



Udbydere af erhvervsuddannelser  
Praktikcentre

Kopi: Rådet for de Grundlæggende Erhvervsrettede Uddannelser  
Kopi: De faglige udvalg  
Kopi: Regionsrådene

Styrelsen for Undervisning og  
Kvalitet

Frederiksholms Kanal 26  
1220 København K  
Tlf. 3392 5000  
Fax 3392 5567  
E-mail [stuk@stukuvvm.dk](mailto:stuk@stukuvvm.dk)  
[www.stukuvvm.dk](http://www.stukuvvm.dk)  
CVR nr. 29634750

9. december 2015  
Sags nr.:  
030.43Q.571

## **Indkaldelse af ansøgninger i udbudsrunde 2017 - eud og praktikcentre**

### **1. Indledning**

Udbudsrunden omfatter erhvervsuddannelsernes grund- og hovedforløb samt praktikcenteropgaver. Med dette brev indkaldes ansøgninger om udbud af erhvervsuddannelser og praktikcentre.

Brevet er en uddybning og konkretisering af og erstatter styrelsens brev af 24. september 2015 til samme modtagerkreds.

På ministeriets hjemmeside informeres løbende om udbudsrunden:  
<http://www.uvm.dk/Uddannelser/Erhvervsuddannelser/Ansvar-og-aktoerer/Udbud-af-erhvervsuddannelser/Udbudsrunde-2017>

Institutionernes ansøgninger bliver tilgængelige for regionsrådene, REU og de faglige udvalg efter skolerne har frist for at indsende ansøgninger. Regionsrådene, REU og de faglige udvalg vil modtage særskilt information fra STUK herom ultimo marts 2016. Udbudsrundens tidsplan kan ses i bilag 7.

Udbudsrunden og beslutninger om placering af udbud skal gennemføres inden for de gældende bevillinger til erhvervsuddannelserne, da der med reformen af erhvervsuddannelserne ikke er afsat særlige midler til udbudsrunden.

Udbudsrunden resulterer i, at Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling tildeler godkendelser til at udbyde erhvervsuddannelser og være

praktikcentre. Ministeriet vil, når runden er gennemført, være tilbageholdende med at give godkendelser til enkeltansøgere under forudsætning af, at de i forvejen godkendte udbydere kan dække behovene.

Ministeriet respekterer med denne praksis, at godkendte udbydere har tilpasset deres administration, udstyr, lærer- og instruktørkapacitet m.v. til den aktuelle og forventede efterspørgsel og derfor ikke oplever gennemgribende ændringer i grundlaget for at udbyde uddannelserne eller praktikcenteropgaverne, jf. også afsnit 5.

Udbudsrunde 2017 for erhvervsuddannelser og praktikcentre forventes efterfulgt af en amu-udbudsrunde.

## **2. Institutioners ansøgninger om udbud af erhvervsuddannelser**

Alle hidtil godkendte udbydere orienteres om udbudsrunden med dette brev. Andre potentielle udbydere orienteres om udbudsrunden på ministeriets hjemmeside.

Nye ansøgere, fx virksomheder, som ikke er oprettet i Uddannelsesadministration, skal rette henvendelse til styrelsen ved at sende en mail til [stukeko@stukuvvm.dk](mailto:stukeko@stukuvvm.dk). Herefter vil ansøgeren blive kontaktet og få vejledning om at ansøge.

Ministeriet opfordrer godkendte institutioner, der gennemfører undervisning, der er udlagt fra en anden godkendt institution, til at overveje ansøgning om godkendelse til at udbyde den pågældende uddannelse, da udlægningsaftaler bortfalder sammen med tilbagekaldelsen af de nuværende udbudsgodkendelser Jf. afsnit 8.

Institutioner godkendt efter lov om institutioner for erhvervsrettet uddannelse, andre skoler, institutioner eller virksomheder kan søge om at blive godkendt til at udbyde erhvervsuddannelsernes grund- og hovedforløb, jf. erhvervsuddannelseslovens § 18. I det følgende benævnes dette institutionen.

Konkret kan en institution ansøge om at blive godkendt til at udbyde:

- Et eller flere af de fire hovedområder (grundforløbenes 1. del).
- Et eller flere af grundforløbenes 2. del.
- Et eller flere af hovedforløbene.

Institutionen skal ikke søge om godkendelse til at udbyde fagretninger. Det er institutionen selv, der skal oprette en eller flere fagretninger inden for de hovedområder, som den udbyder.

Institutionen skal heller ikke ansøge særskilt om godkendelse til at udbyde:

- Euv
- Eud+
- Produktionsskolebaseret erhvervsuddannelse
- Eux

Ligeledes skal institutionen ikke ansøge om godkendelse til at udbyde det særskilte studiekompetencegivende forløb, som indgår i kontoruddannelse med specialer, handelsuddannelse med specialer og finansuddannelsen samt i det merkantile eux-forløb. Udbudsretten følger af godkendelsen til at udbyde grundforløbets 2. del til de respektive merkantile uddannelser.

Krav til ansøgningerne i øvrigt fremgår af bilag 1.

Lovreglerne om godkendelse til at udbyde erhvervsuddannelser, euv, eud+, produktionsskolebaseret erhvervsuddannelse og eux er gengivet i bilag 3.

I bilag 4 er en oversigt over de fire hovedområder, grundforløbenes 2. del samt hovedforløb, som institutionen kan ansøge om at blive godkendt til at udbyde.

Udbudsrunden omfatter ikke uddannelser, som ikke udbydes efter de nye regler om erhvervsuddannelser, som fik virkning fra 1. august 2015. Disse uddannelser er i afløb og tilbagekaldelsen af de hidtidige udbudsgodkendelser omfatter derfor ikke afløb i de hidtidige uddannelser.

### **3. Kriterier for vurdering af ansøgninger om udbud af uddannelser**

Ministeriet vil i vurderingen af ansøgningerne tage afsæt i følgende sæt af indbyrdes forbundne kriterier:

- Sikring af et geografisk dækkende udbud under hensyn til erhvervsudvikling og herunder det forventede lokale/regionale praktikpladspotentiale.
- Sikring af fagligt bæredygtige og kvalitativt forsvarlige uddannelsesmiljøer.
- Sikring af et geografisk dækkende udbud under hensyn til efterspørgsel og behov.
- Bidrag til opfyldelse af de fire klare reformmål.<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> De fire klare reformmål er:

1. Flere elever skal vælge erhvervsuddannelse direkte efter 9. eller 10. klasse.
2. Flere skal fuldføre en erhvervsuddannelse.
3. Erhvervsuddannelserne skal udfordre alle elever, så de bliver så dygtige, de kan.
4. Tilliden til og trivslen på erhvervsskolerne skal styrkes.

*Geografisk dækkende udbud under hensyn til erhvervsudvikling m.v.*

Ansøgninger om udbud af uddannelser skal afspejle overvejelser om erhvervsudvikling og det lokale og regionale arbejdsmarkeds behov, herunder udviklingen i praktikpladspotentialet lokalt og regionalt.

Ministeriet giver i bilag 6 institutionerne vejledning om, hvordan de kan dataunderstøtte kriteriet.

*Fagligt bæredygtige og kvalitativt forsvarlige uddannelsesmiljøer*

Der skal altid sikres fagligt bæredygtige uddannelsesmiljøer. Det betyder bl.a., at der vil være forskellige muligheder for geografisk spredning indenfor hhv. grundforløbets første og andel del, ligesom der vil være større muligheder for geografisk spredning på grundforløbets 2. del og hovedforløbet i uddannelser med stor volumen.

Udmøntningen af kriteriet vil således variere afhængigt af, hvilken uddannelsesdel, der er tale om samt uddannelsens elevvolumen, når det gælder grundforløbets 2. del og hovedforløbet, som er specifikt for hver enkelt uddannelse.

Det betyder mere konkret for udmøntningen af kriteriet, at:

- For hovedområder (1. del af grundforløbet) vægtes det særlig højt, at der er en så tæt lokal og regional uddannelsesdækning, som muligt, vurderet ud fra økonomiske og pædagogiske hensyn, herunder at grundforløbets 1. del skal give de unge generelle erhvervsfaglige og almene kvalifikationer, så potentielle elever i målgruppen har mulighed for at begynde på en erhvervsuddannelse inden for en rimelig transportafstand.

Ministeriet vil lægge til grund, at grundforløbets 1. del giver adgang til alle erhvervsuddannelsers 2. del, dvs. eleverne skal opfylde de samme mål for grundforløbets 1. del uanset hvilket hovedområde og hvilken fagretning, de har valgt, således at eleverne kan vælge at fortsætte i 2. del af enhver uddannelses grundforløb.

- For grundforløbenes 2. del vægtes det højt, at der er en god lokal og regional uddannelsesdækning, så potentielle elever har mulighed for at gennemføre denne uddannelsesdel på en given erhvervsuddannelse med kortest mulige transportafstand under hensyn til uddannelsens volumen på landsplan.

Det vil som udgangspunkt være forventet, at institutioner, som ansøger om udbud af en uddannelses hovedforløb også ansøger om udbud af grundforløbets 2. del i uddannelsen, med mindre der foreligger særlige forhold som fx, at institutionen ikke er

godkendt i henhold til lov om institutioner for erhvervsrettet uddannelse.

Institutionerne kan i denne sammenhæng herudover overveje, om der økonomisk og pædagogisk set er grundlag for at søge om godkendelse til at udbyde uddannelsens 2. del af grundforløbet, uden at søge om hovedforløbet. Institutionerne skal i så fald samarbejde med skoler, der udbyder hovedforløbet.

- For hovedforløb vægtes det særligt højt at sikre fagligt bæredygtige og kvalitativt forsvarlige uddannelsesmiljøer samt en rimelig geografisk dækning set under hensyn til hovedforløbets elevvolumen på landsplan.

#### *Geografisk dækkende udbud under hensyn til efterspørgsel og behov*

Ansøgning om udbud af uddannelser skal have en fremadrettet dimension vedrørende forventninger til udviklingen inden for de enkelte uddannelser. Derfor vil det indgå i vurderingen af institutionernes ansøgninger om udbud af grundforløbenes 2. del og hovedforløb, hvordan uddannelsen forventes at udvikle sig med hensyn til elevsøgning, og virksomhedernes efterspørgsel efter uddannet arbejdskraft lokalt, regionalt eller nationalt.

#### *Bidrag til opfyldelse af de fire klare reformmål*

I aftalen om reformen er der opstillet resultatmål for hvert af de fire klare mål for reformen. For at følge udviklingen set i forhold til reformmål og resultatmål udvikler ministeriet en række indikatorer og midlertidige indikatorer. Ministeriet vil inddrage følgende indikatorer i grundlaget for vurderingen af skolernes ansøgninger, som udspringer direkte af de fire reformmål:

1. Antal ansøgere fra 9. og 10. klasse (reformmål 1)
2. Frafald på grundforløbet (reformmål 2)
3. Frafald i overgangen fra grundforløb til hovedforløb
4. Frafald i hovedforløb (reformmål 2)
5. Tilgang til eux (reformmål 3)
6. Tilgang til talentspor (reformmål 3)
7. Beskæftigelsesfrekvens (reformmål 3)
8. Elevernes trivsel (reformmål 4)

Inddragelsen af de otte indikatorer skal bidrage til, at skolernes ansøgninger bliver vurderet i forhold til, om den enkelte skole leverer gode resultater set i forhold til de fire reformmål.

Ministeriet giver i bilag 6 institutionerne vejledning om, hvordan de kan dataunderstøtte kriteriet.

Ministeriet gør opmærksom på, at der i begrænset omfang vil være data til rådighed, som vil være klar til brug i forbindelse med dels institutionernes arbejde med at udarbejde ansøgninger, dels regionrådenes og REU's arbejde med at afgive indstillinger til ministeren for børn, undervisning og ligestilling. Det betyder, at indikatorerne vil få en stigende vægt i senere udbudsrunder.

#### **4. Data til brug for udbudsrunden**

Til brug for udbudsrunden stilles der, ud over de data for de otte indikatorer, en række data og baggrundsoplysninger til rådighed fra ministeriets side. Datagrundlaget for udbudsrunden er uddybet i bilag 6.

Herudover indhentes der oplysninger fra ansøgerne om bl.a. forventet tilgang til de ansøgte udbud, lærerkvalifikationer, udstyr, lokaler, planlagt placering af udbuddet m.v.

#### **5. Vilkår for at opretholde et udbud af erhvervsuddannelser**

Med en godkendelse til at udbyde erhvervsuddannelser følger både rettigheder og pligter. Hvis en institution ikke opfylder de fastsatte pligter, vil udbudsgodkendelserne kunne fratages institutionen. Rettigheder og pligter vil fremgå af de godkendelser, som ministeriet giver institutionerne. Ministeriet fastsætter følgende rettigheder ved udbudsgodkendelser:

- Godkendte udbydere af erhvervsuddannelser kan udbyde uddannelser på de institutionsafdelinger, som institutionerne placerer uddannelserne på umiddelbart efter godkendelsen.

Ministeriet fastsætter følgende pligter ved udbudsgodkendelse:

- Godkendte udbydere af erhvervsuddannelser har pligt til at sikre et uddannelsesudbud, der er passende i forhold til både efterspørgslen og uddannelsesbehovet. Dette forudsætter et samarbejde med andre institutioner, der har samme udbudsgodkendelse om, hvor uddannelserne afholdes, herunder om udbud af trin, specialer, talentspor, eux og højniveaufag.
- Godkendte udbydere er forpligtet til at sikre faglig og pædagogisk bæredygtighed i uddannelserne.
- Alle udbydere (både private og offentlige) skal aflægge revisorattesteret regnskab for anvendelsen af det ydede tilskud.

Hertil kommer, at godkendte udbydere naturligvis også fortsat er forpligtet til at overholde alle gældende regler.

Ministeriet gør opmærksom på, at de nye udbudsgodkendelser, som gælder fra og med 1. august 2017, tilsammen forventes at dække efter-

spørgslen lokalt, regionalt og nationalt. Behov for godkendelse af nye udbud eller udlægning af undervisning fra en udbudsgodkendt til en ikke udbudsgodkendt institution forventes derfor først at være relevant, når der er gået en periode på et år efter afgørelserne om udbud af grund- og hovedforløb er meddelt institutionerne. De nærmere rammer forventes udmeldt i et revideret sæt retningslinjer for udlagt undervisning m.v.

## **6. Institutionernes ansøgninger om godkendelse til praktikcenter**

Institutioner godkendt efter lov om institutioner for erhvervsrettet uddannelse kan ansøge om at blive godkendt som praktikcenter inden for hver af de uddannelser, der udbydes med skolepraktik. Ansøgningen skal omfatte alle hovedforløbets trin og specialer.

Institutionerne skal indsende en ansøgning for hver uddannelse, og institutionen kan kun blive godkendt til at løse opgaver som praktikcenter i den eller de uddannelser, hvor skolen også er godkendt til at udbyde hovedforløbet.

Uddannelser med skolepraktik fremgår af bekendtgørelse om ændring af bekendtgørelse om erhvervsuddannelser (bekendtgørelse nr. 1290 af 5. december 2014), bilag 1, som kan ses her:

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=166495>

Uddannelserne fremgår også af bilag 4 til dette brev. De nærmere krav til ansøgningerne fremgår af bilag 2. For uddannelser i afløb gælder de hidtidige godkendelser, som derfor ikke tilbagekaldes i forhold til afløbsuddannelser.

### ***Kriterier for ansøgning om praktikcenter***

Ministeriets afgørelser om udbud vil være baseret på en samlet vurdering, hvor følgende hensyn lægges til grund for godkendelse af praktikcentre:

- Forventet lokal og regional erhvervsudvikling, herunder i praktikpladspotentialet.
- Sikring af fagligt bæredygtige og kvalitativt forsvarlige uddannelsesmiljøer.
- Sikring af et geografisk dækkende udbud under hensyn til efterspørgsel og behov.
- Sikring af flest mulig praktikpladser i virksomheder.

### ***Vilkår for godkendelse som praktikcenter***

Udbudsgodkendelsen til at udbyde praktikcenter fastsættes på baggrund af § 66 b i Lov om erhvervsuddannelser, og godkendelsen sker på baggrund af skolens indsendte forretningsplan med tilhørende forretningsmodel. Hvis et praktikcenter ikke opfylder forretningsplanen, vil ud-

budsgodkendelsen kunne fratages institutionen. Ministeriet fastsætter følgende rettigheder ved godkendelser som praktikcenter:

- Godkendte praktikcentre kan udbyde og markedsføre tilbuddet om skolepraktik i praktikcentret indenfor det geografiske afgrænsede område, som forretningsplan og aftaler med naboskoler har fastlagt.
- Praktikcentret skal indgå aftaler med skoler, der ikke har et praktikcenter og kan efter nærmere aftale med de enkelte skoler udlægge centret til en anden geografisk beliggenhed, herunder til andre skoler.

Udlægning til andre skoler forudsætter, at den modtagende skole er godkendt til at udbyde det pågældende hovedforløb. Udlægning bør ikke finde sted i perioden lige efter godkendelsen er givet. Dette forventes præciseret nærmere i et sæt reviderede retningslinjer for udlagt undervisning og praktikcenteropgaver, som ministeriet er ved at udarbejde, jf. afsnit 5.

Ministeriet fastsætter følgende pligter ved udbud af praktikcenter:

- Godkendte udbydere af praktikcentre har pligt til indenfor det geografiske område, som godkendelsen omfatter, at sikre et praktikcenterudbud, der svarer til den indsendte forretningsplan, efterspørgslen og uddannelsesbehovet.
- Godkendte praktikcentre er forpligtet til at sikre faglig, pædagogisk og arbejdspladslignende bæredygtighed i skolepraktikken.
- Alle udbydere skal aflægge revisorattesteret regnskab for anvendelsen af det ydede tilskud.

Hertil kommer, at godkendte udbydere er forpligtet til at overholde alle gældende regler.

Hvis en institution ikke opfylder de fastsatte pligter, vil udbudsgodkendelserne kunne fratages institutionen. Rettigheder og pligter vil fremgå af de godkendelser, som ministeriet giver institutionerne.

## **7. Tilrettelæggelse og koordinering af udbudsrunden m.v.**

Al udarbejdelse og behandling af ansøgninger skal ske i det administrative system [www.uddannelsesadministration.dk](http://www.uddannelsesadministration.dk). Systemet vil medio december blive åbnet for erhvervsskoler og andre, som kan ansøge om godkendelser. De nuværende godkendte erhvervsskoler m.v. vil modtage særskilt besked fra ministeriet om adgang til systemet samt en teknisk vejledning i at udfylde ansøgninger i [www.uddannelsesadministration.dk](http://www.uddannelsesadministration.dk)

Regionsrådene og REU skal afgive indstillinger til ministeriet. Indstillingerne afgives gennem [www.uddannelsesadministration.dk](http://www.uddannelsesadministration.dk). IT understøtningen omfatter også de faglige udvalgs afgivelse af udtalelser til rådet. De nævnte aktører vil modtage særskilt besked om adgang til systemet samt en teknisk vejledning i at udfylde indstillinger og udtalelser. Informationen sendes først ud efter erhvervsskoler m.fl. har sendt ansøgninger ind til ministeriet, dvs. ultimo marts 2016.

Det rådgivende systems opgaver er uddybet i bilag 3.

Krav til ansøgningerne fremgår af bilag 1 (erhvervsuddannelser) og bilag 2 (praktikcentre).

### ***Koordinering mellem parterne i udbudsrunden***

Det er afgørende for gennemførelsen af udbudsrunden, at der sker en koordinering mellem de ansøgende institutioner m.v., de faglige udvalg og regionsrådene. Målet med dette er, at der samlet set opnås en hensigtsmæssig udnyttelse af ressourcerne og sikres tilgængelighed til erhvervsuddannelserne og praktikcentrene under hensyn til elevernes søgning og virksomhedernes efterspørgsel efter elever og erhvervsuddannet arbejdskraft.

#### *Koordinering af ansøgninger om grundforløb*

Regionsrådenes koordinerende rolle omfatter erhvervsuddannelsernes grundforløb, dvs. udbuddet af erhvervsuddannelsernes fire hovedområder (grundforløbets 1. del) samt 2. del af grundforløbet. Koordineringen sker bl.a. i samarbejde med erhvervsskolerne.

Ministeriet opfordrer ansøgerne og regionsrådene til at inddrage de faglige udvalg og de lokale uddannelsesudvalg i koordineringen.

#### *Koordinering af ansøgninger om hovedforløb og praktikcenter*

REU afgiver indstilling til ministeren for børn, undervisning og ligestilling om udbudsplacering af erhvervsuddannelserne, dvs. de fire hovedområder (grundforløbets 1. del), grundforløbenes 2. del, samt hovedforløbene. Desuden afgiver rådet indstilling om godkendelse til at være praktikcenter.

Ministeriet opfordrer ansøgerne til at inddrage de faglige udvalg og de lokale uddannelsesudvalg i koordineringen, idet REU, som en del af grundlaget for rådets indstillinger vil indhente udtalelser fra de faglige udvalg.

Koordineringen bør omfatte ansøgninger om praktikcenter, da en skole kun kan være praktikcenter for en uddannelse, hvor skolen er godkendt til at udbyde uddannelsens hovedforløb.

## 8. Alle godkendelser tilbagekaldes

Udbudsrunden omfatter de uddannelser, der udbydes efter de nye regler om erhvervsuddannelser, som fik virkning fra 1. august 2015.

De nuværende godkendelser til at udbyde disse erhvervsuddannelsers grund- og hovedforløb, herunder som udlagt undervisning, samt godkendelser til at være praktikcenter, herunder som udlagte praktikcenter-opgaver, tilbagekaldes med virkning fra 1. august 2017.

Udbudsrunden omfatter ikke uddannelser, som ikke udbydes efter disse nye regler. Disse uddannelser er i afløb og tilbagekaldelsen af de hidtidige udbudsgodkendelser omfatter derfor ikke afløb af de hidtidige uddannelser.

## 9. Tidsplan for udbudsrunden

Ministeriet gennemfører udbudsrunden efter tidsplanen i bilag 7. Institutioner og andre aktører vil blive orienteret om væsentlige ændringer.

### *Spørgsmål til udbudsrunden*

Det er muligt at stille spørgsmål om udbudsrunden til Styrelsen for Undervisning og Kvalitet ved at sende en mail til adressen [stuke-ko@stukvm.dk](mailto:stuke-ko@stukvm.dk).

Styrelsen vil besvare spørgsmål inden for 10 arbejdsdage. Svar vil blive sendt direkte til spørgeren. Hvis styrelsen vurderer, at et svar vil have generel interesse for aktørerne i udbudsrunden, vil svaret i en anonymiseret form blive lagt ud på ministeriets hjemmeside om udbudsrunden, hvor der vil blive oprettet et ”Spørgsmål og svar om udbudsrunden 2017”.

Med venlig hilsen

John Torben Larsen  
Chefkonsulent

Bilag 1: Baggrundsoplysninger til ansøgning om erhvervsuddannelser

Bilag 2: Baggrundsoplysninger til ansøgning om praktikcenter

Bilag 3: REU's og regionsrådenes roller samt lovregler om udbud af eud, eux og praktikcenter

Bilag 4: Oversigt over hovedområder, grundforløbs 2. del, hovedforløb samt uddannelser med skolepraktik (praktikcenter)

Bilag 5: Oversigt over antal udbudssteder fordelt på uddannelser

Bilag 6: Indikatorer, baggrundsoplysninger og evalueringer som en del af grundlaget for vurdering af ansøgninger

Bilag 7: Tidsplan for udbudsrunder