



**BØRNE- OG
UNDERVISNINGSMINISTERIET**
STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET



Vejledning til Erhvervsjura C/B, merkantile eux-forløb

August 2024

Vejledning til Erhvervsjura C/B, merkantile eux-forløb
August 2024

2024

ISBN nr. [xxx xxx xxx] (web udgave)

Design: Center for Kommunikation og Presse

Denne publikation kan ikke bestilles.

Der henvises til webudgaven.

Publikationen kan hentes på:

www.uvm.dk

Børne- og Undervisningsministeriet

Departementet

Frederiksholms Kanal 21

1220 København K

Indhold

Indledning.....	5
1.1 Introduktion til merkantile eux-forløb.....	5
1.2 Uddannelsens opbygning.....	5
1.3 Fag og indhold i merkantil eux.....	6
1.4 Arbejdsmarkedets parter og eux.....	7
1.5 Oversigt over merkantile eux-forløb.....	7
2 Erhvervsjura og eud-fagene	9
3 Erhvervsjura og de enkelte erhvervsuddannelser	10
3.1 Handelsuddannelse med specialer	10
3.2 Detailhandelsuddannelse med specialer	11
3.3 Eventkoordinatoruddannelsen	12
3.4 Kontouddannelse med specialer	12
3.5 Finansuddannelsen.....	14
4 Erhvervsjura i erhvervsområdet.....	15
4.1 Opgaveformuleringer til inspiration for nogle af ovennævnte fagkombinationer.....	16
4.1.1 Afsætning / Erhvervsjura.....	16
4.1.2 Innovation / Erhvervsjura.....	16
4.1.3 Virksomhedsøkonomi / Erhvervsjura	16
4.1.4 Finansiering / Erhvervsjura	17
4.1.5 Dansk / Erhvervsjura	17
4.1.6 Samfundsfag / Erhvervsjura.....	17
5 Erhvervsjura og praksisnær undervisning	18
5.1.1 Virksomhedsbesøg (alle virksomhedstyper), besøg i retten, besøg på messer mv.....	19
5.1.2 Aktuel, kort beskrevet nyhed	19
5.1.3 Gruppeundervisning	20
5.1.4 Cooperative Learning (CL-struktur)	20
5.1.5 Erhvervsjuridisk fagdag.....	20

6	Løft til Erhvervsjura B.....	22
----------	------------------------------	----

Indledning

Dette er en supplerende vejledning til faget erhvervsjura i merkantile eux-forløb. Vejledningen bygger oven på de almindelige vejledninger til faget i hhx. Vejledningen præciserer, kommenterer, uddyber og giver anbefalinger vedrørende udvalgte dele af læreplanens tekst, men indfører ikke nye bindende krav.

Følgende ændringer er foretaget i vejledningen i august 2024:

— Der er foretaget nogle mindre præciseringer undervejs i dokumentet.

1.1 Introduktion til merkantile eux-forløb

Denne tekst introducerer læseren til strukturen og det faglige indhold i merkantile eux-forløb. Teksten er målrettet lærere, som har ingen eller kun lidt kendskab til merkantile eux-forløb. Lærere med indgående kendskab til eux-forløb kan med fordel gå direkte til vejledningens afsnit 1.

De fem merkantile erhvervsuddannelser

Den merkantile eux opstod med EUD-reformen i 2014 og består af fem forskellige erhvervsuddannelser med eux-forløb. Et eux-forløb er en særlig tilrettelæggelse af en erhvervsuddannelse med gymnasiale fag.

De fem merkantile erhvervsuddannelser med eux-forløb er følgende:

- Detailhandelsuddannelsen med specialer (Detail)
- Kontoruddannelsen med specialer (Kontor)
- Handelsuddannelsen med specialer (Handel)
- Finansuddannelsen (Finans)
- Eventkoordinator (Event)

Detailhandelsuddannelsen, handelsuddannelsen og eventkoordinator kan tages som en ordinær erhvervsuddannelse (EUD) eller som eux-forløb, mens eux er en fast del af finansuddannelsen og kontoruddannelsen og derfor ikke kan fravælges. 'Med specialer' betyder, at eleven ved start på hovedforløbet skal vælge en specialisering eller en branche. Valget afhænger bl.a. af den virksomhed, eleven får praktikplads i. De forskellige specialemuligheder fremgår af bekendtgørelsen for den enkelte eud-uddannelse. En kontorelev kan f.eks. vælge speciale som lægesekretær. Handelseleven kan f.eks. vælge speciale som indkøbsassistent.

1.2 Uddannelsens opbygning

Hvis eleven søger ind mindre end to år efter afslutningen af 9. eller 10. klasse, består uddannelsen af fire dele: Et etårigt grundforløb (fordelt på GF 1 og GF 2), et etårigt studie-kompetencegivende forløb samt et ca. toårigt hovedforløb. Hvis eleven derimod har afsluttet grundskolen for mere end to år siden, starter eleven direkte på grundforløbets 2. del. Eleven skal i det tilfælde selv sørge for at opnå grundfagene dansk C, engelsk C og samfundsfag C forud for eller parallelt med GF2. Grundfagene skal være gennemført før optagelse på det studiekompetencegivende forløb.

Efter grundforløbets 2. del gennemfører eux-eleven det etårige studiekompetencegivende forløb, inden eleven fortsætter i hovedforløbet, som omfatter en praktikpladsaftale med en virksomhed inden for elevens valgte uddannelse. På hovedforløbet veksler eleven mellem praktikperioder i sin virksomhed og ca. 10 ugers skoleforløb med uddannelsesspecifikke erhvervsfag.

1.3 Fag og indhold i merkantil eux

På grundforløbets 1.del (GF1) har eleverne grundfagene dansk C, engelsk C og samfundsfag C. Eleverne har desuden en række introducerende erhvervsfag, som er fælles for alle erhvervsuddannelser. Fagene varer i alt 12 uger og omhandler bl.a. arbejdspladskultur, praktikpladssøgning, arbejdsplanlægning og faglig kommunikation i relation til det merkantile fagområde. Ved start på grundforløbets 2. del (GF2) skal eleven vælge, hvilken af de fem uddannelser, som eleven vil optages på. I løbet af GF2 har eleverne matematik C, erhvervsinformatik C, virksomhedsøkonomi C, organisation C og afsætning C. På GF2 har eleverne desuden det uddannelsesspecifikke fag (USF), som varer fem uger. USF'en giver eleven faglige kompetencer inden for elevens valgte erhvervsuddannelse. Faget er tværfagligt og indeholder elementer fra f.eks. erhvervsinformatik, virksomhedsøkonomi og afsætning tonet mod elevernes specifikke erhvervsuddannelse. Detailelever undervises i f.eks. arbejdsopgaverne i en butik, kontorelever undervises i at planlægge og udføre administrative arbejdsopgaver, handelselever undervises i arbejdsopgaver inden for salg, indkøb og logistik osv.

I det etårige studiekompetencegivende forløb har eleverne udelukkende gymnasiale fag. I alle fem uddannelser er dansk A, engelsk B og informatik B obligatorisk. Eleverne kan vælge mellem enten matematik B eller virksomhedsøkonomi B, herudover vælges mellem erhvervsjura C, 2. fremmedsprog C (på finansuddannelsen kan finansiering C vælges) samt i nogle uddannelser også et tredje fag. Hertil kommer valgfag og erhvervsområdeprojektet. Indholdet i erhvervsområdet er beskrevet i vejledningen til læreplanen for erhvervsområdet.

I det ca. 2-årige hovedforløb, som følger efter det studiekompetencegivende forløb, veksler eleven mellem praktikperioder i sin virksomhed og ca. 10 ugers skoleforløb med uddannelsesspecifikke erhvervsfag.

Alle grundfag på grundforløb 1 og 2 (inkl. erhvervsfagene) læses efter fagbilagene fra [grund- og erhvervsfagsbekendtgørelsen](#). Det uddannelsesspecifikke fag på grundforløb 2 læses fra den enkelte uddannelsesbekendtgørelse. Fag på A- og B-niveau læses efter gymnasiale læreplaner. Fag på C-niveau i det studiekompetencegivende forløb læses efter de gymnasiale læreplaner eller efter grund- og erhvervsfagsbekendtgørelsen, hvis faget findes her. Det fremgår af uddannelsesbekendtgørelsen for den enkelte uddannelse, hvilke specifikke gymnasiale fag og læreplaner, som indgår og anvendes i det enkelte eux-forløb.

Lærere, der varetager undervisning efter gymnasiale læreplaner, skal jf. § 56 i lov om de gymnasiale uddannelser have gymnasial undervisningskompetence i det pågældende fag.

Faglige mål og rammer for eux-forløb

Mens den gymnasiale undervisning er styret af faglige mål, så er eud-undervisningen styret af konkrete kompetencemål, som er unikke for den enkelte eud-uddannelse og fastsat i bekendtgørelsen for denne. Eleven skal i skole- og praktikforløbene tilegne sig kompetencerne for at blive faglært. Et eksempel på et kompetencemål fra kontoruddannelsens hovedforløb er fx "Eleven kan udføre arbejdsfunktioner inden for en virksomheds administrative og merkantile arbejdsområde, herunder fx service, administration, koordinering, sagsbehandling, økonomi og statistik."

Ifølge eux-reglerne skal skoler, der udbyder eux-forløb sikre, at undervisningen i fag på gymnasialt niveau så vidt muligt knyttes an til den konkrete elevgruppes erhvervsuddannelser. Det vil blandt andet sige, at opgaver, projekter m.v. i rimeligt omfang giver mulighed for at inddrage viden, begreber og indhold fra den enkelte elevs uddannelse.

1.4 Arbejdsmarkedets parter og eux

Arbejdsmarkedets parter spiller en central rolle for eud og eux. Hver af de over 100 danske erhvervsuddannelser er styret af et fagligt udvalg sammensat af arbejdsgivere og arbejdstagere fra det pågældende jobområde, som uddannelsen uddanner til. Det faglige udvalg beslutter kompetencemålene for uddannelsen og fastsætter i samarbejde med ministeriet rammerne for uddannelsen på grundforløbet 1. og 2.del samt det studie-kompetencegivende forløb – beskrevet i en uddannelsesbekendtgørelse. Desuden står udvalget for rammerne og indholdet i de uddannelsesspecifikke erhvervsfag, som eleverne har i skoleperioderne på hovedforløbet – beskrevet i en uddannelsesordning. Det faglige udvalg godkender også praktikvirksomheder.

1.5 Oversigt over merkantile eux-forløb

Område	Beskrivelse
Detail	Både eud og eux 2 års praktik som <ol style="list-style-type: none">1) Salgsassistent (trin 1)2) Digital handel (trin 1)3) Convenience (trin 1)4) Retail Manager (trin 2/speciale)5) Dekorator/visual merchandiser (speciale)6) Blomsterdekorator (speciale) Læs mere om uddannelsesbekendtgørelsen (retsinformation.dk) Læs mere om Detail (uddannelsesnævnet.dk)
Kontor	Kun eux Specialer - 2 års praktik som/i <ol style="list-style-type: none">1) Administration2) Advokatsekretær Lægesekretær Offentlig administration3) Revision Spedition og shipping Økonomi Læs mere om uddannelsesbekendtgørelsen (retsinformation.dk) Læs mere om Kontor (uddannelsesnævnet.dk)
Handel	Både eud og eux Specialer - 2 års praktik som <ol style="list-style-type: none">1) Handelsassistent, salg2) Indkøbsassistent3) Logistikassistent4) Digital handel B2B Læs mere om uddannelsesbekendtgørelsen (retsinformation.dk) Læs mere om Handel (uddannelsesnævnet.dk)
Finans	Kun eux Brancheprofil - 2 års praktik inden for <ol style="list-style-type: none">1) Bank og realkredit2) Liv og pension3) Skadesforsikring Uddannelsen fører til ansættelse som finansassistent i den finansielle sektor. Læs mere om uddannelsesbekendtgørelsen (retsinformation.dk) Læs mere om Finans (uddannelsesnævnet.dk)

Område	Beskrivelse
Eventkoordinator	<p>Både eud og eux</p> <p>Uddannelsen har ikke specialer.</p> <p>2 års praktik inden for udvikling, planlægning og gennemførelse af events inden for oplevelsesområdet.</p> <p>Læs mere om uddannelsesbekendtgørelsen (retsinformation.dk) Læs mere om Evenkoordinator (uddannelsesnævnet.dk)</p>
Uddannelsesordningen	<p>Uddannelsesordningen findes på EUD-uddannelsesadministrationen.dk</p> <p>Vejledning:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Klik på "Find EUD-uddannelsesordning" 2) Vælg "uddannelse " i feltet Uddannelse 3) Vælg "Uddannelsesordning - generel tekst" i feltet Udskriftsdesign 4) Klik på "Vis udskrift" <p>Læs mere om grundforløbet (uvm.dk)</p>

2 Erhvervsjura og eud-fagene

Der vil være flere muligheder for samspil mellem Erhvervsjura og EUD-fagene, hvilket vil give eleverne faglig indsigt og kompetence indenfor det erhvervsjuridiske område. Udover selve samspillet vil eleven også opnå viden inden for digital dannelse, eftersom eleven får en almen forståelse for forskellige juridiske problemstillinger og hvordan disse løses rent juridisk.

På EUD-uddannelsen indeholder flere af EUD-fagene fagområder, der har direkte tilknytning til Erhvervsjura. Fagene, der har direkte tilknytning til Erhvervsjura, er Samfundsfag C, Informationsteknologi C, Erhvervsøkonomi C og Afsætning C. For så vidt angår Samfundsfag C behandles bl.a. *Grundloven, magtens tredeling, borgerens rettigheder og retssystemet*. Med hensyn til Informationsteknologi C behandles *Persondataloven, Lov om ophavsret, Købeloven og E-handelsloven*. For Erhvervsøkonomi C indgår der under fagområdet "Iværksætter" gennemgang af forskellige *virksomhedsformer med de juridiske aspekter om hæftelse*. Desuden indgår *Regnskabsloven* og *Selskabsloven* også her i forbindelse med bogføring og udarbejdelse af regnskab. Hvad angår Afsætning C, så behandles der her *Købeloven (Forbruger køb)* og *E-handelsloven*.

Det vil således sige, at når der skal arbejdes med de samme emner i Erhvervsjura er udgangspunktet, at eleverne har en juridisk forhåndsviden. Dette giver mulighed for, at eleverne kan arbejde mere selvstændigt med det relevante juridiske fagområde uden forudgående gennemgang af underviseren. Dette giver også mulighed for at disponere lektionerne tidsmæssigt, så der kan anvendes mere tid på andre erhvervsjuridiske fagområder.

3 Erhvervsjura og de enkelte erhvervsuddannelser

Erhvervsjura er et samfundsvidenskabeligt fag, der både omfatter erhvervs- og borgerrelaterede problemstillinger. Gennem faget får eleverne faglig forståelse og almen viden om erhvervsrettet lovgivning samt teoretisk og praktisk indsigt i, hvilke muligheder og rammer som det sætter for såvel individet som erhvervsvirksomheden.

Erhvervsjura omfatter således den del af juraen, som har relevans for erhvervslivet, dog er der væsentlig fokus på obligations-, formue- og tingsretten, hvilke også udgør hovedparten af kernestoffet.

Erhvervsjura er et virkelighedsnært fag, der i høj grad tilskynder inddragelse af elevernes egen erfaring og indsigt med det formål at løse den juridiske problemstilling ud fra et lovgivnings- og skønsmæssigt synspunkt. Dette er desuden med til at fremme progressionen for anvendelse af den juridiske metode.

Ved at inddrage den aktuelle juridiske samfundsmæssige udvikling med juridiske begreber kvalificeres elevernes standpunkter, handlemuligheder, viden og kundskaber, hvorved eleverne hermed opnår faglig fordybelse, almindannelse og studiekompetence.

Hermed en oversigt med angivelse af kernestof-emner samt emner til "det valgfrie fokusområde", der kunne have særlig fokus i forhold til den enkelte erhvervsuddannelse.

Under hver oversigt er visse kernestof-emner samt emner til det valgfrie fokusområde (særlig fokus) uddybet.

3.1 Handelsuddannelse med specialer

Kernestof-emner (særlig fokus)	Emner til "det valgfrie fokusområde" (særlig fokus)
Køberet <ul style="list-style-type: none">— <i>Handelskøb</i>— <i>Forbrugerkøb, hvis virksomheden sælger direkte til forbrugeren</i> Aftaleret <ul style="list-style-type: none">— <i>Aftalers indgåelse</i>— <i>Aftalers ugyldighed</i>— <i>Forbrugeraftaler, hvis virksomheden sælger direkte til forbrugeren</i>— <i>Fuldmagt</i>	Ansættelsesret <ul style="list-style-type: none">— <i>Funktionærret med inddragelse af overenskomster</i> Etablering af egen virksomhed International aftaleret International køberet International proces- og privatret Konkursret <ul style="list-style-type: none">— <i>Rekonstruktion</i>— <i>Konkurs</i> Kreditsikring i erhvervsforhold Virksomhedsoverdragelse

Generelt for handelsuddannelse med specialer:

- Erhvervsjura kan være med til at give et indblik i, hvilke juridiske handelsrelaterede problemstillinger som er "hverdag" for mange handels- og produktionsvirksomheder mv.
- Da erhvervsjura C som udgangspunkt kun omhandler danske forhold, kunne det være en mulighed at inddrage juridiske problemstillinger af international karakter i det valgfrie fokusområde. Dette vil understøtte globaliseringen og medvirke til et større innovativt aspekt fremadrettet for virksomhederne.

Kernestof:

- Erhvervsjura kan understøtte handelsuddannelsen med generel juridisk indsigt inden for erhvervsjuridiske problemstillinger som f.eks. køberet, aftaleret mv.
- Herudover vil en dybere indsigt inden for købelovens bestemmelser med fokus på handelskøb kunne opnås. Det samme gøres gældende inden for aftalelovens bestemmelser.

Det valgfrie fokusområde kunne være:

- Inden for internationale køb/aftaler herunder lovvalg og værneting, da dette vil kunne bidrage til en større forståelse af internationale problemstillinger i en globaliseret verden.
- Inden for ansættelsesret med fokus på funktionærret samt inddragelse af overenskomster, da dette vil kunne bidrage med en større forståelse for f.eks. HR-afdelingen i en virksomhed. Desuden er netop dette fokusområde særdeles væsentligt, eftersom handelsansatte oftest er ansat som funktionærer.
- Inden for konkursret eller virksomhedsoverdragelse, som kan bidrage med en større forståelse inden for, hvilke juridiske problemstillinger der er relateret til førnævnte emner

3.2 Detailhandelsuddannelse med specialer

Kernestof-emner (særlig fokus)	Emner til "det valgfrie fokusområde" (særlig fokus)
Aftaleret <ul style="list-style-type: none">— <i>Aftalers indgåelse</i>— <i>Aftalers ugyldighed</i>— <i>Forbrugeraftaler</i>— <i>Fuldmagt</i> Kreditsikring i forbrugerforhold	Ansættelsesret <ul style="list-style-type: none">— <i>Funktionærret evt. med inddragelse af overenskomster</i> Etablering af egen virksomhed
Køberet <ul style="list-style-type: none">— <i>Forbrugerkøb</i>— <i>Handelskøb</i>	IT-ret
Markedsføringsret	

Generelt for detailhandelsuddannelse med specialer:

- Erhvervsjura kan være med til at give et indblik i, hvilke detailrelaterede problemstillinger som er "hverdag" for mange detailvirksomheder.
- Da erhvervsjura C som udgangspunkt kun omhandler danske forhold kunne der være en mulighed at inddrage juridiske problemstillinger af international karakter i det valgte fokusområde. Det skyldes hovedsageligt den stigende efterspørgsel inden for e-handel, som også angår detailvirksomhederne samt den daglige drift.

Kernestof:

- Erhvervsjura kan understøtte detailuddannelsen med generel juridisk indsigt inden for erhvervsjuridiske problemstillinger som f.eks. køberet, kreditret, fuldmagt mv.

- Derudover kan undervisning med særlig fokus på forbrugerkøb og forbrugeraftaler være relevant. Det samme gælder kreditret inden for forbrugerkøb. Det vil give eleven en større forståelse for de juridiske problemstillinger, der er "hverdag" for virksomheden som helhed.

Det valgfrie fokusområde kunne være:

- Inden for etablering af egen virksomhed, da dette vil give elever, særligt klasser med innovation som fag, en interessant mulighed for at lære om de mange etableringsrelaterede problemstillinger, der gør sig gældende, når der skal etableres ny virksomhed.
- Inden for IT-ret med fokus på sociale medier, da dette vil kunne bidrage med faglig indsigt i, hvordan en virksomhed sikrer sig mod digitale angreb på de sociale medier herunder konsekvenser for virksomheden.

3.3 Eventkoordinatoruddannelsen

Kernestof-emner (særlig fokus)	Emner til "det valgfrie fokusområde" (særlig fokus)
Aftaleret <ul style="list-style-type: none"> — <i>Aftalers indgåelse</i> — <i>Aftalers ugyldighed</i> — <i>Forbrugeraftaler</i> — <i>Fuldmagt</i> Køberet <ul style="list-style-type: none"> — <i>Handelskøb</i> — <i>Forbrugerkøb</i> Markedsføringsret	Ansættelsesret <ul style="list-style-type: none"> — <i>Funktionærret med inddragelse af overenskomster</i> International aftaleret International køberet International proces- og privatret Opstart af egen virksomhed

Generelt for eventkoordinatoruddannelsen:

- Erhvervsjura kan være med til at give indsigt og faglig viden inden for juridiske problemstillinger, der kan opstå i forbindelse med event.
- Da Erhvervsjura C som udgangspunkt kun omhandler danske forhold kunne det være praktisk at inddrage internationale problemstillinger, da dette vil bidrage til en større forståelse for, hvordan eventvirksomheder takler problemstillinger omhandlende kunstnere fra andre lande.

Kernestof:

- Erhvervsjura kan understøtte eventuddannelsen med generel juridisk forståelse inden for erhvervsjuridiske problemstillinger som f.eks. aftaleret, køberet mv.
- Herudover vil en dybere forståelse inden for f.eks. aftaleindgåelse og køberetlige problemstillinger være til fordel for eleven.

Det valgfrie fokusområde kunne være:

- Inden for international aftaleret, eftersom det vil give eleven indsigt og viden om aftaleindgåelser af international karakter. Netop dette er væsentligt for at kunne begå sig som eventkoordinator, da mange events ofte er af international karakter.

3.4 Kontoruddannelse med specialer

Kernestof-emner (særlig fokus)	Emner til "det valgfrie fokusområde" (særlig fokus)
Aftaleret <ul style="list-style-type: none"> — <i>Aftalers indgåelse</i> — <i>Aftalers ugyldighed</i> — <i>Forbruger aftaler, hvis virksomheden, instansen mv. har direkte kontakt til forbrugeren</i> — <i>Fuldmagt</i> Kreditsikring i forbrugerforhold Køberet <ul style="list-style-type: none"> — <i>Handelskøb</i> — <i>Forbruger køb, hvis virksomheden sælger direkte til forbrugeren</i> 	Ansættelsesret <ul style="list-style-type: none"> — <i>Funktionærret og overenskomster</i> Forvaltningsret International proces- og privatret Konkursret <ul style="list-style-type: none"> — <i>Rekonstruktion</i> — <i>Konkurs</i> Kreditsikring i erhvervsforhold Opstart af egen virksomhed Strafferet Virksomhedsoverdragelse

Generelt om kontoruddannelse med specialer:

- Erhvervsjura kan være med til at give indsigt og faglig viden om juridiske problemstillinger, der kan opstå i forbindelse med at arbejde på kontor, uanset om der er tale om et privat- eller offentligt kontor.
- Da Erhvervsjura C som udgangspunkt kun omhandler danske forhold med fokus på civilretten kunne det være praktisk at inddrage offentlig ret f.eks. forvaltningsret, procesret mv. Dette vil bidrage til en større forståelse for de mange forskellige juridiske problemstillinger, som gør sig gældende, uanset hvilket kontor som eleven ønsker at arbejde på i fremtiden.

Kernestof:

- Erhvervsjura kan understøtte kontoruddannelsen med generel juridisk forståelse inden for civil- og offentligret juridiske problemstillinger som f.eks. aftaleret, køberet, det danske retssystem mv.
- Herudover vil en dybere forståelse inden for f.eks. aftaleindgåelse og det danske retssystem være til fordel for eleven.

Det valgfrie fokusområde kunne være:

- Inden for forvaltningsretten, eftersom det vil give eleven en yderligere indsigt og viden om det danske retssystem herunder opbygningen af offentlige instanser. Netop dette er i den grad væsentlig for at kunne bestride en stilling på f.eks. et advokatkontor eller inden for offentlig administration.
- Inden for etablering af egen virksomhed eller virksomhedsoverdragelse, da flere og flere personer og virksomheder enten etablerer nye virksomheder eller overdrager virksomheder til andre.
- Inden for ansættelsesret med fokus på funktionærret kombineret med overenskomster. Hermed styrkes elevens evne til at vurdere arbejdsretlige problemstillinger i relation til funktionærbegrebet samt overenskomstrelaterede problemstillinger.

3.5 Finansuddannelsen

Kernestof-emner (særlig fokus)	Emner til "det valgfrie fokusområde" (særlig fokus)
Aftaleret <ul style="list-style-type: none">— <i>Aftalers indgåelse</i>— <i>Aftalers ugyldighed</i>— <i>Fuldmagt</i> Forbruger køb <ul style="list-style-type: none">— <i>Betalingsmidler</i> ForsikringsretKreditret <ul style="list-style-type: none">— <i>Kreditsikring i forbrugerforhold</i>— <i>Hæftelse</i>— <i>Individualforfølgning</i>	Ansættelsesret <ul style="list-style-type: none">— <i>Funktionærret og overenskomster</i> EU-retKonkursret <ul style="list-style-type: none">— <i>Rekonstruktion</i>— <i>Konkurs</i> Kreditsikring i erhvervsforholdOpstart af egen virksomhedVirksomhedsoverdragelse

Generelt om finansuddannelsen:

- Erhvervsjura kan være med til at give indsigt og faglig viden om juridiske problemstillinger, der kan opstå i forbindelse med at arbejde inden for den finansielle sektor, uanset om der er tale om ansættelse i privat- eller offentlig regi.
- Da Erhvervsjura C som udgangspunkt har fokus på forbrugerretlige forhold kunne det være fordelagtigt for eleverne at inddrage så meget virksomhedsrelateret som muligt f.eks. i form af kreditsikring i erhvervsforhold eller konkursret. Dette vil bidrage til en større forståelse for de mange forskellige juridiske problemstillinger, som gør sig gældende, uanset hvilken finansiell sektor som eleven ønsker at arbejde på i fremtiden.

Kernestof:

- Erhvervsjura kan understøtte finansuddannelsen med generel juridisk forståelse inden for finansielle, juridiske problemstillinger som f.eks. aftaleret, kreditret, forsikringsret mv.
- Herudover vil en dybere forståelse inden for f.eks. kreditret være til stor fordel for eleven.

Det valgfrie fokusområde kunne være:

- Inden for konkursret, eftersom det vil give eleven indsigt og viden om, hvilke faktorer der lægges til grund for indgivelsen af konkursbegæring, omstødelse mv. Det vil endvidere bidrage til flere virksomhedsrelaterede problemstillinger inden for den finansielle sektor.
- Inden for kreditsikring i erhvervsforhold, da det giver eleven mulighed for en yderligere forståelse for, hvordan kreditsikring opnås ved f.eks. ekstra kapitaltilførsler.

4 Erhvervsjura i erhvervsområdet

Fagkombination med Erhvervsjura	Emne inkl. problemstilling
Afsætning	Intern analyse med fokus på vækststrategi i kombination med markedsføringsret
Afsætning	Business Model Canvas i kombination med aftaleret
Afsætning	Business Model Canvas i kombination med køberet
Afsætning	Business Model Canvas i kombination med markedsføringsret
Afsætning	Marketingmix i kombination med e-handel og køberet
Virksomhedsøkonomi	Regnskabsanalyse i kombination med hæftelse
Virksomhedsøkonomi	Regnskabsanalyse i kombination med markedsføringsret
Virksomhedsøkonomi	Regnskabsanalyse i kombination med køberet
Virksomhedsøkonomi	Regnskabsanalyse i kombination med kreditret
Virksomhedsøkonomi	Regnskabsanalyse i kombination med konkurs
Virksomhedsøkonomi	Business Model Canvas i kombination med aftaleret
Virksomhedsøkonomi	Business Model Canvas i kombination med køberet
Virksomhedsøkonomi	Business Model Canvas i kombination med markedsføringsret
Virksomhedsøkonomi	Balancestruktur i kombination med kreditret
International økonomi	Den finansielle sektor med fokus på lånemuligheder i kombination med kreditret
International økonomi	Arbejdskraft i kombination med ansættelsesret
International økonomi	Landeanalyse i kombination med køberet (transportklausuler)
Samfundsfag	Flexicurity i kombination med ansættelsesret
Samfundsfag	Det politiske system i kombination med det danske retssystem
IT	Persondataloven i kombination med etik, jura og digital dannelse
IT	Big data i kombination med persondataloven
IT	Interaktive systemer i kombination med aftaleret (e-handel)
Dansk	Reklameanalyse i kombination med markedsføringsret
Dansk	Skriftlig formidling i kombination med kreditret
Finansiering	Køb af fast ejendom i kombination af sikring af pant
Engelsk	Reklameanalyse i kombination med markedsføringsret
Engelsk	Skriftlig formidling i kombination med kreditret

4.1 Opgaveformuleringer til inspiration for nogle af ovennævnte fagkombinationer

Bemærk at nedenstående opgaveformuleringer er foretaget ud fra et konkret vejledningsforløb med eleven.

4.1.1 Afsætning / Erhvervsjura

Emneområde: Cult A/S – Strategi og markedsføring

Lav en virksomhedsbeskrivelse af Cult A/S.

Redegør for markedsføringslovens §§ 3, stk. 2 og 11.

Lav en intern analyse af virksomheden Cult A/S, kom herunder ind på målgruppen. Du bedes ligeledes udarbejde en analyse af virksomhedens anvendelse af markedsføringsloven.

Vurder på baggrund af analysen, hvilken/hvilke vækststrategier Cult A/S bør anvende i fremtiden, samt hvilke vækststrategier de har benyttet sig af indtil nu.

4.1.2 Innovation / Erhvervsjura

Emneområde: Moster Karen – Forretningsudvikling og virksomhedsformer

Lav en virksomhedskarakteristik af Moster Karen.

Redegør for relevante virksomhedsformer, herunder hvilke overvejelser der kan være afgørende for valget af virksomhedsform.

Redegør for Business Model Canvas og analyser med udgangspunkt i modellen virksomheden, Moster Karen.

Analyser Moster Karens anvendelse af parametermix med fokus på produkt, place og promotion, kom herunder ind på, hvilke overvejelser der kan være ved at etablere en fysisk butik, samt relevant lovgivning.

Vurder/diskuter på baggrund af de overnævnte analyser, hvilke vækstmuligheder som Moster Karen med fordel kan indgå i.

4.1.3 Virksomhedsøkonomi / Erhvervsjura

Emneområde: Horze Danmark ApS – Regnskabsanalyse og købeloven

Lav en virksomhedsbeskrivelse af Horze Danmark ApS.

Redegør for købeloven med fokus på handelskøb. Analyser herunder hvilke juridiske muligheder Horze har i forbindelse med misligholdelse og dertil hørende misligholdelsesbeføjelser. Inddrag ligeledes relevante problemstillinger med hensyn til misligholdelse og misligholdelsesbeføjelser i henhold til forbrugerkøb.

Udarbejd en regnskabsanalyse af Horze Danmark ApS for de seneste 3 regnskabsår.

Vurder/diskuter på baggrund af analyserne, hvorvidt juridiske problemstillinger kan have indflydelse på Horze Danmark ApS' økonomiske situation.

4.1.4 Finansiering / Erhvervsjura

Emneområde: Køb og finansiering af fast ejendom og pant i fast ejendom

Redegør for mulige lånetyper ved køb af fast ejendom.

Redegør for tinglysningslovens §§ 37 og 38, dog med særlig fokus på § 38.

Udarbejd beregninger for de ovennævnte valgte lånetyper og analyser disse i forhold til valg af lån.

Inddrag herunder muligheden for konvertering af lån.

Analyser en selvvalgt fast ejendom, der er til salg, i forhold til reglerne for pant i fast ejendom.

Vurder/diskuter hvilken lånetype der vil være bedst for køber. Inddrag herunder købers misligholdelse ved manglende betaling af lån.

4.1.5 Dansk / Erhvervsjura

Emneområde: Movia I/S – Reklameanalyse og markedsføringsloven

Lav en virksomhedsbeskrivelse af Trafikselskabet Movia I/S.

Redegør for markedsføringslovens § 3, samt Movias egne reklameregler. Inddrag herunder borgernes udtalelser i forhold til Movias reklamer.

Analyser busreklamerne for "Mirage" og "Danskernes parti".

Vurder/diskuter hvorvidt de førnævnte busreklamer er i strid med henholdsvis markedsføringsloven og Movias egne reklameregler.

4.1.6 Samfundsfag / Erhvervsjura

Emneområde: Den Europæiske Union og implementering af EU-retlig lovgivning

Redegør for Den Europæiske Union. Inddrag herunder om Danmark er underlagt den europæiske lovgivning.

Analyser om Danmark implementerer og efterlever EU's direktiver. Du bedes heri inddrage konkrete direktiv-praktiske eksempler, der har direkte relation til Danmark.

Analyse og vurder hvilke konsekvenser det har for Danmark, hvis EU's direktiver ikke implementeres i rette tid.

Diskuter om Danmark med rette kan kaldes "EU's dukse" med hensyn til implementering af direktiver.

5 Erhvervsjura og praksisnær undervisning

Erhvervsjura ligger i stor grad op til innovativ og induktiv undervisning, hvor elevernes undren over, og nysgerrighed for, virkelighedsnære problemstillinger såvel små som store er i fokus. Det er således ikke nødvendigt, at underviseren gennemgår alt stof som deduktiv undervisning, men derimod sikrer, at eleverne arbejder med kernestof og supplerende materiale gennem varierende og nytænkende arbejdsformer. Dette bidrager desuden til elevernes evne til at arbejde med og anvende den juridiske metode, hvilket også øger progressionsniveauet i faget.

Den praksisnære undervisning bidrager også til samspil med de øvrige fag på erhvervsuddannelsen, hvilket medvirker til en øget progression hos eleverne til at kunne tilegne sig en kombineret viden og kompetence inden for flere fag. Herudover bidrager den praksisnære undervisning også til elevernes almindelse og forståelse for den erhvervs- og samfundsmæssige situation og udvikling samt studiekompetence.

Med kravet og ønsket om at arbejde varierende og med progression i faget som helhed opnår eleverne også evnen til at fungere i et studiemiljø, hvor selvstændighed, samarbejde og sans for at opsøge ny viden er et krav. Det uanset hvilken merkantil erhvervsuddannelse, som eleverne uddanner sig til.

Hermed eksempler på praksisnær, didaktisk undervisning. Under tabellen er enkelte eksempler af den praksisnære undervisning uddybet.

Praksisnær undervisning	Hvilke didaktiske undervisningsformer bidrager undervisningen til?
Virksomhedsbesøg	<ul style="list-style-type: none">— <i>Problemorienteret forløb, hvor eleverne skal arbejde med virksomhedens juridiske styrker og svagheder</i>— <i>Procesorienteret forløb evt. længerevarende forløb, hvor casen er udarbejdet af virksomheden, men hvor eleverne skal arbejde med handlingsforslag</i>
Besøg ved domstol med påhør af retssag	<ul style="list-style-type: none">— <i>Procesorienteret forløb, hvor eleverne skal arbejde ud fra retssagens kerne, men opstille en ny case</i>— <i>Formidlingsorienteret forløb, hvor eleverne arbejder med cases i relation til retssagen og/eller retssystemet som helhed</i>
Besøg på messer	<ul style="list-style-type: none">— <i>Problemorienteret forløb, hvor eleverne skal arbejde med messens juridiske styrker og svagheder</i>— <i>Procesorienteret forløb, hvor casen er udarbejdet af messen, men hvor eleverne skal arbejde med handlingsforslag</i>
Besøg i de offentlige instanser	<ul style="list-style-type: none">— <i>Procesorienteret forløb, hvor eleverne skal arbejde ud fra instansens fagområde, men komme med handlingsforslag til forbedringer</i>— <i>Formidlingsorienteret forløb, hvor eleverne arbejder med cases i relation til instansens fagområde som helhed</i>

Praksisnær undervisning	Hvilke didaktiske undervisningsformer bidrager undervisningen til?
Aktuel, kort (ikke) beskrevet nyhed	<ul style="list-style-type: none"> — <i>Problemorienteret forløb, hvor eleverne selv skal finde og diskutere en aktuel nyhed</i> — <i>Procesorienteret forløb, hvor eleverne på baggrund af et fagområde skal finde aktuelle nyheder ud fra juridiske synspunkter</i> — <i>Formidlingsorienteret forløb, hvor elever skal arbejde ud fra en aktuel nyhed i forhold til det fagområde, som er omdrejningspunktet for undervisningen. Eleverne skal selve finde yderligere information i relationen til nyheden, som kan være relevant i forhold til nyheden</i>
Gruppeundervisning	<ul style="list-style-type: none"> — <i>Problemorienteret forløb, hvor eleverne skal opstille en problemstilling inden for et givent fagområde</i> — <i>Procesorienteret forløb, hvor eleverne skal opstille virkelighedsnære cases inden for et givent fagområde</i>
Cooperative Learning (Pick-a-brain mv.)	<ul style="list-style-type: none"> — <i>Procesorienteret forløb, hvor eleverne arbejder med virkelighedsnære cases inden for et givent fagområde med fokus på kreative arbejdsprocesser</i> — <i>Formidlingsorienteret forløb, hvor eleverne arbejder med et givent fagområde med fokus på kreative arbejdsprocesser</i>
Erhvervsjuridisk fagdag	<ul style="list-style-type: none"> — <i>Problemorienteret forløb, hvor eleverne skal opstille en problemstilling inden for et givent fagområde</i> — <i>Procesorienteret forløb, hvor eleverne skal opstille virkelighedsnære cases inden for et givent fagområde</i>

5.1.1 Virksomhedsbesøg (alle virksomhedstyper), besøg i retten, besøg på messer mv.

Der kunne være tale om et virksomhedsbesøg, besøg i retten, besøg på messer mv. afhængig af erhvervsuddannelsen. Ved et virksomhedsbesøg kunne besøget bidrage til et problemorienteret forløb, hvor eleverne får mulighed for at arbejde med virksomhedens juridiske svagheder og styrker på en ny, didaktisk undervisningstilgang.

- *Dette bidrager til det induktive undervisningsprincip på en innovativ og nysgerrig måde, da det er eleverne, som skal redegøre for en problemstilling, der efterfølgende skal analyseres og vurderes i forhold til virksomhedens fortsatte drift.*
- *Dette kan desuden bidrage med samspil med de øvrige fag på erhvervsuddannelsen, da eleverne får mulighed for at se, hvordan juridiske problemstillinger kan medføre for virksomheden som helhed.*

Besøget kunne også medføre en decideret virksomhedsproblematik, der er udformet af virksomheden, messen mv. Her skal eleverne arbejde i et procesorienteret forløb med handlingsforslag. Det kunne evt. resultere i at få repræsentanter for virksomheden, repræsentanten for messen mv. til at overvære fremlæggelsen af forløbet.

- *Dette bidrager også til muligheden for længerevarende samarbejde med den pågældende eksterne interessent evt. på sigt som partnerskabsaftale med den enkelte uddannelsesinstitution.*

5.1.2 Aktuel, kort beskrevet nyhed

Der kunne være tale om aktuel, kort beskrevet nyhed som har relation til selve erhvervsuddannelsen. Eleverne skal herefter selv finde de juridiske problemstillinger og udarbejde handlingsforslag hertil.

Dette bidrager både til det deduktive og det induktive undervisningsprincip, da dette kan eller vil være en "kombinationsopgave" af de to undervisningsformer.

Dette kan også bidrage til en vis form for stilladsering, hvorved eleverne får mulighed for aktivt selv at vurdere "Hvilken grad af hjælp behøver jeg egentligt...? Dette vil i sig selv være en læringsproces. Dette bidrager til den enkelte elevs selvudvikling i forhold til den ønskede progression i faget. Den mulige brug af stilladsering kan også være med til at skabe forskellige former for didaktiske undervisningsformer, da det også giver mulighed for gruppesammensætning efter den enkelte elevs ønske inden for f.eks. problem-, proces- eller formidlingsorienteret forløb. Dette kan desuden bidrage til nye grupperektioner/makkerskaber, hvilket i mange tilfælde kan være med til at udvikle den enkelte elevs sociale kompetencer.

5.1.3 Gruppeundervisning

Der kunne være tale om problem- eller procesorienteret gruppeundervisning i det eller de fagområder, som ikke nødvendigvis kræver oplæg fra underviseren inden bearbejdning. Det kunne f.eks. være inden for *aftalers ugyldighed*, hvor eleverne selv skal konstruere virkelighedsnære case eller problemstillinger.

Dette bidrager i høj grad til det induktive undervisningsprincip, da elevernes selvstændighed er i fokus med hensyn til indsamling, valg og anvendelse af juridisk materiale.

Dette kan også bidrage til en vis form for stilladsering, hvorved eleverne får mulighed for aktivt selv at vurdere "Hvor stor grad af hjælp behøver jeg egentligt...? Dette i sig selv vil være en læringsproces. Det bidrager til den enkelte elevs selvudvikling i forhold til den ønskede progression i faget. Den mulige brug af stilladsering kan også være med til at skabe forskellige former for didaktiske undervisningsformer, da det også giver mulighed for gruppesammensætning efter den enkelte elevs ønske, uanset om der er tale om et problem- eller procesorienteret forløb. Dette kan endvidere bidrage til nye grupperektioner/makkerskaber, hvilket i mange tilfælde kan være med til at udvikle den enkelte elevs sociale kompetencer.

5.1.4 Cooperative Learning (CL-struktur)

Der kunne være tale om cooperative learning f.eks. "pick-a-brain", hvor eleverne arbejder proces- eller formidlingsorienteret inden for et givent fagområde, men hvor fokus ikke kun er på at bidrage med og opnå faglig kompetence. Heri vil der være megen fokus på selve arbejdsprocesserne i forhold til kreative og sociale relationer og kompetencer. Dette kunne f.eks. være inden for *forbruger køb*, da eleverne ofte vil have en vis forhåndsviden. Der er således mulighed for både at udfordre eleverne på det faglige niveau såvel som på det sociale niveau.

Det bidrager både til det deduktive og det induktive undervisningsprincip, da dette kan eller vil være en "kombinationsopgave" af de to undervisningsformer afhængig af underviserens inddragelse og medbestemmelse af fagproblematikken.

Dette kan også bidrage til en innovativ og kreativ arbejdsproces, hvor progression inden for både faglighed og sociale relationer kan være med at udvikle elevernes almendannelse. Det skyldes det større fokus på sociale kompetencer, hvorved eleverne bliver fortrolig med at arbejde sammen på en mere dynamisk måde.

5.1.5 Erhvervsjuridisk fagdag

Der kunne være tale om en erhvervsjuridisk fagdag/blokdag, hvor eleverne arbejder problem- eller procesorienteret inden for et givent fagområde. Afhængig af omfanget af fagdagen kunne der komme en gæsteforelæser f.eks. en foredragsholder, advokat, dommer mv. ud på uddannelsesinstitutionen for at holde et oplæg inden for dagens fagområde. Efter oplægget er det så eleverne, der skal arbejde problemorienteret med problemstillinger, eller arbejde procesorienteret med virkelighedsnære cases. Dette kunne f.eks. være inden for *markedsføringsret*, da eleverne ofte vil have en antagelse om, hvad der markedsføringsmæssigt er tilladt og ikke tilladt, eller inden for *digital dannelse*, da eleverne hermed opnår en større forståelse for dannelsesaspektet samt yderligere viden om den digitale tilgang.

Dette bidrager således både til det deduktive og det induktive undervisningsprincip, da dette kan eller vil være en "kombinationsopgave" af de to undervisningsformer afhængig af underviserens og den eksterne gæsteforelæser inddragelse og medbestemmelse.

Det kan også bidrage til en innovativ og kreativ arbejdsproces med hensyn til løsning af problemstillingen eller casen, da der kan være mulighed for at arbejde mere kreativt med løsningen herunder produktet. Produktet kunne f.eks. være en podcast, animationsvideo, musikvideo, hvori selve problemstillingen præsenteres og løsningen gennemgås. Hermed opnår eleverne både faglige og sociale kompetencer evt. med inddragelse af en vis stilladsering.

6 Løft til Erhvervsjura B

Det vil være muligt at foretage et løft fra Erhvervsjura C til Erhvervsjura B, så den enkelte elev får mulighed for at tilegne sig yderligere faglig kompetence indenfor det erhvervsjuridiske område. Dette vil sandsynligvis kræve at man påbegynder Erhvervsjura C på et tidligere tidspunkt på EUX-uddannelsen evt. med påbegyndelse på grundforløbet, hvilket i visse tilfælde kan medføre at eleven ikke i tilstrækkelig grad opnår det korrekte læringsudbytte, jf. de faglige mål. Derudover kunne det være fordelagtigt at tildele fordybelsestid eller sågar mere fordybelsestid end tidligere, såfremt institutionen allerede har tildelt fordybelsestid til Erhvervsjura C. Generelt vil det være en fordel at tildele fordybelsestid til Erhvervsjura C og Erhvervsjura B, da dette vil kunne medføre en bedre forståelse for det juridiske sprog samt væsentlig mere progression i faget.

Eleverne vil med et løft få større og mere grundig forståelse for faget, hvilket vil gavne eleverne uanset hvilken erhvervsuddannelse der refereres til. Dog vil særlig handelsuddannelse med specialer, kontoruddannelse med specialer samt finansuddannelsen kunne drage betydelig fordel af dette løft, eftersom Erhvervsjura B inddrager f.eks. *international lovgivning, kreditsikring i erhvervsforhold, universalfølgning* mv. som kernestof, jf. LP Erhvervsjura B, 2.2 Kernestof. Dertil vil muligheden for mere skriftlighed og fordybelse bidrage til en øget variation og progression i faget.

Udover eleverne vil få en bredere juridisk faglig indsigt og forståelig, vil et løft fra Erhvervsjura C til Erhvervsjura B også kunne medføre en øget interesse for virksomheder, instanser mv. i at få et kortere eller længerevarende samarbejde med den pågældende institution. Et sådant samarbejde vil, udover bidrage med faglig progression i forhold til fagets indhold, også kunne bidrage med interessante og virkelighedsnære problemstillinger, der kan anvendes ved udarbejdelsen af den obligatoriske synopsis, jf. LP Erhvervsjura B, 3.2 Arbejdsformer. Heri skal eleverne arbejde med et afsluttende problemløsnings- og problemløsningsforløb med fokus på udfordringer i forbindelse med virksomhedens etablering, drift og/eller ophør, hvortil eleven skal udarbejde en individuel, skriftlig synopsis, der udgør en del af eksaminationsgrundlaget ved den mundtlige eksamen.

Afslutningsvis vil et løft fra Erhvervsjura C til Erhvervsjura B, således kunne bidrage med øget faglig juridisk forståelse og kompetence samt en yderligere mulighed for praksisnær undervisning og variation i faget. Dette vil desuden bidrage til mere anvendelse af innovativ og induktiv undervisning, hvor faglig fordybelse, almindelig og studiekompetence er i højsædet.

STYRELSEN FOR



**BØRNE- OG
UNDERVISNINGSMINISTERIET**
STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET

STYRELSEN FOR