til § 47, stk. 2 og stk. 3 i LBK nr. 467 af 9. maj 2023 samt §§ 13-15 i BEK nr. 911 af 18. juni 2020.

Kursister med en videregående uddannelse er ikke omfattet af tilbagebetalingsordningen. Kursister henvist, *jf. betalingsloven* er heller ikke omfattet af tilbagebetalingsordningen, *jf. pkt. 5.19 og bilag 13.2*

6.2.12 Administrationstillægstakst (ENPÅB)

Se beskrivelse, *jf. afsnit 3.1.2.*

En kursist på studieforberedende enkeltfag til stx og hf kan medtages i opgørelse af aktivitet til administrationstillægstaksttilskud, hvis kursisten er aktiv på tælledagen.

En kursist på FVU kan medtages i opgørelse af aktivitet til administrationstillægstaksttilskud, hvis kursisten er aktiv på tælledagen.

En kursist på avu, som gennemfører et fag i en kombination af niveauer, *jf. nedenfor*, kan medtages i opgørelsen af aktivitet til administrationstillægstaksttilskud, hvis kursisten er aktiv på tælledagen på første niveau i kombinationen:

Tablet 15. Administrationstillægstakst

Kombination:	Tillægstaksttilskud kan udløses på:
Basisniveau + niveau G	Basisniveau
Niveau G + niveau F	Niveau G
Niveau F + niveau E	Niveau F
Niveau E + niveau D	Niveau E

En kursist på avu, som gennemfører faget i andre kombinationer af niveauer, eller som gennemfører et enkelt niveau, kan medtages i opgørelsen af aktivitet til administrationstillægstaksttilskud, hvis kursisten er aktiv på tælledagen.

For øvrige aktiviteter inden for avu (introducerende undervisning) gælder, at en kursist kan medtages i opgørelse af aktivitet til administrationstillægstaksttilskud, hvis kursisten er aktiv på tælledagen.

En kursist på ordblindundervisning for voksne kan medtages i opgørelse af aktivitet til administrationstillægstaksttilskud, hvis kursisten er aktiv ved første lektion.

6.2.13 Tilskud modtagere efterløn/aldersbet. pension m.v (ALDER/FJEAL)

Se beskrivelse, *jf. afsnit 3.1.5*

Personer/kursister med en videregående uddannelse, der deltager i enkeltfagsundervisning i avu eller enkeltfagsundervisning til gymnasiale enkeltfag (stx og hf) skal betale fuld deltagerbetaling.

Deltagerbetalingen beregnes på grundlag af enkeltfagets varighed i klokketimer, og de takster, institutionen ville have været berettiget til tilskud efter, hvis kursisten ikke havde været højtuddannet samt den almindelige deltagerbetaling. Institutionerne skal opkræve den fulde deltagerbetaling hos kursisten med den videregående uddannelse.

Kursister, som modtager efterløn eller en aldersbetinget pension, og som er 60 år eller derover, skal udover den almindelige deltagerbetaling betale en forhøjet deltagerbetaling ved deltagelse i enkeltfagsundervisning i avu eller enkeltfagsundervisning til gymnasiale enkeltfag (stx og hf).

Bestemmelsen om forhøjet deltagerbetaling omfatter ikke kursister, som har en videregående uddannelse og som betaler fuld deltagerbetaling, eller kursister, som har haft en arbejdsmarkedstilknøytning på mere end 8 timer i gennemsnit i de sidste 12 uger inden tilmelding.

Taksterne og forhøjelsen af deltagerbetalingen fastsættes på de årlige finanslove, og fremgår af takstkataloget på ministeriets hjemmeside.

Institutionerne skal opkræve den forhøjede deltagerbetaling hos de pågældende kursister.

Ved opgørelse og indberetning af tilskudsberettiget aktivitet benyttes tilskudsmærket ALDER (kursister, som modtager efterløn eller aldersbetinget pension m.v.).

Aktivitet gennemført ved fjernundervisning indberettes med tilskudsmærke FJEAL.

6.2.14 Tilskud til refusion af tilbagebetalt deltagerbetaling (TMK: TILBA)

I indberetningen angives det beløb (kroner), som uddannelsesinstitutionen har tilbagebetalt. Institutionens udgift til tilbagebetaling af deltagerbetaling refunderes af ministeriet på grundlag af uddannelsesinstitutionens indberetning om gennemført tilbagebetaling.

6.2.15 Fjernundervisning af indsatte i lukkede fængsler (ENFJR/ENFPÅ)

Ved indberetning af aktivitet vedr. fjernundervisning af indsatte i lukkede fængsler, *jf. tekstanmærkning 213 på finansloven*, skal nedenstående tilskudsmærker anvendes.

ENFJR for enkeltfag, fjernundervisning

ENFPÅ for enkeltfag, fjernundervisning påbegyndelse

6.2.16 Visitationstest og udredning/plan for ordblindeundervisning (ENUDR)

Se beskrivelse, *jf. afsnit 3.1.4.*

Aktivitet til tillægstaksttilskud til visitationstest opgøres som antal kursister, for hvilke, institutionen har gennemført visitationstest. Der kan ydes tilskud til én visitationstest pr. kursist.

Aktivitet til tillægstakstilskud til udredning/plan opgøres som antal kursister, for hvilke, institutionen har gennemført udredning/udarbejdet plan. Som udgangspunkt ydes tilskud til én udredning/plan pr. kursist.

Yderligere tillægstakstilskud til en udredning/plan for en kursist forudsætter, at målene i den tidligere plan er nået.

6.2.17 FVU-screening (ENSCR)

Se beskrivelse, *jf. afsnit 3.1.4*

Screeningstaxameter ydes til dansk og matematik.

En deltager i individuel eller fælles screening kan medtages i opgørelsen af tilskudsberettiget aktivitet, når institutionen kan dokumentere, at screeningen er gennemført.

Individuel screening

Individuel screening er defineret ved, at screeningen gennemføres på den enkelte borgers initiativ.

Aktiviteten skal opgøres og indberettes på fagkode 6747 FVU-individuel screening med tilskudsmærke-kombinationen ENSCR.

Fælles screening

Fælles screening er defineret ved, at screeningen sker som led i en kompetenceafklaring foranlediget af en fx virksomhed, uddannelsesinstitution eller faglig forening, hvor flere deltagere screenes på et samlet hold.

Aktiviteten skal opgøres og indberettes på fagkode 6748 FVU-fælles screening med tilskudsmærke-kombinationen ENSCR.

6.2.18 Virksomhedsrettet FVU og ordblindeundervisning for voksne (VIRSK/ENVIR)

Se beskrivelse, *jf. afsnit 3.1.4*

En kursist på virksomhedsrettet FVU, eller på virksomhedsrettet ordblindeundervisning for voksne kan medtages i opgørelse af tilskudsberettiget aktivitet, når institutionen kan dokumentere, at undervisningsaktiviteten efter skriftlig aftale mellem institutionen og en eller flere virksomheder om virksomhedsrettet FVU og ordblindeundervisning for voksne, er afholdt for disses ansatte med udgangspunkt i materiale med relation til de ansattes arbejde i virksomheden, *jf. BEK nr. 439 af 15. april 2020*.

Aktivitet vedrørende virksomhedsrettet FVU, eller på virksomhedsrettet ordblindeundervisning for voksne, som er afholdt på institutionen, opgøres og indberettes med tilskudsmærke VIRSK.

Aktivitet vedrørende virksomhedsrettet FVU, eller på virksomhedsrettet ordblindeundervisning for voksne, som er afholdt på en virksomhed, opgøres og indberettes med tilskudsmærke ENVIR.

6.2.19 Fjernundervisning, FVU og ordblinde (EVIFJ)

Se beskrivelse, *jf. afsnit 3.1*.

Tilskudsmærket udløser taxametertilskud til undervisning og fællesudgifter, når undervisningen er tilrettelagt som fjernundervisning samt tillægstakst

Tilskudsmærket anvendes ligeledes når undervisningen afholdes som virksomhedsrettet undervisning.

6.2.20 Enkeltfag, lokal virksomhed (LOKVI)

Tilskudsmærket udløser taxametertilskud til undervisning og fælleudgift samt tillægstakst til enkeltfag, ordinære aktiviteter.

6.2.21 Fag og niveau

En samlet oversigt over enkeltfag, som kan indgå i opgørelse og indberetning af aktivitet vedrørende enkeltfag til stx og hf, avu, FVU, ordblindeundervisning for voksne og gymnasiale suppleringskurser, findes i takstkataloget for enkeltfag på ministeriets hjemmeside: [Link](#).

Indberetninger vedrørende formål 2995 hf enkeltfag og formål 3007 Gymnasiale suppleringskurser kan omfatte de fag, som er knyttet til formål 3015 Studieforberevende enkeltfag til stx og hf.

Af enkeltfagets tilknytning fremgår fagets varighed.

Tabel 16. Eksempel UMO enkeltfag: Tilknytning af fag, niveau og varighed i timer

CØSA-for-mål	Navn	Fag	Niveau	Fagnavn	Varighed
3015	Studieforb. enkeltfag til hf og stx	4.886	-	Naturvidenskabelig faggrp.	225
3015	Studieforb. enkeltfag til hf og stx	4.885	C	Musik	75
3015	Studieforb. enkeltfag til hf og stx	4.884	C	Mediefag	75
3015	Studieforb. enkeltfag til hf og stx	4.883	C	Matematik	125
3015	Studieforb. enkeltfag til hf og stx	4.882	-	Kultur- og samfundsfaggrp.	300
3015	Studieforb. enkeltfag til hf og stx	4.881	C	Idræt	75
3015	Studieforb. enkeltfag til hf og stx	4.880	B	Engelsk	210
3015	Studieforb. enkeltfag til hf og stx	4.879	C	Dramatik	75
3015	Studieforb. enkeltfag til hf og stx	4.878	C	Design	75

En samlet oversigt for enkeltfag og disses tilknytning til uddannelser (formål) samt varigheden af det enkelte fag kan findes i takstkataloget for enkeltfag på ministeriets hjemmeside. Takstkataloget omfatter endvidere fagkoder for fagelementer på hf-enkeltfag og på almen voksenuddannelse, hvor der er mulighed for at undervise i en afgrænset del af bekendtgørelsesindholdet og fagets timetal.

Gennemførelsen af fagelementer kan forekomme på fag i relation til bekendtgørelse om de gymnasiale uddannelser samt bekendtgørelse om almen voksenuddannelse.

6.2.22 Varighed

Som udgangspunkt indberettes den udmeldte varighed i henhold til uddannelsesmodellen/takst-kataloget for enkeltfag. I tilfælde, hvor der er givet merit, indberettes den for eleven/kursisten individuelt fastsatte varighed (mindre end den udmeldte).

Løftefag

Ved løftefag gælder særlige regler for varigheden, som betyder, at løftefagets varighed er lig med forskellen mellem varighederne for de 2 niveauer, der løftes fra/til, fx engelsk C=75 timer, engelsk B= 210 timer, løft fra C-B= (210-75) timer= 135 timer.

Fagelementer

I henhold til bekendtgørelse om uddannelsen til studentereksamen, bekendtgørelse om uddannelsen til 2-årigt hf og bekendtgørelse om valgfag fælles for de gymnasiale uddannelser, er der på enkelte fag mulighed for alene at undervise i en del af bekendtgørelsesindholdet og dermed i en del af fagets normale timetal.

Ved elementer af fag skal institutionen anvende en af de særlige fagkoder med specifik varighed, som fremgår af takstkataloget for enkeltfag. jf. §§ 2 og 3 i BEK nr. 1380 af 10. december 2019 (AVU-bekendtgørelsen).

Introducerende undervisning

Avu-bekendtgørelsen (§ 10, stk. 2) indeholder en bestemmelse om, at institutionen træffer beslutning om organisering og tilrettelæggelse af den introducerende undervisning inden for en samlet ramme på 22-45 timers uddannelsesetid.

Bestemmelsen indebærer, at aktivitetsindberetninger på CØSA formål 3016 (fagkode 5126) introducerende undervisning med en varighed på mindre end 22 timer, eller en varighed på mere end 45 timer, ikke er tilskudsudløsende.

6.2.23 Afholdelsesform

Undervisningens afholdelsesform har betydning for hvilke tilskud aktiviteten udløser.

Tabel 17. Afholdelsesform (tilskud)

Afholdelsesform	Undervisning	Fællesudgift	Bygnings-taxameter	Indvendig vedligehold	Tilskud inkl. moms
Egen institution	x	x	(x)	(x)	
Anden UVM, inkl. BYTAX, driftsoverenskomst	x	x	x		
Anden UVM, ekskl. BYTAX, driftsoverenskomst	x	x		x	
Kommunal institution, driftsoverenskomst	x	x	x		
Privat institution, driftsoverenskomst*	x	x	x		x

Skabelon til aftale om driftsoverenskomst fremgår af bilag 14.1.

6.3 Beregning af tilskudsudløsende aktivitet

Den tilskudsudløsende aktivitet opgøres på tælledagen, hvor alle studieaktive elever gøres op.

Optællingen sættes i sammenhæng med tælleperiode og varighed til beregning af årselever, jf. boks 3.

Table 18. Tælleperiodens varighed – voksen almenuddannelse

FL-konto	Uddannelse	CØSA	TP	Start	Slut	Varigh.	Tælleddag
20.42.11	GS-fagpakke	2995	1			100	STÅ-elever
20.42.11	GS-fagpakke	2995	2			100	STÅ-elever
20.42.11	GSK	3007	1	1 -	175	175	STÅ elever
20.42.11	GSK	3007	2	176 -	365	189	STÅ elever
20.42.11	GSK	3007	3	366 -	540	174	STÅ elever
20.42.11	GSK	3007	4	541 -	730	189	STÅ elever
20.42.11	GSK	3007	5	731 -	905	174	STÅ elever
20.42.11	GSK	3007	6	906 -	1095	189	STÅ elever
20.72.11	Integrationsgrundudd. (IGU)	3015				115	20 pct. gennemført
20.72.11	Integrationsgrundudd. (IGU)	3016				115	40 pct. gennemført
20.72.11	Integrationsgrundudd. (IGU)	3018				115	Sidste dag
20.74.02	Studieforb enkeltfag (stx/hf)	3015	1	1 -	175	175	20 pct gennemført
20.74.02	Studieforb enkeltfag (stx/hf)	3015	2	176 -	365	189	20 pct gennemført
20.74.02	Studieforb enkeltfag (stx/hf)	3015	3	366 -	540	174	20 pct gennemført
20.74.02	Studieforb enkeltfag (stx/hf)	3015	4	541 -	730	189	20 pct gennemført
20.74.02	Studieforb enkeltfag (stx/hf)	3015	5	731 -	905	174	20 pct gennemført
20.74.02	Studieforb enkeltfag (stx/hf)	3015	6	906 -	1095	189	20 pct gennemført
20.74.02	Almen voksen uddnelse (avu)	3016	1	1 -	175	175	40 pct gennemført
20.74.02	Almen voksen uddnelse (avu)	3016	2	176 -	365	189	40 pct gennemført
20.74.02	Almen voksen uddnelse (avu)	3016	3	366 -	540	174	40 pct gennemført
20.74.02	Almen voksen uddnelse (avu)	3016	4	541 -	730	189	40 pct gennemført
20.74.02	Almen voksen uddnelse (avu)	3016	5	731 -	905	174	40 pct gennemført
20.74.02	Almen voksen uddnelse (avu)	3016	6	906 -	1095	189	40 pct gennemført
20.74.02	Forb voksen undervis. (FVU)	3018	1	1 -	175	175	20 pct gennemført
20.74.02	Forb voksen undervis. (FVU)	3018	2	176 -	365	189	20 pct gennemført
20.74.02	Forb voksen undervis. (FVU)	3018	3	366 -	540	174	20 pct gennemført
20.74.02	Forb voksen undervis. (FVU)	3018	4	541 -	730	189	20 pct gennemført
20.74.02	Forb voksen undervis. (FVU)	3018	5	731 -	905	174	20 pct gennemført
20.74.02	Forb voksen undervis. (FVU)	3018	6	906 -	1095	189	20 pct gennemført
20.74.02	Ordblindeundervis. for v. (OBU)	3019	1	1 -	175	175	Sidste dag
20.74.02	Ordblindeundervis. for v. (OBU)	3019	2	176 -	365	189	Sidste dag
20.74.02	Ordblindeundervis. for v. (OBU)	3019	3	366 -	540	174	Sidste dag
20.74.02	Ordblindeundervis. for v. (OBU)	3019	4	541 -	730	189	Sidste dag
20.74.02	Ordblindeundervis. for v. (OBU)	3019	5	731 -	905	174	Sidste dag
20.74.02	Ordblindeundervis. for v. (OBU)	3019	6	906 -	1095	189	Sidste dag

Optælling

Til aktivitetsopgørelse foretages en optælling af studieaktive deltagere på tælledagen, der indgår i opgørelsen af tilskudsudløsende aktivitet.

For tilskudsmærket ENORD, der omfatter taxametertilskud til undervisningsudgifter anvendes optællingen i sammenhæng med varighed.

Optællingen af elever skal omregnes til årselever (ÅE) ved hjælp af definitionen på 1 årselev, enkeltfag. Definition af årselev (ÅE): 1 årselev = 1 elev undervist i 812,5 timer.

Beregning

Af tabel 7 fremgår, at ordinær aktivitet skal registreres med TMK: ENORD.

Formål	Version	Fag	Niveau	TMK	Varighed (timer)	Antal elever	Bidrag	Rekvi- rent
3015	1	4844	B	ENORD	200	20	4,92308	UVM
3016	1	1193	D	ENORD	60	5	0,36923	UVM

Beregningen af årselever er dermed:

- Tælleperiode med varighed på 200 timer: $200 / 812,5 * 20 = 4,92308$ ÅE (5 decimaler).
- Tælleperiode med varighed på 60 timer: $60 / 812,5 * 5 = 0,36923$ ÅE (5 decimaler).

Indberetning

Ved afslutning af indberetningsperioden indberettes ÅE-bidrag pr. indberetningslinje.

7 Momskompensation

Institutioner for almen gymnasial uddannelse er i henhold til § 36 i Lov om institutioner for almen gymnasial uddannelse omfattet af ministeriets momskompensationsordning, hvorefter institutionerne kompenseres for udgifter til betaling af afgifter i henhold til momsloven, som ikke kan fradrages ved en virksomheds opgørelse af afgiftstilsvaret (ikke-fradragsberettiget købsmoms), og som institutionerne afholder ved køb af varer og tjenesteydelser, til hvilke der ydes tilskud efter §§ 15, 18-20 og 37 c.

Momskompensationsordningen indebærer, at taxametertilskud m.m. til de omfattede institutioner ydes eksklusiv et momselement, og at de omfattede institutioner får kompenseret faktiske momsudgifter. Nærmere vejledning om momskompensation kan findes på ministeriets hjemmeside: [Link](#).

Nedenfor fremgår indberetnings- og udbetalingsfrister i finansåret.

Tabel 19. Momskompensation - årsopgørelse / kvartalsopgørelse

Momskompensation	Indberetningsdato	Udbetalingsdato
Årsopgørelse for foregående finansår (inkl. 4. kvartal)	1. april	Ultimo maj
Opgørelse for 1. kvartal	30. april	Ultimo maj
Opgørelse for 2. kvartal	31. juli	Ultimo august
Opgørelse for 3. kvartal	31. oktober	Ultimo november

7.1 À conto udbetaling på grundlag af årsopgørelse

For månederne januar, februar og marts udbetales et à conto beløb, der beregnes som takst inklusiv moms fratrukket takst eksklusiv moms ganget med antallet af grundlagsårselever divideret med 12.

Ultimo april, juli og oktober indberettes en opgørelse af det foregående kvartals kompensationsberettigede moms der skal udbetales af ministeriet. Ultimo maj, august og november udbetales det foregående kvartals kompensationsberettigede moms, der skal udbetales af ministeriet, som a conto.

Tabel 20. Udbetaling på grundlag af årsopgørelse

Udbetaling år	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
A conto pba grund-lagsår	1/12	1/12	1/12									
A conto pba 1. kvartal				3/9								
A conto pba 2. kvartal								3/9				
A conto pba 3. kvartal											3/9	
Årsopgørelse					1/1							
A conto tilbage					3/12 +	9/9						

Anm.: Divisor kan være 1/12, 3/9 og 1/1

Det kvartalsvis a conto beløb udbetales på grundlag af indberetning for moms i det foregående kvartal.

Senest 1. april i året efter finansåret indberettes årsopgørelse for finansåret inklusiv 4. kvartal.

Ultimo maj i det nye finansår udbetales momskompensation i henhold til årsopgørelsen. A conto beløbene - inkl. kvartalsindberetningerne - modregnes. Tilskuddet udbetales på formål 5590 Momskompensation.

7.1.1 Udbetaling af momskompensation

Kompensation for udgifter til ikke-fradragsberettiget købsmoms udbetales kvartalvist på grundlag af institutionens faktiske udgifter hertil.

Nærmere vejledning om momskompensation kan findes på ministeriets hjemmeside: [link](#)

Tabel 21. Momskompensation - udbetaling

Udbetaling	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
A conto	x	x	x									
Refusion 1. kvartal					x							
Refusion 2. kvartal								x				
Refusion 3. kvartal											x	
Årsopgørelse*					x							x
A conto modregnes					x							

Årsopgørelse fra foregående finansår

8 Kommuner og andre aktørers betaling for uddannelse

8.1 Aktivitet i henhold til betalingsloven

I henhold til lov om betaling for visse uddannelsesaktiviteter i forbindelse med lov om en aktiv beskæftigelsesindsats m.m. (betalingsloven) skal uddannelsesinstitutioner, der er berettigede til at modtage tilskud eller bevillinger fra ministeriet, beregne og opkræve betaling for uddannelse af personer, som omfattet af loven.

Betaling for uddannelse i henhold til betalingsloven sker på grundlag af ministeriets takster (ekskl. momstillæg), jf. ministeriets takstkatalog for de pågældende uddannelser.

For forberedende voksenundervisning, som gennemføres af en driftsoverenskomst, der ikke er omfattet af en momskompensationsordning eller en momsrefusionsordning, opkræves betalingen på grundlag af takster inkl. momstillæg. Takstkataloget kan findes på ministeriets hjemmeside.

Betalingen beregnes på grundlag af ministeriets retningslinjer for opgørelse af aktivitet for den pågældende uddannelse.

Betalingen opkræves hos kommunen, eller hos anden aktør, som agerer på vegne af kommunen.

Indtægter fra betaling baseret på undervisningstakster konteres på formål 1110.

Indtægter fra betaling baseret på øvrige takster konteres på de formål, som anvendes ved tilsvarende tilskud udbetalt af ministeriet.

Deltagerbetaling konteres på finanskonto 1311. Deltagerbetaling.

I beregning og opkrævning af betaling indgår ikke tilskud på baggrund af andelen af frafaldstruede elever (socialt taxameter) efter:

- 1) § 30, stk. 8, i lov om institutioner for almen- og gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v.
- 2) § 18 c, stk. 3, i lov om institutioner for erhvervsrettet uddannelse
- 3) § 19, stk. 5, i lov om institutioner for erhvervsrettet uddannelse,
- 4) § 19 c, stk. 2, i lov om erhvervsuddannelser.

8.1.1 Kommunalt tilskud vedrørende unge under 18 år på AVU

I henhold til § 30 a i lov om institutioner for almen gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v., betaler bopælskommunen for kursister omfattet af § 2, stk. 2, i avu-loven, som ikke er fyldt 18 år på den første dag af undervisningsmodulet, tilskud efter en enhedstakst, der fastsættes på de årlige finanslove.

Uddannelsesaktivitet, som gennemføres i henhold til bekendtgørelse om betaling for kursister under 18 år ved påbegyndelsen af almen voksenuddannelse, opgøres i henhold til reglerne i denne instruks og indberettes til ministeriet med anvendelse af den rekvirentkode AV18, jf. bilag 13.2.

8.1.2 Rekvirentkoder

Ved indberetning af aktivitet gennemført i henhold til betalingsloven skal institutionerne anvende de rekvirentkoder, der fremgår af bilag 13.2

8.1.3 Opgørelse og indberetning af rekvireret aktivitet

Uddannelsesaktivitet, som gennemføres i henhold til lov om betaling for visse uddannelsesaktiviteter i forbindelse med lov om en aktiv beskæftigelsesindsats m.m., opgøres i henhold til reglerne i denne instruks og indberettes til ministeriet med anvendelse af den relevante rekvirentkode.

8.1.4 Indbetalingsordning

Institutioner, som pr. 1. januar 2016 ikke har overtaget den eller de bygninger, de har til huse i, og som fortsat får lokaler stillet til rådighed af ministeriet, skal for aktivitet, som gennemføres i henhold til betalingsloven, indbetale forskellen mellem den beregnede betaling på grundlag af henholdsvis bygnings-taxametertaksten og taksten for tilskud til indvendig vedligeholdelse til ministeriet.

9 Aktivitetsindberetning

9.1 Indberetning af aktivitetsopgørelse

Uddannelsesinstitutionen skal foretage indberetningen af den tilskudsudløsende aktivitet i det studieadministrative system. En elektronisk indberetning skal kunne identificeres ved et unikt nummer (Afsendelses_id). Der må ikke indsendes tomme elektroniske indberetninger.

Institutionens første elektroniske indberetning for en indberetningsperiode benævnes: total-indberetning. Totalindberetningen skal omfatte al tilskudsudløsende aktivitet i indberetningsperioden. Ved tilskudsudløsende aktivitet forstås, aktivitet, som i henhold til tællereglerne skal medtælles for perioden.

Alle efterfølgende, korrigerende indberetninger til totalindberetningen for en indberetningsperiode benævnes: supplerende indberetninger. Supplerende indberetninger skal indeholde information om afsendelses_id for den forudgående indberetning, den supplerende indberetning relaterer sig til. Supplerende indberetninger kan ligeledes omfatte korrektioner til totalindberetningen som følge af tilskudskontrollen. Der kan indberettes korrektioner til totalindberetninger i form af supplerende indberetninger hele året, men disse behandles kun i forbindelse med den ordinære indberetning én gang i kvartalet.

9.1.1 Skriftlig indberetning

Af hensyn til korrekt eller/og rettidig tilskudsudbetaling kan det i ekstraordinære situationer være hensigtsmæssigt, at der foretages en skriftlig indberetning af en nærmere afgrænset tilskudsudløsende aktivitet.

En skriftlig aktivitetsindberetning skal foretages ved anvendelse af en særlig ledelses- og revisorerklæring, som kan rekvireres ved henvendelse til Styrelsen for Undervisning og Kvalitet.

Skriftlig aktivitetsindberetning kan ikke foretages uden en forudgående aftale herom med Styrelsen for Undervisning og Kvalitet.

9.2 Institutionernes administrative systemer

I henhold til § 20 i bekendtgørelse om tilskud m.v. til institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse (AGV-tilskudsbekendtgørelsen), skal institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse efter retningslinjerne i AGV-instruksen anvende bestemte administrative systemer.

9.2.1 Lønssystem

Institutionerne kan anvende et lønssystem efter eget valg.

9.2.2 Økonomisystem

Institutionerne skal anvende Navision Stat til den løbende regnskabsføring og følge de vejledninger, som Styrelsen for It og Læring (STIL) stiller til rådighed for systemet. Indberetning af årsregnskab og formålsregnskab foretages via ØDUP. Statens Administration bistår med support på Navision Stat. Supportfunktionen fremgår af link. [Link](#).

9.2.3 Studieadministrative it-systemer

Ved opgørelse og indberetning af tilskudsberettiget aktivitet kan institutioner og udbydere, som er omfattet af denne instruks, anvende et studieadministrativt system, der er omfattet af en systemrevisionserklæring uden forbehold, jf. bekendtgørelse om krav til studieadministrative it-systemer for almene voksenuddannelser, erhvervsuddannelser, arbejdsmarkedsuddannelser, de gymnasiale uddannelser m.fl.: [Link](#).

Institutionerne skal følge systemleverandørens vejledninger og anvisninger for det pågældende studieadministrative system. Support og vejledning vedrørende det studieadministrative it-system påhviler leverandøren, hvortil der henvises.

Institutioner, som inden for de ovenfor givne rammer, beslutter at skifte fra ét studieadministrativt system til et andet, skal kontakte Styrelsen for IT og Læring herom med henblik på tilrettelæggelse af en hensigtsmæssig procedure for gennemførelse af aktivitetsindberetningerne i overgangsfasen.

9.3 Sammenlægning eller spaltning af institutioner

Ved sammenlægning eller spaltning af institutioner skal tilskudsområdet i Styrelsen for Undervisning og Kvalitet være orienteret om status for godkendelsesprocessen, således at der er taget højde for sammenlægning af databaser og lignende i forbindelse med tilskudsudbetalingen.

Styrelsen tager i forbindelse hermed stilling til de nærmere vilkår og frister for indberetning af tilskudsberettiget aktivitet i forbindelse med den enkelte sammenlægning eller spaltning.

10 Tilskudsudbetaling

Af Budgetvejledningen pkt. 2.11.4 fremgår følgende vedr. tilskud. Budgetvejledningen kan tilgås på følgende link: [Link](#).

- Ministeriets tilskud til en statsfinansieret selvejende institution kan forudbetales i rater, der som udgangspunkt skal være månedlige.
- Tilskud kan ydes a conto på grundlag af en aktivitetsprognose mv.
- A conto betalingerne reguleres senest ved årets afslutning, når den endelige aktivitetsopgørelse foreligger.
- Ministeriet kan kræve tilskud tilbagebetalt fx hvis formålet ikke er opfyldt eller hvis grundlaget for tilskudsberegningen eller tilskudsberegningen i øvrigt har været fejlagtig.
- For meget udbetalt tilskud kan modregnes i ministeriets kommende tilskudsudbetalinger til den statsfinansierede selvejende institution.

Børne- og undervisningsministeriets tilskudsudbetaling er tilrettelagt ved udbetalingsmodeller, der omfatter ovenstående, jf. LBK nr. 467 af 9. maj 2023.

10.1 Grundlagsår

Grundlagsåret udgør udbetalingsgrundlaget for de omfattede tilskud.

For almengymnasiale uddannelser er grundlagsåret defineret som finansåret forud for det indeværende finansår. I 2023 omfatter grundlagsårets aktivitet derfor aktiviteten i 2022.

For taxametertilskud til fællesudgifter, bygningstaxametertilskud og tilskud til indvendig vedligeholdelse til institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse er grundlagsåret defineret som perioden fra og med 4. kvartal i det finansår, der ligger 2 år forud for finansåret til og med 3. kvartal i finansåret før.

10.1.1 Semestermodel for fuldtidsuddannelser

1. semester (1. tælleperiode på første skoleperiode)

Tælledagen på første semester af de gymnasiale fuldtidsuddannelser er d. 60. undervisningsdag.

I perioden juli – december udbetales for den enkelte måned et forskud svarende til 1/12 af aktiviteten i grundlagsåret. Den tilskudsberettigede aktivitet indberettes i december. I forbindelse med tilskudsudbetalingen modregnes de udbetalte forskud og der udbetales tilskud for perioden juli – december.

2. – 6 semester

I januar, februar og marts udbetales for den enkelte måned forskud svarende til 1/12 af grundlagsårets aktivitet. I marts, jf. indberetningsfristerne i afsnit 8, indberettes aktivitet for 1. halvår (2. tælleperiode).

Ved tilskudsudbetalingen for april modregnes forskuddene, og der udbetales tilskud for januar, februar, marts og april. I maj og juni udbetales tilskud på baggrund af aktivitetsindberetningen med de divisorer, som fremgår af nedenstående skema. Tilsvarende model benyttes for 2. halvår.

Tabel 22. Semestermodel

Semestermodel	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Forskud 1. semester							1/12	1/12	1/12	1/12	1/12	1/12
Tilskud ud fra 4. kv. t.												6/6
Forskud tilbage												X
Forskud 2.-6. semester	1/12	1/12	1/12				1/12	1/12	1/12			
Tilskud ud fra 1. kv. t.				4/6	1/6	1/6						
Tilskud ud fra 3. kv. t.										4/6	1/6	1/6
Forskud tilbage				x						x		

Anm.: Divisor kan være 1/6, 4/6 eller 6/6

Det månedlige aktivitetsafhængige tilskud bestemmes som: takst * årselev * divisor. Divisor kan være 1/6, 4/6 eller 6/6. Konteringen sker på det tilskudsmærkeformål, som er knyttet til den indberettede skoleperiode.

Tilskud til følgende uddannelser udbetales efter semestermodellen.

- Stx, studenterkursus: undervisningstilskud,
- Pædagogikum undervisningstilskud,
- IB undervisningstilskud
- Hf undervisningstilskud
- Administrations og driftstilskud til gymnasial supplerings (Fagpakke hf+ og GIF)
- Tilskud til administration GS-koordinatorer – også periodemodell
- Driftstilskud til kostafdelinger, formål 9810

Hvis intet andet angivet, foretages konteringen på det tilskudsmærkeformål, som er knyttet til den indberettede skoleperiode.

10.1.2 Kvartalsvist forud

Tabel 23. Kvartalsvis forud

Kvartalsvist forud	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Tilskud 1. kvartal	1/4											
Tilskud 2. kvartal				1/4								
Tilskud 3. kvartal							1/4					
Tilskud 4. kvartal										1/4		

Anm.: Modellens eneste divisor er 1/4

Det kvartalsvise aktivitetsafhængige tilskud bestemmes som: Takst * årselev * ¼. Tilskud til kvalitetsudvikling udbetales månedsvist forud med 1/12.

- Taxametertilskud til fællesudgifter fuldtidsuddannelse og enkeltfag, formål 5610
- Aktivitetsbestemt bygningstaxametertilskud fuldtidsuddannelse og enkeltfag, formål 5620
- Indvendig vedligeholdelse fuldtidsuddannelse og enkeltfag, formål 5320
- Social tilskud (social taxameter), formål tilknyttet aktivitet indberettet i grundlagsåret medrekvisrentkode UVM
- Grundtilskud til institutioner for almene voksenuddannelser, formål 5610

10.1.3 Kvartalsvist bagud (tidstro)

Tilskud til aktivitet gennemført ved fjernundervisning udbetales kvartalsvist bagud (tidstro) på grundlag af institutionernes indberetninger.

Tabel 24. Kvartalsvis bagud (tidstro)

Tidstro	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Tilskud 1. kvartal				1/1								
Tilskud 2. kvartal							1/1					
Tilskud 3. kvartal										1/1		
Tilskud 4. kvartal												1/1

Anm.: Modellens eneste divisor er 1/1

Det aktivitetsafhængige tilskud bestemmes som: takst * aktivitet, og konteres på formålet, der er knyttet til den indberettede skoleperiode og tilskudsmærkekombination.

Tilskud efter tidstro udbetalingsmodel fremgår her.

- Fjernundervisning fuldtidsuddannelser og enkeltfag, formål tilknyttet den indberettede skoleperiode
- Laboratoriekurser, formål 3042
- Intro- og brobygning
- Refusion af deltagerbetaling, formål 3027
-

10.1.4 Tilskud til personer med psykisk nedsat funktionsevne

Tilskuddet beregnes som skyggeelevtilskud.

Tabel 25. Skyggelevtilskud

Skygge	Jul	Au	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun
Indberetning for 1. klassesetning						X						
Tilskud ud fra 4. kvartal						6/12	1/12	1/12	1/12	1/12	1/12	1/12
Indberetning for 2./3. klassesetning			X							1/1		
Tilskud 4. kvartal				4/12	1/12	1/12	1/12	1/12	1/12	1/12	1/12	1/12

Konteringen foretages på formål 3009 eller 3017 afhængig af, om der er tale om stx-forløb eller hf-forløb.

10.1.5 Periodemodell for almene voksenuddannelser

I perioden januar - april udbetales månedlige forskud på grundlag af aktiviteten i grundlægsåret svarende til 1/12 af grundlægsårets aktivitet.

I maj, juni og juli udbetales månedlige tilskud på baggrund af aktivitetsindberetningen for det foregående kvartal med de divisorer, som fremgår af nedenstående skema. Tilsvarende model benyttes for perioden august - december.

I januar i efterfølgende finansår indberettes for 4. kvartal i finansåret, jf. indberetningsfristerne i afsnit 8. Umiddelbart herefter modregnes forskuddet og der udbetales tilskud for 4. kvartal, hvorved der er udbetalt tilskud for hele årets faktiske aktivitet.

Tabel 26. Periodemodell (tilpasset)

Periodemodell	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan
Forskud (grundlægsår)	1/12	1/12	1/12	1/12									
Tilskud 1. kvartal					1/3	1/3	1/3						
Tilskud 2. kvartal								1/3	1/3	1/3			
Tilskud 3. kvartal											1/3	1/3	1/3
Tilskud 4. kvartal													1/1
Forskud tilbage													X

Anm.: Divisor kan være 1/12, 1/3 og 1/1

Det månedlige aktivitetsafhængige tilskud bestemmes som: takst * årselev * divisor. Der anvendes følgende divisorer: 1/3 og 1/1. Undervisningstilskud konteres på det formål, som er knyttet til den indberettede skoleperiode og tilskudskombinationen på uddannelsen.

- Færdiggørelsestilskud, formål tilknyttet den indberettede skoleperiode
- Tilskud til særlige fag på A-niveau
- Undervisningstakstilskud til enkeltfag (stx/hf), formål tilknyttet den indberettede skoleperiode
- Tillægstakstilskud til enkeltfag (stx/hf), formål tilknyttet den indberettede skoleperiode RKV,

- Refusion af tilbagebetalt deltagerbetaling
- Virksomhedsrettet FVU/OBU
- Administrationstillægstakst enkeltfag stx/hf, avu, fvu og obu, formål 5610
- Visitationstest og udredning
- GS koordinatore
- Tilskud til fællesudgifter, formål 5610
- Bygningstaxameter, formål 5620
- Bygningsvedligehold, formål 5320

Hvis intet andet angivet, foretages konteringen på det tilskudsmærkeformål, som er knyttet til den indberettede skoleperiode.

10.1.6 Udbetaling på grundlag af særskilt ledelses- og revisorerklæring

Tilskud til studieretning græsk/latin og musikalsk grundkursus udbetales ifølge nedenstående.

Tabel 27. På grundlag af skriftlig indberetning

Skriftlig indberetning	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Ud fra indberetning 16. apr					5/12	1/12	1/12	1/12	1/12	1/12	1/12	1/12

- Studieretningstilskud (græsk og latin), konteres på formål 3009 stx
- Musikalsk grundkursus (MGK)

11 Tilskudskontrol

Udbetaling af tilskud til institutioner for almengymnasiale uddannelse er omfattet af bestemmelserne om tilskudskontrol, jf. BEK nr. 2110 af 24. november 2021.

Efter hver kvartalsindberetning beregnes og anvises tilskud for de indberettede aktivitetsopgørelser.

Den kvartalsvise tilskudskontrol omfatter afstemning af den samlede tilskudsberegning og tilskudsanvisning samt gennemgang og stillingtagen til den/de indberettede aktivitetsopgørelser. Tilskudskontrollen foretages på grundlag af institutionens regnskabsinstruks.

Den samlede tilskudsberegning og –anvisning for kvartalet kan omfatte indberettet aktivitet og eventuelt supplerende indberetninger hertil samt eventuelle supplerende indberetninger vedrørende forudgående kvartaler.

Resultatet af tilskudskontrollen indberettes til ministeriet ved fremsendelse af attesteret ledelses- og revisorerklæring dækkende den samlede tilskudsanvisning for kvartalsindberetningen.

11.1 Ledelses- og revisorerklæring

Aktivitet, som er indberettet i henhold til reglerne i denne instruks, danner grundlag for udbetaling af tilskud til den enkelte institution, og skal i forlængelse af de kvartalsvise indberetningsfrister og tilskudsberegninger gennemgås af institutionens ledelse og revideres af institutionens revisor, eller af den godkendte udbyder og denne revisor.

Indberettet aktivitet for det enkelte kvartal, og supplerende indberetninger i tilknytning hertil, samt eventuelle supplerende indberetninger vedrørende foregående kvartaler, attesteres ved ledelses- og revisorerklæring dækkende den samlede tilskudsanvisning for kvartalsindberetningen.

Tilskudsmodtager og dennes revisor skal endvidere påse, at det udbetalte tilskud er i overensstemmelse med den indberettede aktivitet.

Eventuelle afvigelser mellem det forventede og det udbetalte tilskud skal bemærkes i Ledelses- og revisorerklæringen.

For nærmere beskrivelse henvises til vejledningerne til de enkelte revisorerklæringer for de respektive uddannelsesområder, som kan findes på ministeriets hjemmeside: [Link](#).

11.1.1 Revisorattestation af tilskudsberettiget aktivitet

Revisors rolle er fastlagt i bekendtgørelse om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse: [Link](#).

Det fremgår af § 5, at revisor skal undersøge de eksisterende forretningsgange, herunder forretningsgange vedrørende registrering af tilskudsudløsende faktorer, for at påse, at den interne kontrol er betryggende.

Af bilag 1 til bekendtgørelsen fremgår yderligere retningslinjer for revision af tilskudsgrundlaget. Alle godkendte udbydere er omfattet heraf.

11.1.2 Indsendelse af ledelses- og revisorerklæring

Ledelses- og revisorerklæringer skal, jf. revisionsbekendtgørelsen, være ministeriet i hænde senest den 15. i måneden senest 14 dage efter at tilskudsudbetalingen har fundet sted.

Institutionens tilskudskontrol afrapporteres ved indsendelse med sikker digital post af en ikke redigerbar kopi af ledelses- og revisorerklæringen (pdf-fil) til Center for institutionsdrift og tilsyn, til postkassen: agymvuc@stukum.dk

11.1.3 Rykkerprocedure

Hvis en institution ikke har indsendt ledelses- og revisorerklæringer, så de er ministeriet i hænde inden for fristen på 14 dage, vil institutionen blive kontaktet skriftligt. I den skriftlige henvendelse gives institutionen en ny frist på to uger til at fremsende ledelses- og revisorerklæringerne.

Hvis den nye frist ikke overholdes, bliver institutionen endnu en gang kontaktet skriftligt, hvor der gøres opmærksom på, at ministeriet endnu ikke har modtaget de indkaldte ledelses- og revisorerklæringer.

Herudover gøres institutionen opmærksom på, at ministeriet har mulighed for at tilbageholde tilskud, helt eller delvist lade tilskud bortfalde eller kræve tilskud tilbagebetalt, samt sætte institutionen under skærpet tilsyn, hvis ikke ledelses- og revisorerklæringerne er ministeriet i hænde inden der er gået én uge, jf. § 52 i lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v.

Samtidig anmodes institutionen om skriftligt at redegøre for årsagen til, at ledelses- og revisorerklæringerne ikke er indsendt rettidigt.

Anden rykker sendes desuden til institutionens revisor og til bestyrelsesformanden for institutionen. Overholdes fristen der er angivet i 2. rykkerbrev ikke, bliver tilskudsudbetalingen stillet i bero.

Tilskudsudbetalingen kan ikke genoptages, før institutionen har indsendt korrekt udfyldte ledelses- og revisorerklæringer samt indsendt en skriftlig redegørelse for årsagen til, at de indkaldte erklæringer ikke er blevet indsendt rettidigt.

11.2 Tilskudsbreve og tilskudsdokumentation m.v.

For institutioner og øvrige godkendte udbydere, som er omfattet af denne instruks, og som modtager tilskud fra undervisningsministeriet, er posteringslister og tilskudsdokumentation, samt aktivitetsoversigter (indberettet aktivitet) og kontoudtog tilgængelige på ministeriets brevportal:

<https://brevportalen.uvm.dk/>

Tilskudsmodtagere skal logge på brevportalen med det brugernavn og den adgangskode, institutionen har modtaget fra ministeriet.

Tabel 28. Brevportal

Liste	Beskrivelse
Posteringsliste	Specifikation af posteringer efter institutionsnummer og navn, samt finansår, formål, art, beregningstype, GF-dato og forfaldsdato mv. Posteringer vises pr. CØSA-formål med en tekst, som beskriver hvilket tilskud, der er tale om
Tilskudsdokumentation	Specifikation af de enkelte tilskud med angivelse af bidrag (årselever, antal, kroner) på tilskudsformål (CØSA) beregnet tilskud i henhold til den relevante udbetalingsmodel og divisor
Aktivitetsudtræk	Opgørelse af indberettede årselever på henholdsvis fuldtidsuddannelse, skoleoplæring og kostafdelinger samt AMU, åben uddannelse og VUC-enkeltfag

12 Årsrapport

Bestyrelsen er ansvarlig over for Børne- og Undervisningsministeren for institutionens drift, herunder for forvaltningen af de statslige tilskud. Institutionens årsregnskab skal underskrives af bestyrelsen og af institutionens leder og revideres i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik, jf. § 3 i LBK nr. 101 af 19. januar 2012 og fastlagt i BEK nr. 2110 af 24. november 2021.

Vejledning og paradigme om udarbejdelse af årsregnskab mv. fremgår af følgende [link](#). Det fremgår, at institutionen skal udarbejde årsregnskab, formålsspecifikation samt årsrapport efter konteringsinstruks, der fremgår af følgende [link](#).

Til udarbejdelse af institutionens årsregnskab anvendes statens finanskontoplan (SKS-kontoplan), udmeldt af Økonomistyrelsen. Til udarbejdelse af institutionens formålsregnskab anvendes CØSA formålsskontoplan, udmeldt af Børne- og Undervisningsministeriet. Af regnskabsinstruksen skal endvidere fremgå forretningsgange, kontroller og rapporteringssystemer mv. til korrekt opgørelse af institutionens økonomi.

Registreringen skal endvidere foretages i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets konteringsinstruks. Registreringsramme og konteringsinstruks, herunder gældende kombinationer fremgår af [link](#).

Årsrapport og formålsregnskab indberettes fra uddannelsesinstitutionens lokale datavarehus med en xml-fil, der fremsendes til Børne- og Undervisningsministeriet via ØDUP. Fristen for indberetning er den 1. april.

12.1 Formålsskontoplan

Formålsskontoplanen på 4 cifre udmeldes af ministeriet. Øvrige specifikationer i institutionerne sker på dimensioner. En nærmere beskrivelse af formålsskontoplanen m.v. kan findes på ministeriets hjemmeside: [Link](#).

Formålssregnskaberne indberettes fra Navision Stat samtidig med årsrapporten.

Ministeriet anvender formålssregnskaberne som grundlag for en række analyser, ligesom de indgår i ministeriets løbende økonomiske tilsyn.

13 Lovgivning for almengymnasiale uddannelsesinstitutioner

Herunder fremgår et overblik over lovgivningen, undtaget cirkulærer og vejledninger. For en komplet opgørelse henvises til ministeriets hjemmeside på følgende [link](#).

13.1 Lovgivning

Lov om de gymnasiale uddannelser, jf. LBK nr. 957 af 22. juni 2022 – [link](#).

Bekendtgørelse om de gymnasiale uddannelser, jf. BEK nr. 497 af 18. maj 2017 - [link](#).

Lom om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v., jf. LBK nr. 467 af 9. maj 2023 – [link](#).

Bekendtgørelse om gymnasial supplering, jf. BEK nr. 527 af 2. maj 2019 – [link](#).

Bekendtgørelse om tilskud m.v. til institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. (AGV-tilskudsbekendtgørelse), jf. BEK nr. 505 af 15. maj 2023 – [link](#).

Bekendtgørelse om introduktionskurser og brobygning til ungdomsuddannelserne, jf. BEK nr. 165 af 30. januar 2023 – [link](#).

Lov om pædagogikum i de gymnasiale uddannelser, LBK nr. 786 af 21. juni 2017 – [link](#).

Bekendtgørelse om deltagerbetaling ved almen voksenuddannelse og gymnasiale enkeltfag, jf. BEK nr. 911 af 18. juni 2020 – [link](#).

Bekendtgørelse om optagelse af kostelever og om elevbetaling for kostophold ved institutioner for uddannelsen til studentereksamen, jf. BEK nr. 1360 af 11. december 2006 – [link](#).

Bekendtgørelse om undervisning m.v. inden for forberedende voksenundervisning, jf. BEK nr. 249 af 11. marts 2024 – [link](#).

Bekendtgørelse om integrationsuddannelse efter lov om integrationsuddannelse (igu), jf. BEK nr. 1128 af 1. juni 2021 – [link](#).

Bekendtgørelse om almen voksenuddannelse (avu-bekendtgørelsen), jf. BEK nr. 1380 af 10. december 2019 – [link](#).

Bekendtgørelse om revision og tilskuds kontrol m.m ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almen-gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v., jf. BEK nr. 2110 af 24. november 2021 – [link](#).

Budgetvejledningen - [Link](#)

14 Bilag



14.1 Skabelon til ajourføring af oplysninger vedrørende driftsoverenskomstparter

1. Voksenuddannelsescentrets navn og institutionsnummer

Kategori	Til udfyldelse
Navn	
Institutionsnummer	

2. Oplysninger om driftsoverenskomstpart

Kategori	Til udfyldelse
Navn	
Evt. anvendt institutionsnummer	
Adresse	
Postnummer	
By	
Kommune	
Skoleleder	
Telefonnummer	
Telefaxnummer	
E-mail adresse	
Web-adresse	
CVR-nummer	
P-nummer	

3. Voksenuddannelsescentret bedes endvidere oplyse, hvilken type udbyder, der er tale om, jf. bekendtgørelse om undervisning m.v. inden for forberedende voksenundervisning henholdsvis bekendtgørelse om ordblindeundervisning for voksne:

Kategori	Til udfyldelse
Type	

Ved angivelse af type skal en af mulighederne i vedlagte liste anføres.

Det er i bekendtgørelse om undervisning m.v. inden for forberedende voksenundervisning og bekendtgørelse om ordblindeundervisning for voksne fastsat, med hvilke andre uddannelsesinstitutioner m.v., VUC kan indgå driftsoverenskomst.

1	Uddannelsesinstitution godkendt til at udbyde arbejdsmarkedsuddannelser, jf. lov om arbejdsmarkedsuddannelser m.v.,
2	Uddannelsesinstitution godkendt efter lov om institutioner for erhvervsrettet uddannelse,
3	Folkehøjskole, husholdningsskole og håndarbejdsskole, jf. lov om folkehøjskoler, efterskoler, husholdningsskoler og håndarbejdsskoler (frie kostskoler),
4	Folkeoplysende forening og daghøjskole, jf. lov om støtte til folkeoplysende voksenundervisning, frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde og daghøjskoler samt om Folkeuniversitetet (folkeoplysningsloven),
5	Privat institution m.v., som før den 1. januar 2001 har indgået driftsoverenskomst med et amtsråd om læsekurser eller ordblindeundervisning i henhold til lov om specialundervisning for voksne og læsekurser for voksne, dog kun om undervisning inden for det eller de pågældende områder,
6	Produktionsskole, jf. lov om produktionsskoler,
7	Skovskolen, jf. universitetsloven,
8	Sprogcenter, jf. lov om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl.,
9	Uddannelsesinstitution, der udbyder grundlæggende søfartsuddannelser under Økonomi- og Erhvervsministeriet, jf. lov om maritime uddannelser,
10	Skole, der udbyder social- og sundhedsuddannelser, jf. lov om grundlæggende social- og sundhedsuddannelser,
11	Uddannelsesinstitution, der er godkendt sammenlagt i medfør af lov om institutioner for almen- og gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v., og
12	Regional eller kommunal institution med specialundervisning for voksne, jf. lov om specialundervisning for voksne.
13	Anden institution efter undervisningsministerens godkendelse.

14.2 Oversigt over rekvirentkoder

Rekvirent-kode	Anvendelse
UVM	Aktivitet finansieret af UVM. Aktivitet som er berettiget til tilskud fra ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling.
KOMA	Aktivitet finansieret af kommunen (aktiverede). Anvendes ved indberetning af aktivitet vedrørende deltagere omfattet af § 2, nr. 2 eller 3, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, som modtager kontanthjælp eller integrationsydelse, eller som modtager dagpenge under sygdom efter lov om sygedagpenge iht. lovens § 2, nr. 5, og som er tilmeldt af kommunen.
KOMF	Aktivitet finansieret af kommunen (6 ugers jobrettet uddannelse, fleksjob). Anvendes ved indberetning af aktivitet vedrørende deltagere omfattet af § 2, nr. 7, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, som er ledige og visiteret til fleksjob, som benytter sig af retten til 6 ugers jobrettet uddannelse, og som er tilmeldt af kommunen.
KOMR	Aktivitet finansieret af kommunen (revalidender/forrevalidender). Anvendes ved indberetning af aktivitet vedrørende deltagere omfattet af § 2, nr. 4, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, som er revalidender, der modtager revalideringsydelse, eller integrationsydelse, eller forrevalidender, der modtager kontanthjælp, sygedagpenge, ledighedsydelse, særlig ydelse efter lov om aktiv socialpolitik, eller integrationsydelse, og som er tilmeldt af kommunen.
SJOB	Aktivitet finansieret af kommunen (aktiverede, forsikrede ledige). Anvendes ved indberetning af aktivitet vedrørende deltagere omfattet af § 2, nr. 1, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, som er A-kasseforsikrede ledige, der <u>ikke</u> deltager i uddannelse som led i 6 ugers jobrettet uddannelse, og som er tilmeldt af kommunen.
SJ6L	Aktivitet finansieret af kommunen (6 ugers jobrettet uddannelse, forsikrede ledige). Anvendes ved indberetning af aktivitet vedrørende deltagere omfattet af § 2, nr. 1, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, som er A-kasseforsikrede ledige, der deltager i uddannelse som led i 6 ugers jobrettet uddannelse, og som er tilmeldt af kommunen.
MORY	Aktivitet finansieret af kommunen (modtagere af ressourceydelse) Anvendes ved indberetning af aktivitet vedrørende deltagere, som modtager ressourceforløbsydelse efter kapitel 6 a i lov om en aktiv socialpolitik, og som er omfattet af § 2, nr., 11 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, og som er tilmeldt af kommunen.
FLED	Aktivitet finansieret af kommunen (uddannelsesordning for ledige) Anvendes ved indberetning af aktivitet vedrørende deltagere, som er omfattet af lov om uddannelsesordning for ledige, som har opbrugt deres dagpenge, og som er tilmeldt af kommunen.
UAAP	Aktivitet finansieret af kommunen (uddannelses- eller aktivitetsparate) Anvendes ved indberetning af aktivitet vedrørende deltagere omfattet af § 2, nr. 12 (uddannelsesparate) eller nr. 13 (aktivitetsparate), i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, og som modtager uddannelseshjælp efter lov om aktiv socialpolitik, eller integrationsydelse, og som er tilmeldt af kommunen.

Rekvirent-kode	Anvendelse
MAAS	Aktivitet finansieret af kommunen (midlertidig arbejdsmarkedsydelse) Anvendes ved indberetning af aktivitet vedrørende deltagere omfattet af kapitel 13 d i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, og som modtager midlertidig arbejdsmarkedsydelse efter kapitel 9 b i lov om arbejdsløshedsforsikring m.v., og som er tilmeldt af kommunen.
MJAF	Aktivitet finansieret af kommunen (jobafklaringsforløb, ressourceforløbsydelse) Rekvirentkoden anvendes ved indberetning af aktivitet vedrørende deltagere, som modtager ressourceforløbsydelse efter kapitel 6 b i lov om aktiv socialpolitik, og som er berettiget til et jobafklaringsforløb efter kapitel 12 b i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, og som er tilmeldt af kommunen.
KOYD	Aktivitet finansieret af kommunen (modtagere af kontantydelse) Anvendes ved indberetning af aktivitet vedrørende deltagere omfattet af kapitel 13 e i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, som modtager kontantydelse efter lov om kontantydelse, og som er tilmeldt af kommunen.
AAKA	Aktivitet finansieret af anden aktør (aktiverede). Anvendes ved indberetning af aktivitet vedrørende deltagere omfattet af § 2, nr. 2 eller 3, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, som modtager kontanthjælp eller integrationsydelse, samt personer, der modtager dagpenge under sygdom efter lov om sygedagpenge iht. beskæftigelsesindsatslovens § 2, nr. 5, og som er tilmeldt af anden aktør.
AAKF	Aktivitet finansieret af anden aktør (fleksjob, 6 ugers jobrettet uddannelse). Anvendes ved indberetning af aktivitet vedrørende deltagere omfattet af § 2, nr. 7, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, som er visiteret til fleksjob og ledige, som benytter sig af retten til 6 ugers jobrettet uddannelse, og som er tilmeldt af anden aktør.
AAKR	Aktivitet finansieret af anden aktør (revalidender/forrevalidender). Anvendes ved indberetning af aktivitet vedrørende deltagere omfattet af § 2, nr. 4, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, som er revalidender, der modtager revalideringsydelse, eller integrationsydelse, eller forrevalidender, der modtager kontanthjælp, sygedagpenge, ledighedsydelse, særlig ydelse efter lov om aktiv socialpolitik, eller integrationsydelse, og som er tilmeldt af anden aktør.
AAST	Aktivitet finansieret af anden aktør (aktiverede, forsikrede ledige). Anvendes ved indberetning af aktivitet vedrørende deltagere omfattet af § 2, nr. 1, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, som er A-kasseforsikrede ledige, der <u>ikke</u> deltager i uddannelsesforløbet som led i 6 ugers jobrettet uddannelse, og som er tilmeldt af anden aktør.
AS6L	Aktivitet finansieret af anden aktør (forsikrede ledige, 6 ugers selvlagt uddannelse). Anvendes ved indberetning af aktivitet vedrørende deltagere omfattet af § 2, nr. 1, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, som er A-kasseforsikrede ledige, der deltager i uddannelse som led i 6 ugers jobrettet uddannelse, og som er tilmeldt af anden aktør.
AMOR	Aktivitet finansieret af anden aktør (modtagere af ressourceydelse) Anvendes ved indberetning af aktivitet vedrørende deltagere, som modtager ressourceforløbsydelse efter kapitel 6 a i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, og som er tilmeldt af anden aktør.

Rekvirent-kode	Anvendelse
AFLE	Aktivitet finansieret af anden aktør (uddannelsesordning for ledige) Anvendes ved indberetning af aktivitet vedrørende deltagere, som er omfattet af lov om uddannelsesordning for ledige, som har opbrugt deres dagpenget, og som er tilmeldt af anden aktør.
AUAP	Aktivitet finansieret af anden aktør (uddannelses- eller aktivitetsparate) Anvendes ved indberetning af aktivitet vedrørende deltagere omfattet af § 2, nr. 12 (uddannelsesparate) eller af nr. 13 (aktivitetsparate), i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, som modtager uddannelseshjælp efter lov om aktiv socialpolitik, eller integrationsydelse, og som er tilmeldt af anden aktør.
AMAA	Aktivitet finansieret af anden aktør (midlertidig arbejdsmarkedsydelse) Anvendes ved indberetning af aktivitet vedrørende deltagere omfattet af kapitel 13 d i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, som modtager midlertidig arbejdsmarkedsydelse efter kapitel 9 b i lov om arbejdsløshedsforsikring m.v., og som er tilmeldt af anden aktør.
AMJA	Aktivitet finansieret af anden aktør (ressourceforløbsydelse/jobafklaringsforløb) Rekvirentkoden anvendes ved indberetning af aktivitet vedrørende personer, som modtager ressourceforløbsydelse efter kapitel 6 b i lov om aktiv socialpolitik, og som er berettiget til et jobafklaringsforløb efter kapitel 12 b i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, og som er tilmeldt af anden aktør.
AOUY	Aktivitet finansieret af anden aktør (modtagere af kontantydelse) Anvendes ved indberetning af aktivitet vedrørende deltagere omfattet af kapitel 13 e i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, som modtager kontantydelse efter lov om kontantydelse, og som er tilmeldt af anden aktør.

Henvisning til andre aktører

Kommunerne kan henvise alle ovenstående grupper til en anden aktør, der så står for tilmeldingen.

Andre aktører

Andre aktører, der er omfattet af reglerne, har den samme adgang og pligt til at foretage tilmelding og forpligtelse til at betale tilskuddene mv., som kommunerne har.

Øvrige andre aktører.

Øvrige andre aktører, der ikke omfattes af reglerne, vil skulle have kommunen til at foretage tilmelding og betaling af tilskud mv. til uddannelsesinstitutionen.

Anden aktør og seks ugers selvvalgt uddannelse

Arbejdsmarkedsstyrelsen har i skrivelsen af den 6. august 2009 til jobcentre, kommuner og andre aktører meddelt, at håndteringen af betalingen til uddannelsesinstitutionerne vedrørende ledige på seks ugers selvvalgt uddannelse kun bør foretages af de kommunale jobcentre og ikke af andre aktører.

Oplysninger og information om betalingsloven findes samlet her:

<https://uvm.dk/institutioner-og-drift/oekonomi-og-drift/regulerede-institutioner/tilskud-til-institutioner/tilskudsformer/betalingsloven>

Deltagerbetaling

Personer/kursister med en videregående uddannelse, der deltager i enkeltfagsundervisning i avu eller enkeltfagsundervisning til gymnasiale enkeltfag (stx og hf) betale fuld deltagerbetaling.

Deltagerbetalingen beregnes på grundlag af enkeltfagets varighed i klokketimer, og de takster, institutionen ville have været berettiget til tilskud efter, hvis kursisten ikke havde været højtuddannet samt den almindelige deltagerbetaling. Institutionerne skal opkræve den fulde deltagerbetaling hos kursisten med den videregående uddannelse.

Den tilskudsberettigede aktivitet (som finansieres af deltageren) skal opgøres og indberettes til ministeriet med rekvirentkode = ISB.

14.3 Ændringer i forhold til version 2019

Oversigt	Ændringer
Afsnit	<p>Kapitel vedr. institutionens ledelse og årsrapport er tilføjet, jf. kap. 1 og 11.</p> <p>Beskrivelse af statstilskuddene til uddannelsesområderne følger af anmærkningsteksten i finansloven for 2024, jf. kapitel 2 og 3.</p> <p>Uddannelsesmodellerne er samlet i én model, jf. kap. 4.</p> <p>Forskrifter vedr. aktivitetsopgørelse følger strukturen i uddannelsesmodellen, jf. kapitel 5.</p> <ul style="list-style-type: none">• Oversigter over skole- og tælleperiode samt varighed og tælledag er tilføjet, jf. tabel 3 og 5• Oversigter over TMK er tilføjet, jf. tabel 4, 6 og 7 <p>Afsnit om klasseloft er forkortet med henvisning til lovgivning.</p> <p>Forskrifter vedr. tilskudsudbetaling via udbetalingsmodeller er samlet, jf. kapitel 9.</p> <p>Den relevante lovgivning på uddannelsesområderne er samlet i en oversigt, jf. kapitel 12.</p>

