



Til alle fri- og privatskoler

Tidsfrister i forbindelse med elevindberetning til beregning af tilskud 2025 og efterregulering 2024

Indberetning af data, til brug for beregning af tilskud 2025 og efterregulering 2024, foregår elektronisk via Børne- og Undervisningsministeriets Indberetningsportal (INDB).

Nedenfor ses oplysning om tidsfrister og generelle regler i forbindelse med indberetningen.

Skolerne må tidligst klarmelde og sende skema A til godkendelse hos kommunerne den 5. september 2024 efter klokken 12:00.

Tidsplan for elektronisk indberetning af data til brug for tilskudsberegning 2025 og efterregulering 2024.

5. – 11. september	Skolerne indberetter elever og klarmelder til elevernes bopælskommune.
12. – 18. september	Kommunerne kontrollerer og godkender eller afviser skolernes indberetninger.
12. – 26. september	Skolerne tjekker løbende elevindberetningen og retter eventuelle fejl ved indberettede elever. Rettelserne godkendes i de respektive kommuner.
26. september	Skolerne danner senest den 26. september skema F og BC, udskriver revisorerklæring og indlæser via indberetningsportalen. Hvis alle skema A er godkendt tidligere, kan F og BC dannes.
7. oktober	Sidste frist for indlæsning af aktivitetsindberetningen og indsendelse af skema BC og skema F med tilhørende revisorerklæring.

1. maj 2024
Sagsnr.: 24/12845
Center for Institutionsdrift og Tilsyn

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet
Teglholmegade 1
2450 København SV

Telefon: +45 33 92 50 00
Mail: friegrundskoler@stukuvvm.dk
www.stukuvvm.dk

CVR-nr.: 29634750

Børne- og
Undervisningsministeriet

Det attesterede skema BC og skema F sendes til mailadressen:
friegrundskoler@stukuvvm.dk

Mailens emnefelt skal indeholde oplysninger om skolens navn samt skolekode, og at det vedrører aktivitetsindberetning pr. 5. september 2024.

Såfremt revisor sender skemamaterialet på vegne af flere skoler, så skal der sendes én mail for hver enkelt skole.

Elever, der skal medtages i opgørelsen, skal opfylde følgende betingelser:

1. Elever i børnehaveklassen skal være fyldt 5 år inden 1. oktober 2024 og skolen må antage, at eleven vil kunne følge undervisningen i børnehaveklassen med henblik på at gå i 1. klasse året efter.
2. Elever i 1. klasse skal være fyldt 6 år inden 1. oktober 2024.
3. Eleven må ikke være fyldt 18 år ved skoleårets begyndelse. Elever, der er fyldt 18 år ved skoleårets begyndelse, kan dog medtages, hvis den frie grundskole har indgået aftale med en kommune om undervisning af eleven. Kopi af aftalen sendes sammen med skema BC og skema F til mailadressen:
friegrundskoler@stukuvvm.dk
4. Eleven skal være indmeldt i skolen 5. september 2024 eller før, og faktisk have fulgt undervisningen siden indmeldelsen, bortset fra fravær på grund af sygdom og andet fravær med gyldig grund.
5. Hvis en elev, der er indmeldt i en fri grundskole efter skoleårets start og inden den 5. september, skal medtages i opgørelsen over tilskudsberettigede elever, skal den modtagende skole kunne dokumentere, at den har modtaget oplysninger om skoleskift fra elevens tidligere skole, eller at den har sendt en kopi af elevens skriftlige indmeldelse med angivelse af første skoledag til elevens tidligere skole. Kopien skal være elevens tidligere skole i hænde senest den 5. september 2024 klokken 12.
6. Hvis den 5. september er en lørdag eller søndag, skal kopien være elevens tidligere skole i hænde senest den førstkommende hverdag klokken 12.
7. Eleven må ikke gå i børnehaveklasse for anden gang, medmindre det er særligt begrundet, og forældrene skriftligt har samtykket i, at eleven går to gange i børnehaveklasse. Kopi af samtykkeerklæringen skal vedhæftes på indberetningsportalen.
8. Forældremyndighedens indehavere eller en af forældremyndighedens indehavere skal bo i Danmark eller være dansk statsborger eller have haft opholdstilladelse i Danmark i mere end 5 år.

Dette gælder dog ikke:

- a) elever, der ikke skal registreres i CPR, som for eksempel diplomatbørn mv.
- b) udenlandske elever, der har fået opholdstilladelse med henblik på at følge undervisningen i en dansk skole som led i en udveksling.
- c) Elever, som i medfør af EU-retten eller EØS-aftalen er berettiget til at indgå i opgørelsen. Herunder børn af grænsegængere.
- d) Elever, der er kommet til Danmark som asylansøgere uden deres forældre og efterfølgende har fået opholdstilladelse i medført af udlændingeloven.

Punkt a

Elever, som ikke efter lov om Det Centrale Personregister skal registreres i CPR, men som alligevel kan indgå i tilskudsberegningen, indberettes med kommunekode 999 med angivelse af fulde navn, fødselsdato og nationalitet/organisation.

Det drejer sig om, børn af udenlandske statsborgere, som enten er registreret i Udenrigsministeriets protokol¹, eller hvis ophold i Danmark er reguleret i aftaler om retsstillingen for styrker eller militære hovedkvarterer, som Danmark har tiltrådt, herunder børn af forældre, der er ansat i Nato.

Det kan bl.a. dokumenteres ved en kopi af forældrenes diplomatpas. Dokumentation skal forefindes på skolen.

Punkt b

Elever fra Grønland, som ikke har dansk CPR-nr. indberettes ligeledes særskilt med oplysning om, at de er fra Grønland. Eleverne indberettes med kommunekode 999 med angivelse af fulde navn, fødselsdato og nationalitet.

Punkt c

Grænsegængere defineres som børn af grænsearbejdere, det vil sige personer, som arbejder i Danmark og er bosiddende i et andet EU-land.

Punkt d

Børn af asylansøgere kan ikke medtages i opgørelsen.

¹ [Protokollen \(um.dk\)](#)

Om driftstilskud:

Oplysningerne i skema BC bruges til at beregne tilskud for det kommende finansår og regulering for de sidste 5 måneder af indeværende finansår, jf. bekendtgørelse om tilskud til friskoler og private grundskoler mv.

Ved ændringer i elevtallet pr. 5. september 2024 i forhold til 5. september 2023 reguleres tilskuddet med antallet af elever, der er flere eller færre, ganget med 5/12 af taksten pr. elev, som er optaget på finansloven for 2024.

Dog opgøres antallet af årselever ved beregning af undervisningstilskud til elever på 10. klassetrin som 7/12 af antallet af elever opgjort pr. 5. september året før finansåret og 5/24 af antallet af elever opgjort pr. 5. februar i finansåret og 5/24 af antallet af elever opgjort pr. 5. september i finansåret. Antallet af årskostelever på 10. klassetrin opgøres på samme måde. Grundtilskud, inklusionstilskud, bygningstaxameter og tilskud til specialundervisning reguleres ikke.

Aktivitetskrav til SPS

For at en skole kan opretholde anvist specialundervisningstilskud i indeværende finansår, skal skolen i finansåret opfylde et aktivitetskrav. Skolen skal således i indeværende finansår have undervist en eller flere specialundervisningselever i samlet mindst 50 dage, jf. § 11 b, stk. 5 i bekendtgørelse af lov om friskoler og private grundskoler m.v. Det er ikke et krav, at det er den samme elev i alle 50 skoledage.

Skolen skal i felt B5 på skema BC angive om skolens specialundervisningselever i indeværende finansår har modtaget specialundervisning i mindst 50 dage. Opfylder skolen ikke kravet om sammenlagt 50 dages specialundervisningsaktivitet senest den 31. december i indeværende finansår, så vil hele skolens tilskud til specialundervisning for indeværende finansår blive trukket tilbage.

Indberetning af specialundervisningsaktivitet pr. 5. september 2024

En elev kan indgå i skolens beregningsgrundlag for tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand for finansåret 2025, hvis nedennævnte tilskudsbetainger er opfyldt senest pr. 5. september 2024:

- Eleven modtager specialundervisning og/eller anden specialpædagogisk bistand i mindst 12 lektioner à 45 minutter ugentligt, svarende til 9 timer à 60 minutter ugentligt.
- Skolen har en aktuel skriftlig udtalelse fra pædagogisk-psykologisk rådgivning i skolekommunen, der dokumenterer, at elevens støttebehov er på mindst 12 lektioner à 45 minutter ugentligt eller 9 timer à 60 minutter ugentligt. For de tyske mindretalsskoler kan udtalelsen fra PPR erstattes af en tilsvarende udtalelse fra Deutscher Schul- und Sprachverein für Nordschleswig
- Skolen har udarbejdet en skriftlig plan for indsatsen for eleven.

Der skal udarbejdes en aktuel PPR-udtalelse for hvert skoleår, hvoraf det fremgår, at elevens støttebehov er mindst 12 lektioner à 45 minutter ugentligt eller 9 timer à 60 minutter ugentligt. Der kan dog i den aktuelle PPR-udtalelse henvises til tidligere undersøgelser, tests med videre.

Aktuel forstås som en PPR udtalelse, der forholder sig til det aktuelle skoleår 2024/2025.

PPR er forpligtet til at yde rådgivning, herunder at lave udtalelser, vederlagsfrit, jf. § 3 i friskoleloven.

Der er ikke specifikke formkrav til den skriftlige plan for eleven. Det afgørende er, at det tydeligt fremgår, hvordan og i hvilket omfang skolen har tænkt sig at støtte eleven for skoleåret 2024/2025.

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet har lavet en skabelon, som de frie grundskoler kan anvende, når den skriftlige plan for undervisningsindsatsen udarbejdes. Skabelonen kan anvendes til at understøtte jeres arbejde med de skriftlige planer.

Det er ikke et krav, at skabelonen anvendes. Skabelonen skal ses som inspiration til arbejdet med den skriftlige plan samt en vejledning til, hvad de skriftlige planer for indsatsen bør indeholde.

Om tilskud til SFO

Tilskud til skolefritidsordninger for 2024 beregnes på grundlag af skolens elevindberetning 5. september 2024 på skema BC. Kun elever i børnehaveklasse og 1.-3. klasse kan indgå i det tilskudsberettigende elevtal 5. september 2024.

Regulering for perioden 1. august 2024 til 31. december 2024

Regulering af tilskud til skolefritidsordning i 2024 foretages for perioden 1. august til 31. december 2024 på grundlag af ændringer i elevtal 5. september 2024 i forhold til 5. september 2023 ganget med taksten på finansloven for 2024, som udgør 8.707 kr., ganget med 5/12.

Endelig afregning vedrørende SFO for skoleåret 2023/2024

Den endelige opgørelse af årselevtallet for skoleåret 2023/2024 foretages på skema F. Skolens oplysninger attesteres af revisor.

Skoler uden skolefritidsordning og skoler, der er startet i august 2024, skal ikke indberette og indsende skema F.

Udfyldelse af skema F

I henhold til § 13, stk. 2, 2. pkt. i bekendtgørelse om tilskud til friskoler og private grundskoler mv. beregnes antallet af årselever som indbetalt forældrebetaling i skoleåret divideret med halvdelen af det tilskud pr. årselev til skolefritidsordning, der er fastsat på finansloven for 2023, som udgør 8.340 kr. I forhold til tilskudsberegningen kan antallet af årselever dog ikke overstige antallet af elever ved skolefritidsordningen den 5. september 2023.

Underskrift og kontrol:

Skemaerne BC og F underskrives af skolens leder og bestyrelsesformand og attesteres af revisor.

Revisor kontrollerer og attesterer, at skolen alene har medtaget de elever, som efter gældende bekendtgørelse af lov om friskoler og gældende bekendtgørelse om tilskud til friskoler og private grundskoler mv. kan indgå i tilskudsberegningen, herunder at skolens oplysninger om elever er korrekt overført fra de af kommunerne godkendte elevfortegnelser (skema A) med angivelse af antallet af elever under 13 år og på 13 år og derover og elever i 10. klasse. Revisor kontrollerer desuden, at elevtallet for skolefritidsordninger er korrekt overført fra skema A, og at forældrebetalingen i alt for skoleåret 2023/2024 er betalt. Desuden kontrolleres, at eventuel angivelse af manglende betaling stemmer med skolens bogholderi, og sammentællingerne er korrekte. Endvidere kontrolleres og attesteres kommunenavn og -nummer.

Revisor kontrollerer også, at indberettede specialundervisningselever senest pr. 5. september 2024 lever op til tilskudsbetingelserne i friskolelovens § 11b, stk. 2.

Skolen bedes sørge for, at revisor modtager en kopi af dette brev.

Eventuelle spørgsmål kan rettes til: friegrundskoler@stukuvvm.dk
Tannie Maria Emefa Andersen, telefon 3395 4840.

På grund af et ekstremt pres på telefonerne i perioden, kan vi være svære at træffe. Send gerne en mail til friegrundskoler@stukuvvm.dk med angivelse af skolekode og kontaktperson, så vender vi tilbage så hurtigt som muligt.

Med venlig hilsen

Tannie Maria Emefa Andersen
Ekspeditionssekretær
Direkte tlf. +45 33 95 48 40
friegrundskoler@stukuvvm.dk