**Årsopgørelse for momskompensation for finansåret 2024**

Opgørelse af momskompensation i henhold til kapitel 2 i bekendtgørelse om institutioner for forberedende grunduddannelse m.v. (bekendtgørelsen) samt vejledning til momskompensation for 2024.

Institutionens **sekscifrede skolekode:**

Institutionens navn:

|  |
| --- |
|  |

| Indberetninger af moms vedrørende finansåret 2024 | Refusionsberettiget købsmoms der skal kompenseres, kr. |
| --- | --- |
| Drift | Anlæg | Moms i alt |
| 1. kvartal 2024 |       |       |       |
| 2. kvartal 2024 |       |       |       |
| 3. kvartal 2024 |       |       |       |
|  4. kvartal 2024\* |       |       |       |
| Samlet momskompensation |       |       |       |

(\*) 4. kvartal inklusiv eventuelle reguleringer til tidligere kvartaler/finansår.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dato |  |  Institutionens medarbejders underskrift |

Dokumentationen til brug for den årlige momsudgiftsopgørelse samt dokumentation af de benyttede fordelingsnøgler skal være til stede på institutionen og forelægges institutionens revisor ved attestation af den samlede momsudgiftsopgørelse, jf. § 18, stk. 3 i bekendtgørelsen.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dato |  |  Institutionens leders underskrift |

**Den uafhængige revisors erklæring**

***Institutioner for forberedende grunduddannelse.***

***Momskompensation.***

**Til institutionens ledelse samt til Børne- og Undervisningsministeriet,**

**Styrelsen for Undervisning og Kvalitet**

Institutionsnavn:

Institutionsnummer (6 cifre):

År for momskompensationsopgørelse:  **2024**

Samlet momskompensation:

Ledelseserklæring dateret:

### Konklusion[[1]](#footnote-1)

Vi har revideret den af institutionen opgjorte årsopgørelse for momskompensation for ovenstående år. Den af institutionen opgjorte momskompensation er udarbejdet i overensstemmelse med bestemmelserne vedrørende momskompensation i bekendtgørelsen samt med årets vejledning til momskompensation.

Det er vores opfattelse, at årsopgørelsen for momskompensation i alle væsentlige henseender[[2]](#footnote-2) er i overensstemmelse med bekendtgørelsen og med årets vejledning til momskompensation.

### Grundlag for konklusion[[3]](#footnote-3)

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt gældende bekendtgørelse om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. eller gældende bekendtgørelse om revision og tilskudskontrol m.m. ved erhvervsakademier for videregående uddannelser eller gældende bekendtgørelse om revision og tilskudskontrol m.m. ved professionshøjskoler for videregående uddannelser og ved medie- og journalisthøjskolen (Revisionsbekendtgørelsen). Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit Revisors ansvar for revisionen af årsopgørelsen. Vi har overholdt kravene til uafhængighed og andre etiske krav i International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code), der bygger på de grundlæggende principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu, fortrolighed og professionel adfærd samt etiske krav gældende i Danmark.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse om forståelse af årsopgørelsen og om begrænsning i distribution og anvendelse

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på, at årsopgørelsen er udarbejdet med det formål at opfylde Børne- og Undervisningsministeriets krav til momskompensation. Som følge heraf kan årsopgørelsen være uegnet til andet formål.

Vores erklæring er alene udarbejdet til brug for ledelsen for institutionen og for Børne- og Undervisningsministeriet, Styrelsen for Undervisning og Kvalitet og bør ikke udleveres til eller anvendes af andre.

Fremhævelse af forhold i årsopgørelsen**[[4]](#footnote-4)**

Indsæt tekst

### Ledelsens ansvar for årsopgørelsen

Institutionens ledelse har ansvaret for at udarbejde en årsopgørelse for momskompensation i overensstemmelse med reglerne. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at kunne opgøre årsopgørelsen for momskompensation uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar for revisionen af årsopgørelsen

Vores mål er at opnå høj overbevisning for, om årsopgørelsen for momskompensation som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisorerklæring med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsopgørelsen for momskompensation.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i opgørelsen, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

|  |
| --- |
| Dato og sted med blokbogstaver |

|  |
| --- |
| Revisionsselskab med blokbogstaver |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Revisors navn med blokbogstaver |  |  Revisionsfirma (stempel) og underskrift  |

1. I tilfælde af forbehold erstattes overskriften med: konklusion med forbehold [↑](#footnote-ref-1)
2. Indsættes ved forbehold. Hvis forbeholdet er så væsentligt, at det påvirker hele opgørelsen, skal der afgives en afkræftende konklusion. I dette særlige tilfælde kan standard-erklæringen ikke anvendes. [↑](#footnote-ref-2)
3. I tilfælde af forbehold erstattes overskriften med: Grundlag for konklusion med forbehold. Forbehold indsættes som første afsnit i Grundlag for konklusion med forbehold. [↑](#footnote-ref-3)
4. Overskriften anvendes kun såfremt der er fremhævelser vedrørende indberetningen. [↑](#footnote-ref-4)