



**BØRNE- OG  
UNDERVISNINGS-  
MINISTERIET**  
STYRELSEN FOR  
UNDERVISNING OG KVALITET

Vejledning om  
Pulje til understøttelse af  
rammeforsøg med udskolingslinje  
eud 8/9  
(skoleåret 2024/25)

*Ansøgningsfrist:*

Torsdag den 23. maj 2024 kl. 13.00

## Indhold

1. Generel information om puljen.....	3
1.1. Puljens baggrund og formål.....	3
1.2. Hvem kan ansøge? .....	3
1.3. Rammen for tilskud .....	4
1.4. Vilkår for tilskud.....	4
1.5. Tidsplan .....	5
2. Information om ansøgningsproces.....	5
2.1. Ansøgningsfrist.....	5
2.2. Hvordan søger de godkendte kommuner? .....	5
3. Udarbejdelse af ansøgning .....	5
3.1. Ansøgning .....	5
3.2. Tilskudsberettigede udgifter .....	6
4. Behandling af ansøgninger .....	6
5. Afgørelse.....	6
6. Administration af tilskud og afrapportering.....	7
6.1. Udbetaling af tilskud.....	7
6.2. Ændringer.....	7
6.3. Afrapporteringskrav.....	7
6.3.1. Regnskab .....	7
6.4. Uforbrugte midler .....	7
7. Har du spørgsmål?.....	8

## 1. Generel information om puljen

### 1.1. Puljens baggrund og formål

Børne- og Undervisningsministeriet udmeldte i 2023 et nyt rammeforsøg med udskolingsforløb i 8. og 9. klasse i folkeskolen, der er rettet mod overgangen til erhvervsuddannelserne. Rammeforsøget er en videreførelse af det tidligere rammeforsøg med eud 8/9, som udsprang af den politiske aftale af 22. november 2018 "Fra folkeskole til faglært- erhvervsuddannelser til fremtiden". Puljen til understøttelse af rammeforsøg med udskolingslinje eud 8/9 har til formål at understøtte rammeforsøget. Puljen administreres af Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK).

I rammeforsøget får elever i 8. og 9. klasse undervisning i en reduceret fagrække dansk, matematik, engelsk og fysik/kemi i folkeskolen og undervisning i praksisorienterede fag (valgfag) på en institution for erhvervsrettet uddannelse, der udbyder erhvervsuddannelse (herefter benævnt "erhvervsskole").

**Formålet med forsøget** er at afprøve, om en organisering af undervisningen, der mere målrettet sigter mod at forankre eleverne i en erhvervsuddannelse, får flere elever til at gennemføre folkeskolen og søge optagelse på en erhvervsuddannelse efter 9. klasse.

**Målgruppen for forsøget** er unge med særlige behov, der er i risiko for ikke at påbegynde eller gennemføre en ungdomsuddannelse, fx praktisk orienterede elever eller elever, som mangler motivation ved undervisningen.

Kommunerne har haft mulighed for at søge om **deltagelse** i den indholdsmæssige del af rammeforsøget i henholdsvis 2023 og 2024. Den indholdsmæssige del af rammeforsøget slutter i 2025/26.

Kommuner, der indgår i rammeforsøget, forpligter sig til at indgå i en **erfaringsopsamling** af forsøget. Deltagende kommuner og skoler vil være forpligtede til at deltage i dataindsamlinger og øvrige aktiviteter, som er nødvendige for at etablere et godt grundlag for erfaringsopsamlingen. STUK vil kontakte kommunerne med yderligere information herom, når erfaringsopsamlingen igangsættes.

Kommunerne forudsættes som udgangspunkt at afholde alle udgifter knyttet til deltagelse i rammeforsøget, men vil via nærværende pulje have mulighed for at søge om tilskud til hel eller delvis dækning af udgifter i forbindelse med forsøget i skoleåret 2024/2025, som er specificeret nærmere i afsnit 3.2. *Tilskudsberettigede udgifter* i denne vejledning.

Til at understøtte rammeforsøget med udskolingslinjen eud 8/9 er der afsat 7,0 mio. kr. i 2024.

### 1.2. Hvem kan ansøge?

Det er kun kommuner, der er godkendt af STUK til at deltage i rammeforsøget, der med denne puljeudmelding kan ansøge om og opnå et tilskud, der helt eller delvist dækker kommunens udgifter til køb af undervisning på en erhvervsskole i skoleåret 2024/25.

Alle kommuner har haft mulighed for at søge om deltagelse i rammeforsøget i henholdsvis 2023 og 2024.

**Følgende kommuner** er godkendt af STUK til at deltage i rammeforsøget:

- Tønder kommune
- Vesthimmerland kommune
- Odsherred kommune
- Aalborg kommune
- Ringsted kommune
- Thisted kommune
- Ringkøbing-Skjern kommune
- Syddjurs kommune
- Haderslev kommune
- Faxe kommune
- Slagelse kommune
- Frederikshavn kommune
- Hjørring kommune
- Brønderslev kommune

Ansøgninger vedrørende puljemidler skal **indsendes senest 23. maj 2024 kl. 13.00**, jf. afsnit 1.5. *Tidsplan*.

### 1.3. Rammen for tilskud

Der er i alt 7,0 mio. kr. til fordeling i 2024 til understøttelse af rammeforsøg med udskolingslinje eud 8/9 i skoleåret 2024/25. Udgiften afholdes på finanslovens § 20.89.01.29. *Forsøg og udvikling mv. i forbindelse med grundskole, klub- og fritidstilbud*.

Puljen fordeles efter *antal elevtimer* på erhvervsskolen for hver enkelt kommune. Der kan maksimalt ydes tilskud med 40 kr. pr. elevtime.

### 1.4. Vilkår for tilskud

De kommuner, der er godkendt til at deltage i rammeforsøget, har mulighed for at sende en ansøgning om tilskud til hel eller delvis dækning af udgifter forbundet med rammeforsøget i skoleåret 2024/25.

Følgende rammer skal overholdes:

- Det er en betingelse for tilskud, at de udgifter, der søges om tilskud til, alene kan henføres til udgifter til køb af undervisning på erhvervsskolen i medfør af rammeforsøget med eud 8/9 for skoleåret 2024/25, og at forsøget overholder de rammer, vilkår og betingelser mv, der fremgår af [Vejledning om rammer for forsøget](#), denne vejledning samt styrelsens brev til kommunen vedrørende deltagelse i rammeforsøget med eud 8/9.
- Undervisningen skal gennemføres på grundlag af en indgået overenskomst mellem kommunalbestyrelsen og erhvervsskolen efter folkeskolelovens § 22, stk. 8 og 9, jf. nærmere styrelsens brev til kommunen vedrørende deltagelse i rammeforsøget.

- Tilskudsbeløbet til den enkelte kommune fastlægges med afsæt i det samlede antal elevtimer, som folkeskoleeleverne forventes at have på erhvervsskolen, dog således at tilskud pr. elevtime maksimalt kan udgøre 40 kr.
- Tilskudsbeløbet skal anvendes i overensstemmelse med afsnittet 3.2. *Tilskudsberettigede udgifter*.
- Undervisningen, der medfinansieres af tilskuddet, skal være gennemført i skoleåret 2024/25.

### 1.5. Tidsplan

- Ansøgningsfrist: torsdag den 23. maj 2024 kl. 13.00.
- Svar på ansøgninger: Ultimo juni 2024 (*forventet*).
- Aktivitetsperiode: Fra tilsagnstidspunktet til 30. juni 2025.
- Fremsendelse af regnskab: Senest 30. september 2025.

## 2. Information om ansøgningsproces

### 2.1. Ansøgningsfrist

Ansøgningsfristen er **torsdag den 23. maj 2024 kl. 13.00**, hvor den underskrevne ansøgning om tilskud, overenskomsten samt evt. andre bilag skal være fremsendt til [puljefou@uvm.dk](mailto:puljefou@uvm.dk). Ansøgninger, der indkommer efter fristen, vil ikke kunne påregnes at blive behandlet.

### 2.2. Hvordan søger de godkendte kommuner?

Kommunen skal udfylde ansøgningen, jf. afsnit 3. *Udarbejdelse af ansøgning*. Den skabelon, som er tilknyttet puljeudmeldingen, skal anvendes.

Ansøgningen skal printes og underskrives af ledelsen – eller en person, ledelsen har bemyndiget til at underskrive ansøgningen.

Inden ansøgningsfristens udløb skal der indsendes følgende til [puljefou@uvm.dk](mailto:puljefou@uvm.dk):

- Den underskrevne og indscannede kopi af ansøgningen om tilskud (**pdf-format**)
- Den udfyldte skabelon for ansøgningen om tilskud uden underskrift (**word-format**)
- Eventuelle andre bilag.

I emnefeltet skal ”*Pulje til understøttelse af rammeforsøg med udskolingslinje end 8/9 (skoleåret 2024/2025)*” anføres.

Inden for fem arbejdsdage efter fremsendelse af ansøgningen vil styrelsen sende kvitteringsmail med ansøgningens projektnummer til kontaktpersonen(-erne). Hvis kvitteringen ikke er modtaget på det tidspunkt, bedes styrelsen kontaktet på [puljefou@uvm.dk](mailto:puljefou@uvm.dk) snarest derefter.

## 3. Udarbejdelse af ansøgning

### 3.1. Ansøgning

Kommunen skal sende en ansøgning om tilskud fra *Pulje til understøttelse af rammeforsøg med udskolingslinje end 8/9 (skoleåret 2024/2025)*. Det er et krav, at styrelsens skabelon *Ansøgnings-skema: Pulje til understøttelse*

af rammeforsøg med udskolingslinje eud 8/9 (skoleåret 2024/25) anvendes til formålet. [Skabelonen til ansøgningsskemaet kan findes på puljeudmeldingssiden på uvm.dk.](#)

I ansøgningen skal kommunen oplyse følgende:

- Overenskomstpart/erhvervsskolen(-er).
- Tidspunkt for overenskomstaftalens indgåelse og påbegyndelse af undervisningen.
- Forventet antal omfattede elever og elevtimer i alt til rammeforsøget med eud 8/9.
- Ansøgt beløb (antal elevtimer x 40 kr.)

### 3.2. Tilskudsberettigede udgifter

Puljens midler kan anvendes til hel eller delvis dækning af udgifter til køb af undervisning på en erhvervsskole, til udgifter forbundet med transport af elever til og fra erhvervsskolen samt eventuelt til revisionsudgifter (*sidstnævnte gælder kun ved tilskud på 500.000 kr. og derover*).

Udgifterne til køb af undervisning på en erhvervsskole skal være omfattet af den overenskomst, der er indgået med erhvervsskolen. Af udgifter kan der bl.a. være tale om lærerløn og udarbejdelse af mål for valgfagene. Endvidere kan tilskud anvendes til dækning af udgifter forbundet med transport af elever til og fra erhvervsskolen.

Der gives ikke tilskud til kommunens egne omkostninger i forbindelse med administration samt rejser, transport, forplejning mv. for medarbejdere i folkeskoler og kommunen.

Det bemærkes, at introduktionskurser i 8. klasse og brobygning i 9. klasse, finansieres via aktivitetsafhængige taxametertilskud til ungdomsuddannelsesinstitutionerne og derfor ikke kan indgå i tilskuddet, jf. § 10f i [Bekendtgørelse af lov om kommunal indsats for unge under 25 år](#).

Kommunen skal udvise sparsommelighed ved forvaltningen af de midler, der er omfattet af ansøgningen. Dette er et generelt krav for al anvendelse af statslige tilskud.

## 4. Behandling af ansøgninger

Alle ansøgninger, der opfylder betingelserne for tilskud, jf. afsnit 1.4. *Vilkår for tilskud* imødekommes med et tilsagn om tilskud fra puljen.

Tilskud ydes med maksimalt 40 kr. pr. elevtime. Hvis det samlede ansøgte beløb overstiger den udmeldte økonomiske ramme for puljen på 7,0 mio. kr. (svarende til 175.000 elevtimer a 40 kr.), fordeles puljen forholdsmæssigt med afsæt i antal elevtimer, som folkeskoleeleverne i rammeforsøget forventes at have på erhvervsskolen.

## 5. Afgørelse

Kommuner der opfylder betingelserne for tilskud, jf. afsnit 1.4. *Vilkår for tilskud* vil modtage et bevillingsbrev fra styrelsen med oplysning om tilsagn om tilskud.

Hvis det samlede ansøgte beløb overstiger den udmeldte økonomiske ramme for puljen vil kommunerne modtaget et tilsagn om delvist tilskud.

## 6. Administration af tilskud og afrapportering

### 6.1. Udbetaling af tilskud

Udbetaling af tilskud vil ske i to rater. Første rate udbetales snarest muligt, efter kommunen har modtaget tilsagn om tilskud, mens sidste rate, som udgør 50 pct. af tilskudsbeløbet, udbetales, når den afsluttende afrapportering er fremsendt og gennemgået uden bemærkninger, jf. afsnit 6.3. *Afrapporteringskrav*. Tilskuddet udbetales til den NemKonto, der er knyttet til kommunens CVR-nummer.

### 6.2. Ændringer

Hvis forsøget ikke igangsættes, eller det ophører før tid, skal dette meddeles styrelsen. Hvis der sker ændringer i det godkendte forsøg, skal styrelsen kontaktes for at afklare ændringernes betydning for forsøgsgodkendelsen, herunder for tilsagnet om tilskud.

### 6.3. Afrapporteringskrav

Kommunen skal ved afslutningen af skoleåret 2024/2025 udfylde og indsende et regnskab til styrelsen.

#### 6.3.1. Regnskab

Regnskabet skal aflægges i overensstemmelse med [bekendtgørelse nr. 58 af 18. januar 2024 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v.](#) (puljebekendtgørelsen).

Ved aflæggelsen af regnskabet skal skabelonen *Regnskabskema: Pulje til understøttelse af rammeforsøg med udskolingslinje end 8/9 (skoleåret 2024/25)* anvendes. Der godkendes ikke andre formater for regnskabet. Aflæggelse af regnskabet skal ske i overensstemmelse med betingelserne for afholdelsen af udgifterne angivet i afsnit 1.4. *Vilkår for tilskud* og 3.2. *Tilskudsberettigede udgifter*, herunder at tilskudsbeløbet maksimalt kan udgøre 40 kr. pr. elevtime.

Der skal ikke vedlægges bilag til regnskabet. Regnskabsmaterialet skal dog kunne stilles til rådighed, hvis styrelsen beder om det. Regnskabsmaterialet skal opbevares af kommunen i fem år fra udgangen af det regnskabsår, materialet vedrører.

Regnskabet skal ikke undergives særskilt revision, medmindre tilskuddet er 500.000 kr. eller derover, jf. puljebekendtgørelsen.

### 6.4. Uforbrugte midler

Eventuelle uforbrugte midler, som er blevet udbetalt til kommunen, skal tilbagebetales til styrelsen.

I tilfælde, hvor kommunen ikke indsender regnskab som beskrevet i afsnit 6.3. *Afrapporteringskrav*, eller hvor regnskabet ikke godtgør, at tilskuddet er anvendt som forudsat i afsnit 1.4. *Vilkår for tilskud*, skal tilskuddet tilbage betales helt eller delvist.

## **7. Har du spørgsmål?**

Spørgsmål om selve ansøgningen eller administrationen af tilskuddet skal ske direkte til puljesekretariatet, [puljefou@uvm.dk](mailto:puljefou@uvm.dk).

Hvis du har indholdsmæssige spørgsmål vedrørende deltagelse i forsøget, kan du rette henvendelse til Marie Antoniou Buhl, tlf. +45 2125 6687, mail [Marie.Antoniou.Buhl@stukuvvm.dk](mailto:Marie.Antoniou.Buhl@stukuvvm.dk).