



Hvis skolen selv indsamler besvarelsener i den nationale trivselsmåling

I kan vælge selv at stå for at indsamle besvarelsener i den nationale trivselsmåling, og dermed undgå at anvende en ekstern leverandør til at stå for indsamlingen og den efterfølgende databehandling og indberetning til Styrelsen for It og Læring (STIL). Der er dog en række forhold i relation til databeskyttelse, som I så skal være ekstra opmærksomme på.

Hvis I selv indsamler data er skolen både dataansvarlig og databehandler i forbindelse med den nationale trivselsmåling

1.1 Data må ikke anvendes administrativt

Trivselsmålingen skal gennemføres som en statistisk undersøgelse. Elevernes besvarelse af spørgeskemaet må dermed ikke anvendes som grundlag for pædagogiske eller administrative handlinger i forhold til den enkelte elev.

Det er kun resultatet af den statistiske bearbejdning af elevernes besvarelse, der kan bruges i administrativ sammenhæng, og kun under forudsætning at al formidling og anvendelsen af resultaterne sker på en sådan måde, at det ikke er muligt at identificere enkeltpersoners besvarelser.

Denne garanti kan reelt kun sikres ved at der er en klar adskillelse mellem det personale, som behandler besvarelsener og det personale, som efterfølgende anvender resultaterne af trivselsmålingen. Personale med elevkontakt bør således ikke stå for indsamlingen eller behandle besvarelsener.

Data skal videregives til STIL og kun til STIL.

Elevernes besvarelser skal videregives til STIL på en webservice – se vejledningen til indberetning, der findes på uvm.dk. STIL er dataansvarlig for de videregivne personoplysninger. Institutionen må ikke videregive elevernes besvarelser til andre dataansvarlige.

1.2 Data skal slettes

Selvom I indsamler data selv, er det vigtigt at huske på, at data skal slettes. STIL udmelder hvornår data er modtaget korrekt, og at data skal slettes. Data skal være slettet senest 4 uger efter, at STIL har meddelt skolen eller dennes repræsentant, at data er korrekt modtaget. Data fra elevtrivselsmålingen bliver udstillet i Undervisningsministeriets Datavarehus, som I vil kunne tilgå på uddannelsesstatistik.dk.

1.3 Data skal behandles sikkert

Som dataansvarlige for trivselsmålingen skal I overholde de almindelige databeskyttelsesregler og er ansvarlig for at påvise, at personoplysningerne behandles i overensstemmelse med disse. I kan læse mere om disse her: <https://www.datatilsynet.dk/generelt-om-databeskyttelse/>

Det indebærer blandt andet, at:

- Adgangen til elevbesvarelserne skal begrænses til så få medarbejdere som muligt. Disse medarbejdere skal ikke være medarbejdere på skolen som samtidig beskæftiger sig med almindelig administrativ sagsbehandling vedrørende eleverne.
- Alle, der arbejder med trivselsmålingen skal være oplyst om databeskyttelsesreglerne og jeres egne retningslinjer herefter.
- Personoplysninger skal opbevares på en måde, der sikrer at uvedkommende ikke får adgang til personoplysningerne. Det omfatter interne netværk, udtagelige lagringsmedier, sikkerhedskopier af data, udskrifter, fejl- og kontroller m.v.
- Personoplysninger skal opbevares på en måde, der sikrer mod hændeligt tab, tilintetgørelse eller beskadigelse af personoplysningerne.
- I må ikke behandle flere oplysninger, end hvad der nødvendigt af hensyn til trivselsmålingen
- Ved overførsel af personhenførbare oplysninger via internettet eller andet eksternt netværk skal der træffes de fornødne sikkerhedsforanstaltninger mod, at oplysningerne kommer til uvedkommendes kendskab, eventuelt ved kryptering. Det gælder såvel ved selve trivselsmålingen som ved overførsel af besvarelserne til STIL.