



STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET

Vejledning til udfyldelse af tilkendegivelseskabelon

Omlægningen af uddannelses- og institutionslandskabet

Indhold

Indledning	4
Hvem skal udfylde tilkendegivelseskabelonen?	4
Hvilke oplysninger efterspørges i tilkendegivelseskabelonen?	4
Hvornår og hvordan skal tilkendegivelsen indsendes?	5
Hvor kan I få hjælp?	5
Hvilke oplysninger skal udfyldes – og hvordan?	6
1. Oplysninger om den tilkendegivende institution	6
1.1 Grundlæggende oplysninger om institutionen	6
Felt 1.1.1 Angiv oplysninger om institutionen	6
2. Opsamling på lokale drøftelser	6
2.1 Opsummering af lokale drøftelser	6
Felt 2.1.1 Angiv hvorvidt der er enighed mellem de relevante institutioner om tilkendegivelsen	6
3. Tilkendegivelsen	7
3.1 Oplysninger om tilkendegivelse af institutionsstruktur og udbud	7
Felt 3.1.1 Tilkendegivelse af institutionsstruktur	7
Felt 3.1.2 Tilkendegivelse af udbud	8
Felt 3.1.3 Beskriv kort den institutions- og udbudsstruktur, institutionen tilkender i den/de pågældende byområde(r), hvor institutionen er beliggende	8
4. Tilkendegivelse om institutionsstruktur	9
4.1 Tilkendegivelse om fusion	9
Felt 4.1.1 Angiv oplysninger om den/de øvrige institution(er), der deltager i fusionen	9
4.2 Tilkendegivelse om spaltning	10
Felt 4.2.1 Angiv om institutionen indgår i en eller flere spaltninger	10
Felt 4.2.2 Angiv om den tilkendegivende institution afgiver eller modtager dele som led i spaltningen samt til/fra hvem.	10
Felt 4.2.3 Angiv de aktiviteter (udbud), der forventes at være genstand for spaltningen, herunder hvor mange årselever, det vedrører.	11
Felt 4.2.4 Angiv hvilke elementer, der i øvrigt forventes at indgå i spaltningen	12
4.3 Baggrund og argumentation for tilkendegivet institutionsstruktur	12
Felt 4.3.1 Beskriv hvordan den tilkendegivne institutionsstruktur (fusion/spaltning/ingen institutionsændring) er i overensstemmelse med pejlemærkerne	12
Felt 4.3.2 Angiv oplysninger om institutionens nuværende bygningsmasse	12
Felt 4.3.3 Angiv eventuelle særlige forhold, som vurderes relevante for STUK i forbindelse med institutionsændringen	14
5. Tilkendegivelse om udbud	14
5.1 Tilkendegivelse om udbud af epx	14
Felt 5.1.1 Angiv stedlig placering af epx-udbud	15
Felt 5.1.2 Beskriv hvordan udbuddet af epx er i overensstemmelse med pejlemærkerne/hensynene for udbudsplacering af epx	15
Felt 5.1.3 Angiv evt. særlige oplysninger om det tilkendegivne epx-udbud	15
5.2 Tilkendegivelse om udbud af gymnasiale enkeltfag	16
Felt 5.2.1 Angiv stedlig placering af udbud af gymnasiale enkeltfag	16
Felt 5.2.2 Angiv sammen med hvilke udbud, gymnasiale enkeltfag placeres	17
Felt 5.2.3 Beskriv hvordan udbuddet af gymnasiale enkeltfag er i overensstemmelse med pejlemærkerne/hensynene for udbudsplacering af gymnasiale enkeltfag	17

5.3 Tilkendegivelse om udbud af almene voksenuddannelser	17
Felt 5.3.1 Angiv dækningsområde (kommuner), hvor institutionen som driftsherre tilkendegiver at sikre udbuddet af almene voksenuddannelser (avu, fvu og obu).	17
Felt 5.3.2 Beskriv hvordan udbuddet af almene voksenuddannelser er i overensstemmelse med pejlemærkerne/hensynene for udbudsplacering af almene voksenuddannelser. Beskrivelsen skal også omfatte overvejelser om mulige driftsoverenskomstparter	18
6. Bæredygtighed	18
6.1 Datagrundlag	18
Felt 6.1.1 Angiv såfremt institutionen vurderer, at institutionens egne aktivitetsskøn for 2035 afviger i væsentlig grad fra de aktivitetsskøn for 2035, som STUK har offentliggjort. Uddyb og begrund afvigelsen, herunder betydning for tilkendegivelsen	18
Felt 6.1.2 Angiv aktivitet (årselever) knyttet til 10. klasse, herunder EUD10.	18
6.2 Økonomisk bæredygtighed	19
Felt 6.2.1 Angiv hvorvidt institutionen er – eller er i risiko for at blive - økonomisk sårbar frem mod 2030. Angiv begrundelse herfor	19
Felt 6.2.2 Angiv hvorvidt fremtidige institution forventer at være økonomisk bæredygtig efter 2030. Angiv begrundelse herfor	19
6.3 Faglig og social bæredygtighed	19
Felt 6.3.1 Angiv hvilke eksisterende rammer og tiltag mv., den fremtidige institution råder over til at sikre/opnå faglig bæredygtighed (efter august 2030)	19
Felt 6.3.2 Angiv hvilke yderligere rammer og tiltag mv. der skal til, for at den fremtidige institution kan sikre/opnå faglig bæredygtighed (efter august 2030)	20
Felt 6.3.3 Angiv hvordan den fremtidige institution vil sikre/opnå social bæredygtighed	20
6.4 Samarbejder	21
Felt 6.4.1 Angiv hvorvidt det forventes, at den fremtidige institution skal indgå i samarbejder med øvrige institutioner for at kunne opnå faglig, social og/eller økonomisk bæredygtighed	21
7. Øvrige væsentlige forhold	22
7.1 Oplysninger om øvrige væsentlige forhold	22
Felt 7.1.1 Beskriv kort de eventuelle afledte negative konsekvenser for institutionens eksisterende udbud, som ikke er omfattet af omlægningen, eller andre lokale forhold	22
Felt 7.1.2 Angiv om tilkendegivelsen medfører et behov for at ændre institutionens bygningsmasse	22
Felt 7.1.3 Angiv eventuelle øvrige forhold, som vurderes relevante for STUK i forbindelse med tilkendegivelsen	23
7.2 Oplysninger om væsentlige it-relaterede forhold og opmærksomhedspunkter	23
Felt 7.2.1 Angiv hvilke studieadministrative systemer, som institutionen anvender	23
Felt 7.2.2 Angiv eventuelle væsentlige it-relaterede forhold vedrørende den fremtidige situation, som vurderes relevante for STIL i forbindelse med tilkendegivelsen	23
8. Kontaktperson	24
8.1 Oplysninger om kontaktperson for institutionen	24
Felt 8.1.1 Angiv kontaktperson for institutionen	24

Indledning

Denne vejledning beskriver, hvordan I som institution udfylder tilkendegivelseskabelonen i forbindelse med tilkendegivelser om nyt uddannelses- og institutionslandskab.

I kan finde mere information om processen for omlægningen af uddannelses- og institutionslandskabet på ministeriets hjemmeside på www.uvm.dk/epxmaterialer.

Hvem skal udfylde tilkendegivelseskabelonen?

Alle eksisterende institutioner, der er omfattet af omlægningen af uddannelses- og institutionslandskabet, skal udfylde og indsende en tilkendegivelseskabelon. Det vil sige erhvervsskoler, SOSU-skoler, almene gymnasier, VUC'er og AMU-centre.

Der skal indsendes én udfyldt tilkendegivelseskabelon pr. institution. Institutioner med flere afdelinger, herunder afdelinger beliggende i forskellige byområder, skal således også indsende én samlet tilkendegivelse. Skabelonen indeholder mulighed for at angive forskellige løsninger i forskellige byområder. Det er ikke muligt at udfylde og fremsende fælles tilkendegivelseskabeloner, der går på tværs af flere institutioner. Der vil være en række felter, som vil skulle udfyldes på samme vis, hvis to institutioner fx ønsker at fusionere. I så tilfælde skal institutionerne udfylde de samme oplysninger. Styrelsen opfordrer til, at institutionerne indsender enslydende beskrivelser.

Det er en forudsætning for tilkendegivelserne, at institutionen, der udfylder tilkendegivelsen:

- Har haft forudgående drøftelser med andre relevante institutioner ifm. den lokale proces faciliteret af regionerne.
- Som minimum har hørt evt. berørte øvrige institutioner. Med "berørte øvrige institutioner" menes institutioner, der i større eller mindre omfang er involveret i, påvirkes af eller har indvirkning på den påtænkte omlægning, som institutionen adresserer i tilkendegivelsen.

Hvilke oplysninger efterspørges i tilkendegivelseskabelonen?

I skabelonen skal institutionen afgive en række oplysninger i enten afkrydsningsfelter eller tekstbokse. Oplysningerne omfatter:

- Stamoplysninger om institutionen
- Oplysninger om de lokale drøftelser
- Oplysninger om den institutions- og udbudsstruktur, som institutionen vil tilkendegive
- Overvejelser og oplysninger om økonomisk, faglig og social bæredygtighed i relation til det tilkendegivne
- Øvrige væsentlige forhold, herunder vedr. studieadministrative systemer og it

For at sikre, at oplysningerne kan opsamles på tværs, understreges det, at der kun skal sættes kryds i afkrydsningsfelter og redigeres i tekstbokse.

☑ Nogle felter i skabelonen er obligatoriske og skal udfyldes, mens øvrige felter kun skal udfyldes, hvis de er relevante for institutionens konkrete situation eller den ændring, som tilkendegivelsen vedrører. Felter, der ikke er relevante, kan efterlades tomme efter afkrydsning i feltet "Feltet er ikke relevant". Det vil fremgå af vejledningen under de enkelte felter, hvorvidt feltet er obligatorisk eller ikke er relevant.

✍ I de åbne tekstfelter er der sat en begrænsning på enten maksimalt 1.000 eller 2.500 anslag. Det fremgår af de enkelte felter i tilkendegivelseskabelonen. Anslag dækker over antal tegn inkl. mellemrum.

Institutionernes udfyldelse af konkrete felter og afkrydsninger afhænger i høj grad af den konkrete tilkendegivelse om institutionsstruktur og udbudssituation. Eksempelvis vil nogle afkrydsninger og uddybelser afhænge af, om der påtænkes fusion, spaltning eller en fastholdelse af den nuværende institutionsstruktur.

Styrelsen forventer, at institutionernes udfyldelser begrundes i pejlemærker og andet relevant materiale, som styrelsen har udarbejdet i forbindelse med omlægningen. Materialet kan tilgås her: www.uvm.dk/epxmaterialer.

Der er i vejledningen givet en række eksempler med afsæt i fiktive institutioner og byområder.

Styrelsen kan, efter modtagelsen af institutionernes tilkendegivelser, anmode om at få de indsendte oplysninger uddybet, ligesom styrelsen kan anmode om supplerende oplysninger.

Efter styrelsens modtagelse af de udfyldte tilkendegivelseskabeloner vil styrelsen **offentliggøre** disse på ministeriets hjemmeside. Institutionerne bedes således være opmærksomme på i skabelonen ikke at angive følsomme eller fortrolige oplysninger.

Hvornår og hvordan skal tilkendegivelsen indsendes?

Institutionen skal indsende den udfyldte tilkendegivelseskabelon senest den **20. januar 2027**. Skabelonen skal indsendes som Word-dokument (.docx). Indsendelsen sker ved, at skabelonen uploades via et link, som institutionerne modtager, og som giver mulighed for at underskrive digitalt. Skabelonen skal underskrives digitalt af institutionens leder og bestyrelsesformand med MitID Erhverv. Det vil være muligt at uploade skabelonen i perioden fra den 6. januar 2027.

I forbindelse med udsendelsen af linket til den side, hvor tilkendegivelsen skal uploades, vil det også blive udmeldt, hvor institutionen kan få hjælp til tekniske spørgsmål til indsendelsen, herunder til hvordan skabelonen uploades og underskrives digitalt.

Hvor kan I få hjælp?

Hvis institutionen har spørgsmål til indholdet i tilkendegivelseskabelonen, kan EPX-sekretariatet i Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) kontaktes på epx.sekretariat@stukuvm.dk.

Hvilke oplysninger skal udfyldes – og hvordan?

1. Oplysninger om den tilkendegivende institution

1.1 Grundlæggende oplysninger om institutionen

Felt 1.1.1 Angiv oplysninger om institutionen

☒ Feltet er obligatorisk og skal udfyldes.

I feltet skal institutionen angive institutionsnavn og institutionsnummer, institutionens hovedadresse samt navn på institutionens øverste daglige leder.

Flere steder i tilkendegivelsen er angivet **”institutionen”**. Dette skal forstås som den tilkendegivende institution, det vil sige den nuværende institution, som udfylder tilkendegivelsen.

Andre steder er angivet **”den fremtidige institution”**. Dette skal forstås som den institution, der er resultatet af den tilkendegivne institutionsstruktur. Dette kan eksempelvis være en fusioneret institution eller en institution, der har afgivet aktivitet i en spaltning. Såfremt der ikke er tilkendegivet institutionsændringer, vil den fremtidige institution være lig med ”institutionen”/den tilkendegivende institution.

2. Opsamling på lokale drøftelser

2.1 Opsummering af lokale drøftelser

Felt 2.1.1 Angiv hvorvidt der er enighed mellem de relevante institutioner om tilkendegivelsen

☒ Feltet er obligatorisk og skal udfyldes.

I feltet skal institutionen angive følgende oplysninger:

- Byområde
- Navn på de relevante institutioner
- Om der *overvejende* er enighed om den tilkendegivne løsning (med mulighed for at uddybe kort)
- Uddybe, hvis det ikke er tilfældet.

Byområde forstås som en by eller et nærmere afgrænset geografisk område. Begrebet tager udgangspunkt i ministeriets vejledende inddeling af de 87 byområder med eksisterende udbud af en eller flere ungdomsuddannelser. På ministeriets hjemmeside findes en [oversigt over de 87 byområder \(pdf\)](#)

Relevante institutioner dækker over institutioner, der er placeret i samme byområde og/eller institutioner, der i større eller mindre omfang er involveret i, påvirkes af eller har indvirkning på institutionens tilkendegivelser.

Institutionen skal angive, om der er enighed, ved at sætte kryds i det relevante felt.

- Institutionen skal afkrydse feltet "**ja**", såfremt der *overvejende* er enighed om den tilkendegivne løsning. Det er muligt at uddybe sit svar.
- Institutionen skal afkrydse feltet "**nej**", hvis ovenstående ikke er tilfældet.

Ved uenighed (afkrydsning af feltet "**nej**"), skal institutionen uddybe uenighederne samt hvordan de har været forsøgt løst.

Ved "*overvejende* enighed" forstås, at institutionerne i et område har drøftet lokale løsningsmuligheder og er nået frem til en løsning (den tilkendegivne), som de direkte involverede institutioner er enige om. Nuanceringen i form af "*overvejende*" rummer en mulighed for, at en eller flere institutioner, der ikke, eller kun perifært, påvirkes af løsningen, ikke entydigt har udtrykt enighed. Er der derimod tale om direkte uenighed mellem institutioner, er der ikke *overvejende* enighed.

Hvis institutionen er placeret i flere byområder, skal institutionen tilføje nye linjer for hvert byområde, institutionen er placeret i, ved at klikke på "+" i nederste højre hjørne af tabellen. Her vil der automatisk blive indsat et ekstra felt, hvor den tilkendegivende institution kan angive oplysningerne for endnu et byområde.

3. Tilkendegivelsen

3.1 Oplysninger om tilkendegivelse af institutionsstruktur og udbud

Felt 3.1.1 Tilkendegivelse af institutionsstruktur

☒ Feltet er obligatorisk og skal udfyldes.

I feltet skal institutionen angive hvilke typer institutionsændringer, der tilkendegives, ved at sætte kryds i de relevante felter.

- Institutionen skal afkrydse feltet "**Fusion**", hvis institutionen tilkendegiver at indgå i en fusion med én eller flere institutioner.
- Institutionen skal afkrydse feltet "**Spaltning**", hvis institutionen tilkendegiver at indgå i en spaltning. Ved spaltning skal der desuden angives, om institutionen:
 - udspalter dele til én eller flere institutioner
 - overtager dele fra én eller flere institutioner.
- Institutionen skal afkrydse feltet "**Ingen institutionsændring**", hvis institutionen tilkendegiver, at der ikke sker ændringer i institutionens struktur. Det vil sige, hvis institutionen hverken indgår i fusion eller spaltning.

Der kan sættes kryds i flere felter, hvis det er relevant i den konkrete situation. En institution kan både udspalte dele til én eller flere institutioner og samtidig overtage dele fra én eller flere institutioner. Institutionen vil i de efterfølgende afsnit af tilkendegivelsen blive bedt om at angive supplerende oplysninger om fusion og/eller spaltning.

Det følger af 1. delaftale om epk, at der skal ske en omlægning af de eksisterende VUC-institutioners uddannelsesaktivitet gennem fusion med eller udspaltning til andre institutioner. Det følger videre, at konsolideringen skal finde sted som led i udbudsplaceringen af almen voksenuddannelser og gymnasiale enkeltfag.

Felt 3.1.2 Tilkendegivelse af udbud

☒ Feltet er obligatorisk og skal udfyldes.

I feltet skal institutionen angive hvilke typer udbud, institutionen ønsker at udbyde, ved at sætte kryds i ét eller flere af de relevante felter.

Det er muligt at angive udbud af epX, gymnasiale enkeltfag og/eller almen voksenuddannelse (avu, obu og fvu) (som driftsherre).

En institution, der tilkendegiver at være en gymnasial enkeltfagsinstitution (dvs. en institution, der fortrinsvist udbyder gymnasiale enkeltfag) kan også tilkendegive udbud af avu.

Hvis institutionen ikke ønsker at udbyde de pågældende uddannelser, skal dette angives ved afkrydsning i feltet "**Ingen af ovenstående udbud**".

Eksempel på udfyldelse af 3.1.2

Sæt et eller flere X ved at klikke på felterne

- ☒ EpX
- ☒ Gymnasiale enkeltfag
- ☐ Almene voksenuddannelser (avu, fvu og obu) (som driftsherre)
 - ☐ Avu (på gymnasial enkeltfagsinstitution)
- ☐ Ingen af ovenstående udbud

Eksempel på udfyldelse af 3.1.2

Sæt et eller flere X ved at klikke på felterne

- ☒ EpX
- ☐ Gymnasiale enkeltfag
- ☒ Almene voksenuddannelser (avu, fvu og obu) (som driftsherre)
 - ☐ Avu (på gymnasial enkeltfagsinstitution)
- ☐ Ingen af ovenstående udbud

Felt 3.1.3 Beskriv kort den institutions- og udbudsstruktur, institutionen tilkendegiver i den/de pågældende byområde(r), hvor institutionen er beliggende

☒ Feltet er obligatorisk og skal udfyldes.

I feltet skal institutionen kort beskrive den institutions- og udbudsstruktur, som institutionen tilkendegiver i den/de pågældende byområde(r). Beskrivelsen skal omfatte de oplysninger, der er angivet i felt 3.1.1 og felt 3.1.2. Tilkendegivelsen skal ikke begrundes i dette felt.

Det vil sige, at beskrivelsen ikke skal omfatte øvrige udbud af uddannelser end epX, gymnasiale enkeltfag og almene voksenuddannelser. Såfremt tilkendegivelsen indebærer etablering af en gymnasial enkeltfagsinstitution, skal dette fremgå.

Institutionen kan eventuelt anvende begreberne *byskole* og *områdeskole*, men det er ikke et krav.

Hvis institutionen er placeret i flere byområder, skal institutionen tilføje nye linjer for hvert byområde, institutionen er placeret i, ved at klikke på "+" i nederste højre hjørne af tabellen. Her vil der automatisk blive indsat et ekstra felt, hvor den tilkendegivende institution kan angive oplysningerne for endnu et byområde.

 Beskrivelsen må ikke være længere end 1.000 anslag.

Eksempel på udfyldelse af 3.1.3

Axelhøj Gymnasium & HF indgår i en fusion med Bakkedal Handelsskole. Den fusionerede institution ønsker at udbyde epk i byområdet Ålsund.

Eksempel på udfyldelse af 3.1.3

I det mindre byområde Østed udspalter Cederdal Uddannelsescenter sit htx-udbud til Dalby Statsskole. Denne fremtidige institution udbyder epk i Østed.

I det mellemstore byområde Æreskov fusionerer Cederdal Uddannelsescenter med Egebæk HF & VUC og Fjordland Katedralskole. Denne fremtidige institution udbyder epk, gymnasiale enkeltfag og almene voksenuddannelser i Æreskov.

4. Tilkendegivelse om institutionsstruktur

Nogle felter i afsnit 4 om institutionsændringer er obligatoriske at udfylde for *alle institutioner*, mens andre kun skal udfyldes af institutioner, der i felt 3.1.1 har angivet institutionsændringer i form af fusion eller spaltning. Det fremgår af vejledningen til de enkelte felter, hvorvidt feltet er obligatorisk eller evt. ikke er relevant.

4.1 Tilkendegivelse om fusion

Felt 4.1.1 Angiv oplysninger om den/de øvrige institution(er), der deltager i fusionen

☒ Feltet skal udfyldes, hvis institutionen har angivet institutionsændringer i form af fusion i felt 3.1.1. Er dette ikke tilfældet, skal der sættes kryds i feltet "Feltet er ikke relevant", og feltet efterlades tomt.

I feltet skal institutionen angive stamoplysninger på de øvrige institutioner, der indgår i fusionen. For hver institution skal **institutionsnavn** og **institutionsnummer** angives.

Hvis flere institutioner indgår i fusionen, skal institutionen tilføje en ny linje ved at klikke på "+" i nederste højre hjørne af tabellen. Her vil der automatisk blive indsat et ekstra felt, hvor den tilkendegivende institution kan angive institutionsnavn og -nummer på endnu en institution, der også deltager i fusionen.

4.2 Tilkendegivelse om spaltning

Hvis institutionen indgår i spaltningsforløb med mere end én institution, skal institutionen tilføje endnu et sæt felter ved at klikke på "+" i nederste højre hjørne af 4.2.4. Her vil der automatisk blive indsat et ekstra sæt felter. Det bemærkes, at der ved tilføjelse af felterne indsættes felter, der fortsætter nummeringen. Tilføjelse af yderligere felter skal fortsat ske ved klik på "+" i felt 4.2.4

Felt 4.2.1 Angiv om institutionen indgår i en eller flere spaltninger

☒ Feltet skal udfyldes, hvis institutionen har angivet institutionsændringer i form af spaltning i felt 3.1.1. Er dette ikke tilfældet, skal der sættes kryds i feltet "Feltet er ikke relevant", og feltet efterlades tomt.

I feltet skal institutionen angive, om institutionen indgår i én eller flere spaltninger.

- Vælg "**Én spaltning**", hvis institutionen indgår i et spaltningsforløb med én anden institution, hvor institutionen enten udspalter eller overtager dele.
- Vælg "**To eller flere spaltninger**", hvis institutionen indgår i spaltningsforløb med mere end én institution eller institutionen både udspalter eller overtager dele fra én eller flere institutioner.

Førstnævnte dækker over en situation, hvor den tilkendegivende institution enten udspalter eller overtager dele fra en anden institution. Det kan fx være, at den tilkendegivende institution udspalter sin htx- og hhx-aktivitet til en anden institution eller omvendt, at den tilkendegivende institution overtager hhx- og htx-aktivitet fra en anden institution.

Sidstnævnte, dækker over følgende situationer, hvor den tilkendegivende institution:

- Udspalter dele af institutionen til to eller flere institutioner.
- Udspalter dele af institutionen til én eller flere institutioner og også overtager dele fra en eller flere andre institutioner.
- Overtager dele fra to eller flere institutioner.

Ved en spaltning overdrager en institution dele af sine uddannelsesaktiviteter, aktiver og passiver til en anden uddannelsesinstitution. Institutioner kan fraspalte dele af institutionen til en eller flere institutioner.

Felt 4.2.2 Angiv om den tilkendegivende institution afgiver eller modtager dele som led i spaltningen samt til/fra hvem.

☒ Feltet skal udfyldes, hvis institutionen har angivet institutionsændringer i form af spaltning i felt 3.1.1. Er dette ikke tilfældet, skal der sættes kryds i feltet "Feltet er ikke relevant", og feltet efterlades tomt.

I feltet skal institutionen angive, om institutionen afgiver eller modtager aktiviteter som led i den pågældende spaltning.

Hvis institutionen udspalter dele af institutionen til en anden institution, skal der sættes kryds ved "**afgiver (udspalter dele af institutionen) til nedenstående institution**".

Hvis institutionen overtager dele af en anden institution, skal der sættes kryds ved "**modtager (overtager dele af institutionen) fra nedenstående institution**".

I feltet skal institutionen angive stamoplysninger (institutionsnavn og institutionsnummer) på den anden institution, der indgår i spaltningen.

En institution kan også indgå i et spaltningsforløb med en **fremtidig institution, der er resultatet af en fusion** mellem to eksisterende institutioner. I et sådant tilfælde angives, at der er tale om den fusionerede institution mellem de pågældende institutioner, jf. nedenfor:

Eksempel på udfyldelse af 4.2.2

Institutionen (sæt et X ved at klikke på feltet)

- ☒ afgiver (udspalter dele af institutionen) til nedenstående institution:
☐ modtager (overtager dele af institutionen) fra nedenstående institution:

Institutionsnavn: Institutionen, der er resultat af fusionen mellem Axelhøj Gymnasium & HF og Bakkedal Handelsskole

Institutionsnummer: For Axelhøj Gymnasium & HF: 111111 og for Bakkedal Handelsskole: 222222

Felt 4.2.3 Angiv de aktiviteter (udbud), der forventes at være genstand for spaltningen, herunder hvor mange årselever, det vedrører.

☒ Feltet skal udfyldes, hvis institutionen har angivet institutionsændringer i form af spaltning i felt 3.1.1. Er dette ikke tilfældet, skal der sættes kryds i feltet "Feltet er ikke relevant", og feltet efterlades tomt.

I feltet skal institutionen angive de konkrete udbud i et givent byområde, som institutionen enten *afgiver* eller *modtager* i forbindelse med spaltningen, samt hvor mange årselever, det drejer sig om. Aktiviteten skal angives for senest afsluttede regnskabsår.

Desuden angives, om aktiviteten i dag er placeret på hovedinstitutionen eller en afdeling til den afgivende institution. Såfremt aktiviteten er placeret på en afdeling, angives afdelingsnummer.

Kan institutionen ikke få adgang til de nødvendige oplysninger om en anden institutions udbud, bedes institutionen gøre opmærksom på dette i feltet.

Eksempel på udfyldelse af 4.2.3

Angiv udbud: Htx i Østed

Antal årselever: 112 (pr. 31. december 2025)

Angiv på hvilken afdeling, aktiviteten er placeret i dag: (sæt et X ved at klikke på feltet)

- ☐ Aktiviteten er ikke placeret på en særskilt afdeling (aktiviteten er placeret på hovedinstitutionen)
☒ Aktiviteten er placeret på en afdeling.

Hvis afdeling, angiv afdelingsnummer: 112233

Felt 4.2.4 Angiv hvilke elementer, der i øvrigt forventes at indgå i spaltningen

☒ Feltet skal udfyldes, hvis institutionen har angivet institutionsændringer i form af spaltning i felt 3.1.1. Er dette ikke tilfældet, skal der sættes kryds i feltet "Feltet er ikke relevant", og feltet efterlades tomt.

I feltet skal institutionen angive, hvilke øvrige elementer, herunder bygningsmasse, der forventes at indgå i spaltningen. Angiv adressen på den/de pågældende bygninger.

4.3 Baggrund og argumentation for tilkendegivet institutionsstruktur

Felt 4.3.1 Beskriv hvordan den tilkendegivne institutionsstruktur (fusion/spaltning/ingen institutionsændring) er i overensstemmelse med pejlemærkerne

☒ Feltet er obligatorisk og skal udfyldes.

I feltet skal institutionen beskrive, hvordan den tilkendegivne institutionsstruktur lever op til pejlemærkerne for omlægning af institutionslandskabet. Institutionen skal inddrage overvejelser relateret til pejlemærkerne for byområdets størrelse (for mindre, mellemstore og større byområder), de relevante uddannelser, elevgrundlag, bæredygtighed mv.

 Beskrivelsen må maksimalt være på 2.500 anslag.

Felt 4.3.2 Angiv oplysninger om institutionens nuværende bygningsmasse

☒ Feltet er obligatorisk og skal udfyldes.

☒ Enkelte felter i tabellen afhænger af, at bestemte forhold gør sig gældende for den konkrete ejendom. Er dette ikke tilfældet, skal der sættes kryds i feltet "Feltet er ikke relevant", og feltet efterlades tomt.

Institutionen skal angive oplysninger om den samlede bygningsmasse, som institutionen for nuværende råder over. Institutionen skal udfylde den indsatte tabel for hver ejendom (adresse).

Hvis institutionen råder over flere ejendomme, skal institutionen tilføje en ny tabel ved at klikke på "+" i nederste højre hjørne af tabellen. Her vil der automatisk blive indsat en ekstra tabel, hvor institutionen kan tilføje oplysninger om endnu en ejendom.

Institutionen skal for hver ejendomme angive følgende oplysninger:

- Adresse
- Ejendommens størrelse i m²
- Hvilke uddannelser og udbud, der udbydes i ejendommen
- Antal eksisterende klasselokaler (inkl. faglokaler)
- Ejerforhold
- Evt. større vedligeholdelsesprojekter (☒ kun hvis der i henhold til institutionens vedligeholdelsesplaner er større vedligeholdelsesprojekter)
- Hvorvidt ejendommen forventes frasolgt/opsagt, udspaltet eller om institutionen forventer at beholde ejendommen
- Hvordan ejendommen evt. påtænkes frasolgt (☒ kun hvis ejendommen påtænkes frasolgt)
- Oplysninger om gældsætning, herunder sampant/krydsbelåning (☒ kun hvis ejendommen er ejet af institutionen)

Eksempel på udfyldelse af 4.3.2

Angiv ejendommens adresse	Agersvænge 8
Angiv ejendommens størrelse i m²	11.000 m ²
Angiv hvilke uddannelser og udbud, der udbydes i ejendommen	Stx, 2-årig hf
Angiv antal eksisterende klasselokaler (inkl. faglokaler) i ejendommen	28
Ejerforhold	☒ Institutionen ejer ejendommen ☐ Institutionen lejer ejendommen
Angiv hvorvidt der i henhold til institutionens vedligeholdelsesplaner er større vedligeholdelsesprojekter, som skal gennemføres indenfor en nærmere årrække (inkl. tentativt prisoverslag)	Sæt X ved at klikke på feltet, hvis feltet ikke er relevant ☐ Feltet er ikke relevant Ejendommen skal have udskiftet tagpap på A-fløjen inden 2035, da levetiden er udløbet. Det forventes at koste ca. 3,5 mio. kr.
Angiv om institutionen forventer at frasælge ejendommen/opsige lejemålet, udspalte eller beholde ejendommen	Sæt et X ved at klikke på feltet ☒ Institutionen forventer at frasælge/opsige ejendommen ☐ Institutionen forventer at udspalte ejendommen ☐ Institutionen forventer at beholde ejendommen Uddyb evt.: Institutionen er i dialog med kommunen om ændring af lokalplan til at kunne forbedre muligheder for salg af ejendom.
Såfremt ejendommen påtænkes frasolgt: angiv, hvorvidt der er fundet en mulig køber, om ejendommen påtænkes solgt ved offentligt udbud eller ved indskud i Freja	Sæt X ved at klikke på feltet, hvis feltet ikke er relevant ☐ Feltet er ikke relevant Ejendommen påtænkes frasolgt ved: Offentligt udbud.

Eksempel på udfyldelse af 4.3.2	
Angiv oplysninger om gæld-sætning i ejendommen, såfremt institutionen ejer bygningen, herunder oplysninger om sampant/krydsbelåning.	Sæt X ved at klikke på feltet, hvis feltet ikke er relevant ☐ Feltet er ikke relevant Gæld i ejendommen Agersvænge 8: 9.250.000 kr. + 11.000.000 kr. Ejendommen er ikke krydsbelånt med andre ejendomme.

Felt 4.3.3 Angiv eventuelle særlige forhold, som vurderes relevante for STUK i forbindelse med institutionsændringen

☒ Feltet skal udfyldes, hvis institutionen har angivet institutionsændringer i form af fusion eller spaltning i felt 3.1.1 og institutionen har nogle særlige forhold, der kan være relevante i forbindelse med institutionsændringen. Er dette ikke tilfældet, skal der sættes kryds i feltet "Feltet er ikke relevant", og feltet efterlades tomt.

I feltet skal institutionen angive eventuelle særlige forhold, som vurderes relevante for STUK i forbindelse med institutionsændringen.

Det kan være forhold såsom bebyrdende servitutter, kommunale lån, som skal indfris i tilfælde af salg af ejendom, ikke-konverterbare lån, som skal indfris i forbindelse med salg eller udspaltning/overdragelse af en ejendom til en anden institution, lang opsigelsesperiode på et lejemål, som ønskes fraflyttet, etc.

 Beskrivelsen må maksimalt være på 1.000 anslag.

Eksempel på udfyldelse af 4.3.3
På ejendommen Blåbærvej 1-3 er tinglyst en servitut om tilbagekøb. Servitutten indebærer, at kommunen kan overtage ejendommen for den oprindelige overdragelsespris på 500.000 kr., hvis ejendommens anvendelse til skoleformål ophører.

5. Tilkendegivelse om udbud

Afsnit 5 om tilkendegivelser om udbud skal kun udfyldes af institutioner, der i felt 3.1.2 har angivet, at de ønsker at udbyde epX, gymnasiale enkeltfag og/eller almen voksenuddannelse. Øvrige institutioner skal alene sætte kryds i feltet "Feltet er ikke relevant" i alle felterne.

5.1 Tilkendegivelse om udbud af epX

Hvis institutionen tilkendegiver flere epX-udbud (dvs. flere stedlige placeringer), tilføjes et nyt sæt felter ved at klikke på "+" i nederste højre hjørne af felt 5.1.3. Det bemærkes, at der ved tilføjelse af felterne indsættes felter, der fortsætter nummeringen. Tilføjelse af yderligere felter skal fortsat ske ved klik på "+" i felt 5.1.3

Felt 5.1.1 Angiv stedlig placering af ep-x-udbud

☒ Feltet skal udfyldes, hvis institutionen har tilkendegivet udbud af ep-x i felt 3.1.2. Er dette ikke tilfældet, skal der sættes kryds i feltet "Feltet er ikke relevant", og feltet efterlades tomt.

I feltet skal institutionen angive *den stedlige placering* af det ep-x-udbud, som institutionen tilkendegiver ønske om at udbyde.

For hvert udbud skal institutionen angive:

- byområde
- adresse
- på hvilken afdeling, ep-x forventes placeret

Byområde forstås som en by eller et nærmere afgrænset geografisk område. Begrebet tager udgangspunkt i ministeriets vejledende inddeling af de 87 byområder med eksisterende udbud af en eller flere ungdomsuddannelser. På ministeriets hjemmeside findes en [oversigt over de 87 byområder \(pdf\)](#).

Det skal angives, om aktiviteten forventes placeres på hovedinstitutionen eller en afdeling til institutionen. Såfremt aktiviteten placeres på en afdeling, angives afdelingsnummer.

Oplysningerne skal så vidt muligt afspejle institutionens forventede placering af udbuddet.

Oplysningen er særligt relevant i større byer, hvor der er behov for at få så præcis anvisning om udbuddet som muligt.

Felt 5.1.2 Beskriv hvordan udbuddet af ep-x er i overensstemmelse med pejlemærkerne/hensynene for udbudsplacering af ep-x

☒ Feltet skal udfyldes, hvis institutionen har angivet, at de ønsker at udbyde ep-x i felt 3.1.2. Er dette ikke tilfældet, skal der sættes kryds i feltet "Feltet er ikke relevant", og feltet efterlades tomt.

I feltet skal institutionen beskrive, hvordan det tilkendegivne ønske om udbud af ep-x er i overensstemmelse med de politisk fastsatte pejlemærker og hensyn. Institutionen skal i sin beskrivelse komme omkring alle fire pejlemærker og hensynene for placering af ep-x, i det omfang de er relevante. De fire pejlemærker for placering af ep-x er som følger:

- Attraktive ungdomsmiljøer
- Erhvervsrettede undervisningsmiljøer
- Professionsrettede undervisningsmiljøer
- Relevante bygningsfaciliteter

Det vil ikke være tilstrækkeligt blot at skrive, at man vil opfylde alle pejlemærker. Styrelsen henviser til notat om [udbygning af pejlemærker for udbud og placering af ep-x \(pdf\)](#) på ministeriets hjemmeside.

Felt 5.1.3 Angiv evt. særlige oplysninger om det tilkendegivne ep-x-udbud

☒ Feltet skal kun udfyldes, hvis institutionen har angivet, at de ønsker at udbyde ep-x i felt 3.1.2 og tilkendegiver udbud af ep-x, som adskiller sig fra et regulært ep-x-udbud, fx hvis institutionen forventer, at udbud indeholder én eller få faglinjer. Er dette ikke tilfældet, skal der sættes kryds i feltet "Feltet er ikke relevant", og feltet efterlades tomt.

Der kan sættes kryds i ét eller begge felter:

- Institutionen skal sætte kryds i feltet "**Epx-udbuddet indebærer færre faglinjer**", hvis det tilkendegivne epx-udbud, undtagelsesvist ikke skal udbyde alle faglinjer.
- Institutionen skal sætte kryds i feltet "**Andet. Angiv:** ", hvis det tilkendegivne epx-udbud på anden måde adskiller sig fra et regulært epx-udbud. Ved afkrydsning i dette felt, skal institutionen angive hvordan udbuddet er anderledes.

I begge tilfælde skal institutionen kort uddybe forskellen og begrunde undtagelsen eller evt. særlige hensyn.

Som udgangspunkt skal udbydere af epx **udbyde alle faglinjer på den konkrete stedlige placering**. Dette skal understøtte elevernes valgfrihed og mulighed for at ændre retning undervejs samt sikre et attraktivt ungdomsmiljø. Der kan dog være undtagelser, som i særlige tilfælde gør sig gældende. Læs mere om undtagelserne til udbud af alle faglinjer på epx i dokumentet om orientering om præciseringer og offentliggjort materiale på www.uvm.dk/epxmaterialer.

Et epx-udbud kan **tilrettelægges som et særligt forløb**, bl.a. i kombination med maritim uddannelse. I et sådant tilfælde kombineres epx med maritime fag fra en videregående uddannelse. Forløbet vil indebære et samarbejde med en maritim uddannelsesinstitution.

Det bemærkes, at et særlige tilrettelagt epx-forløb *ikke* vil være en særligt udviklet faglinje af epx.

5.2 Tilkendegivelse om udbud af gymnasiale enkeltfag

Hvis institutionen tilkendegiver flere udbud af gymnasiale enkeltfag (dvs. flere stedlige placeringer), tilføjes et nyt sæt felter ved at klikke på "+" i nederste højre hjørne af felt 5.2.3. Det bemærkes, at der ved tilføjelse af felterne indsættes felter, der fortsætter nummeringen. Tilføjelse af yderligere felter skal fortsat ske ved klik på "+" i felt 5.2.3.

Felt 5.2.1 Angiv stedlig placering af udbud af gymnasiale enkeltfag

☒ Feltet skal udfyldes, hvis institutionen har angivet, at de ønsker at udbyde gymnasiale enkeltfag i felt 3.1.2. Er dette ikke tilfældet, skal der sættes kryds i feltet "Feltet er ikke relevant", og feltet efterlades tomt.

I feltet skal institutionen angive *den stedlige placering* af det udbud af gymnasiale enkeltfag, som institutionen tilkendegiver ønske om at udbyde.

For hvert udbud skal institutionen angive:

- byområde
- adresse
- på hvilken afdeling, gymnasiale enkeltfag forventes placeret

Byområde forstås som en by eller et nærmere afgrænset geografisk område. Begrebet tager udgangspunkt i ministeriets vejledende inddeling af de 87 byområder med eksisterende udbud af en eller flere ungdomsuddannelser. På ministeriets hjemmeside findes en [oversigt over de 87 byområder \(pdf\)](#).

Det skal angives, om aktiviteten forventes placeres på hovedinstitutionen eller en afdeling til institutionen. Såfremt aktiviteten placeres på en afdeling, angives afdelingsnummer.

Oplysningerne skal så vidt muligt afspejle institutionens forventede placering af udbuddet.

Oplysningen er særligt relevant i større byer, hvor der er behov for at få så præcis anvisning om udbuddet som muligt.

Felt 5.2.2 Angiv sammen med hvilke udbud, gymnasiale enkeltfag placeres

☒ Feltet skal udfyldes, hvis institutionen har angivet, at de ønsker at udbyde gymnasiale enkeltfag i felt 3.1.2. Er dette ikke tilfældet, skal der sættes kryds i feltet "Feltet er ikke relevant", og feltet efterlades tomt.

I feltet skal institutionen angive, hvor udbuddet af gymnasiale enkeltfag placeres.

Hvis udbuddet placeres på en institution, eller en afdeling til en institution, der fortrinsvis udbyder gymnasiale enkeltfag, skal der sættes kryds ved "Institution/afdeling, der fortrinsvis udbyder gymnasiale enkeltfag (gymnasial enkeltfagsinstitution)".

Hvis udbuddet placeres på en institution eller afdeling med anden gymnasial undervisning, skal der sættes kryds ved "Institution/afdeling med anden gymnasial undervisning". Institutionen skal desuden angive hvilken anden gymnasial undervisning (udbud), der er tale om. Styrelsen henviser til [notat om uddybning af pejlemærker for udbud og placering af gymnasiale enkeltfag \(pdf\)](#) på ministeriets hjemmeside.

Der må kun sættes kryds i ét af de to felter.

Felt 5.2.3 Beskriv hvordan udbuddet af gymnasiale enkeltfag er i overensstemmelse med pejlemærkerne/hensynene for udbudsplacering af gymnasiale enkeltfag

☒ Feltet skal udfyldes, hvis institutionen har angivet at de ønsker at udbyde gymnasiale enkeltfag i felt 3.1.2. Er dette ikke tilfældet, skal der sættes kryds i feltet "Feltet er ikke relevant", og feltet efterlades tomt.

I feltet skal institutionen beskrive, hvordan det tilkendegivne ønske om udbud af gymnasiale enkeltfag er i overensstemmelse med de politisk fastsatte pejlemærker. Institutionen skal i sin beskrivelse komme omkring alle pejlemærkerne for placering af gymnasiale enkeltfag, i det omfang de er relevante.

Det vil ikke være tilstrækkeligt blot at skrive, at man vil opfylde alle pejlemærker. Styrelsen henviser til [notat om uddybning af pejlemærker for placering af gymnasiale enkeltfag \(pdf\)](#) på ministeriets hjemmeside.

 Beskrivelsen må maksimalt være på 2.500 anslag.

5.3 Tilkendegivelse om udbud af almene voksenuddannelser

Felt 5.3.1 Angiv dækningsområde (kommuner), hvor institutionen som driftsherre tilkendegiver at sikre udbuddet af almene voksenuddannelser (avu, fvu og obu).

☒ Feltet skal udfyldes, hvis institutionen har angivet, at de ønsker at udbyde almene voksenuddannelser (herunder avu som gymnasial enkeltfagsinstitution) i felt 3.1.2. Er dette ikke tilfældet, skal der sættes kryds i feltet "Feltet er ikke relevant", og feltet efterlades tomt.

I feltet skal institutionen angive kommuner i dækningsområdet, hvor institutionen tilkendegiver at sikre udbud af almene voksenuddannelser.

Dækningsområdet dækker over det geografiske område bestående af en eller flere kommuner, hvor en institution (*driftsherre*) har ansvaret for at sikre udbuddet af almene voksenuddannelser (avu, fvu og obu) i overensstemmelse med de gældende afstandskrav mv. Driftsherren kan eventuelt indgå aftaler med eksterne parter for at sikre efterlevelsen af kravene på fvu og obu.

Felt 5.3.2 Beskriv hvordan udbuddet af almene voksenuddannelser er i overensstemmelse med pejlemærkerne/hensynene for udbudsplacering af almene voksenuddannelser. Beskrivelsen skal også omfatte overvejelser om mulige driftsoverenskomstparter

☒ Feltet skal udfyldes, hvis institutionen har angivet at de ønsker at udbyde almene voksenuddannelser i felt 3.1.2. Er dette ikke tilfældet, skal der sættes kryds i feltet "Feltet er ikke relevant", og feltet efterlades tomt.

Institutioner, der har tilkendegivet, at man som gymnasial enkeltfagsinstitution ønsker at udbyde avu i felt 3.2.1, skal også udfylde feltet.

I feltet skal institutionen beskrive, hvordan det tilkendegivne udbud af almene voksenuddannelser er i overensstemmelse med de politisk fastsatte pejlemærker.

Institutionen skal i sin beskrivelse komme omkring alle pejlemærkerne for placering af almene voksenuddannelser, i det omfang de er relevante. Styrelsen henviser til [notat om uddybning af pejlemærker for placering af almene voksenuddannelser](#) på ministeriets hjemmeside.

 Beskrivelsen må maksimalt være på 2.500 anslag.

6. Bæredygtighed

6.1 Datagrundlag

Felt 6.1.1 Angiv såfremt institutionen vurderer, at institutionens egne aktivitetsskøn for 2035 afviger i væsentlig grad fra de aktivitetsskøn for 2035, som STUK har offentliggjort. Uddyb og begrund afvigelsen, herunder betydning for tilkendegivelsen

☒ Feltet skal kun udfyldes, hvis institutionens egne skøn og beregninger for 2035 afviger fra STUKs i en så væsentlig grad, at det kan have betydning for vurderingen af institutionens økonomiske bæredygtighed. Er dette ikke tilfældet, skal der sættes kryds i feltet "Feltet er ikke relevant", og feltet efterlades tomt.

I feltet skal den tilkendegivende institution angive, hvorvidt institutionen vurderer, at institutionens egne aktivitetsskøn for 2035 afviger i væsentlig grad fra de aktivitetsskøn for 2035, som styrelsen har offentliggjort. Hvis det er tilfældet, skal institutionen uddybe og begrunde afvigelsen, herunder hvordan institutionen er kommet frem til egne tal. Det bemærkes, at tallene er uden epk.

Styrelsen henviser til talmaterialet på [ministeriets hjemmeside](#) samt til [notat om bæredygtighed ifm. omlægningen af omlægningen af uddannelses- og institutionslandskabet](#).

 Beskrivelsen må maksimalt være på 2.500 anslag.

Felt 6.1.2 Angiv aktivitet (årselever) knyttet til 10. klasse, herunder EUD10.

☒ Feltet skal kun udfyldes, hvis institutionen har årselever knyttet til 10. klasse. Er dette ikke tilfældet, skal der sættes kryds i feltet "Feltet er ikke relevant", og feltet efterlades tomt.

I feltet skal institution angive, hvor mange årselever der relaterer sig til 10. klasse, herunder EUD10 i institutionens senest afsluttede regnskabsår.

 Beskrivelsen må maksimalt være på 1.000 anslag.

6.2 Økonomisk bæredygtighed

Felt 6.2.1 Angiv hvorvidt institutionen er – eller er i risiko for at blive - økonomisk sårbar frem mod 2030. Angiv begrundelse herfor

☒ Feltet er obligatorisk og skal udfyldes.

I feltet skal institutionen angive, hvorvidt og i hvilken grad institutionen er økonomisk sårbar eller i risiko for at blive økonomisk sårbar frem mod 2030. Der henvises til styrelsens notat om [bæredygtighed ifm. omlægningen af uddannelses- og institutionslandskabet \(pdf\)](#) på ministeriets hjemmeside.

Institutionen skal uddybe og begrunde sin vurdering. Institutionen skal tage udgangspunkt i den nuværende institutionsstruktur og udbud på institutionen.

 Beskrivelsen må maksimalt være på 2.500 anslag.

Felt 6.2.2 Angiv hvorvidt fremtidige institution forventer at være økonomisk bæredygtig efter 2030. Angiv begrundelse herfor

☒ Feltet er obligatorisk og skal udfyldes.

I feltet skal institutionen angive hvorvidt den fremtidige institution, jf. tilkendegivelsen om institutionsstruktur og udbud, kan opnå eller opretholde økonomisk bæredygtighed efter 2030. Der henvises til styrelsens notat om [bæredygtighed ifm. omlægningen af uddannelses- og institutionslandskabet \(pdf\)](#) på ministeriets hjemmeside.

Som eksempel kan institutionen inddrage overvejelser om:

- Antallet af afdelinger – opretholdelse, etablering eller nedlæggelse af afdelinger.
- Administrative fællesskaber og øvrige samarbejder med andre institutioner.
- Modtagelsen af særlige tilskud, herunder udkantstaxameter mv.

Såfremt institutionen kun kan blive bæredygtig, hvis den fusionerer, skal dette også angives.

 Beskrivelsen må maksimalt være på 2.500 anslag.

6.3 Faglig og social bæredygtighed

Felt 6.3.1 Angiv hvilke eksisterende rammer og tiltag mv., den fremtidige institution råder over til at sikre/opnå faglig bæredygtighed (efter august 2030)

☒ Feltet er obligatorisk og skal udfyldes.

I feltet skal institutionen beskrive de eksisterende rammer, tiltag og værktøjer, som den fremtidige institution råder over eller forventes at råde over for at sikre og understøtte faglig bæredygtighed efter august 2030.

Beskrivelsen kan eksempelvis omfatte:

- faglige miljøers størrelse og sammensætning
- muligheder for faglig sparring og videndeling mellem medarbejdere
- kapacitet til at opretholde et bredt og varieret fagudbud

- organisering af undervisning, hold og lærerressourcer
- muligheder for kompetenceudvikling og efteruddannelse
- samarbejder, der understøtter undervisningskvalitet og faglig udvikling
- bygningsmæssige rammer, hvor der er/kan etableres værkstedsfaciliteter og øvrige relevante undervisningslokaler
- øvrige forhold, der bidrager til at opretholde et stærkt og bæredygtigt fagligt miljø.

Besvarelsen skal tage udgangspunkt i institutionens konkrete situation og forventede organisering efter august 2030.

Styrelsen henviser til [notat om bæredygtighed ifm. omlægningen af uddannelses- og institutionslandet \(pdf\)](#) samt til notater om uddybning af anvendelsen af pejlemærkerne på www.uvm.dk/epxmaterialer.

 Beskrivelsen må maksimalt være på 2.500 anslag.

Felt 6.3.2 Angiv hvilke yderligere rammer og tiltag mv. der skal til, for at den fremtidige institution kan sikre/opnå faglig bæredygtighed (efter august 2030)

☒ Feltet skal udfyldes, hvis institutionen ikke har, eller forventes at få, rammer og tiltag/værktøjer til at sikre og understøtte faglig bæredygtighed efter august 2030. Er dette ikke tilfældet, skal der sættes kryds i feltet "Feltet er ikke relevant", og feltet efterlades tomt.

I feltet skal institutionen beskrive de yderligere rammer, tiltag og værktøjer, som den fremtidige institution ikke har eller forventes at få, og som institutionen har behov for, for at sikre og understøtte faglig bæredygtighed efter august 2030.

Institutionen skal desuden beskrive sine overvejelser med hensyn til at skaffe eller etablere de pågældende rammer, tiltag og værktøjer.

Beskrivelsen kan eksempelvis omfatte:

- faglige miljøers størrelse og sammensætning
- muligheder for faglig sparring og videndeling mellem medarbejdere
- kapacitet til at opretholde et bredt og varieret fagudbud
- organisering af undervisning, hold og lærerressourcer
- muligheder for kompetenceudvikling og efteruddannelse
- samarbejder, der understøtter undervisningskvalitet og faglig udvikling
- bygningsmæssige rammer, hvor der er/kan etableres værkstedsfaciliteter og øvrige relevante undervisningslokaler
- øvrige forhold, der bidrager til at opretholde et stærkt og bæredygtigt fagligt miljø.

Besvarelsen skal tage udgangspunkt i institutionens konkrete situation og forventede organisering efter august 2030.

Styrelsen henviser til [notat om bæredygtighed ifm. omlægningen af uddannelses- og institutionslandet \(pdf\)](#) samt til notater om uddybning af anvendelsen af pejlemærkerne på www.uvm.dk/epxmaterialer.

 Beskrivelsen må maksimalt være på 2.500 anslag.

Felt 6.3.3 Angiv hvordan den fremtidige institution vil sikre/opnå social bæredygtighed

☒ Feltet er obligatorisk og skal udfyldes.

I feltet skal institutionen beskrive hvordan den fremtidige institution vil sikre/opnå social bæredygtighed efter august 2030.

Beskrivelsen kan eksempelvis omfatte:

- hvordan institutionen vil understøtte et inkluderende og attraktivt uddannelsesmiljø
- hvordan institutionen vil sikre trivsel, tilhørsforhold og deltagelse blandt eleverne
- hvordan institutionen vil understøtte mødet mellem elever med forskellige faglige, sociale og kulturelle baggrunde
- tiltag, der kan bidrage til at forebygge frafald og understøtte gennemførelse
- samarbejder og aktiviteter, der styrker fællesskaber og sociale relationer
- øvrige forhold, der bidrager til et socialt bæredygtigt uddannelsesmiljø.

Besvarelsen skal tage udgangspunkt i institutionens forventede situation efter omlægningen.

Styrelsen henviser til [notat om bæredygtighed ifm. omlægningen af uddannelses- og institutionslandet \(pdf\)](#) samt til notater om uddybning af anvendelsen af pejlemærkerne på www.uvm.dk/epxmaterialer.

 Beskrivelsen må maksimalt være på 2.500 anslag.

6.4 Samarbejder

Felt 6.4.1 Angiv hvorvidt det forventes, at den fremtidige institution skal indgå i samarbejder med øvrige institutioner for at kunne opnå faglig, social og/eller økonomisk bæredygtighed

☒ Feltet er obligatorisk og skal udfyldes.

I feltet skal institutionen angive, om det forventes, at den fremtidige institution skal indgå i samarbejder med øvrige institutioner for at opnå faglig, social og/eller økonomisk bæredygtighed. Institutionen skal desuden beskrive, hvad samarbejdet/samarbejderne med øvrige institutioner vedrører.

Beskrivelsen kan eksempelvis omfatte samarbejder om:

- udleje af lokaler mv.
- udlån af undervisere
- kompetenceudvikling og faglige fællesskaber
- elevtrivsel og fælles aktiviteter
- administrative eller øvrige fælles funktioner
- andre forhold, der understøtter institutionens bæredygtighed.

Hvis institutionen forventer at indgå i sådanne samarbejder, skal institutionen beskrive:

- hvilke institutioner samarbejdet forventes indgået med
- hvordan samarbejdet forventes at bidrage til faglig, social og/eller økonomisk bæredygtighed.

Hvis institutionen ikke forventer at indgå i samarbejder med øvrige institutioner for at opnå bæredygtighed, skal dette angives.

 Beskrivelsen må maksimalt være på 2.500 anslag.

7. Øvrige væsentlige forhold

7.1 Oplysninger om øvrige væsentlige forhold

Felt 7.1.1 Beskriv kort de eventuelle afledte negative konsekvenser for institutionens eksisterende udbud, som ikke er omfattet af omlægningen, eller andre lokale forhold

☒ Feltet skal kun udfyldes, hvis institutionen har identificeret afledte negative konsekvenser for et eller flere af institutionens eksisterende udbud i forbindelse med omlægningen eller øvrige lokale forhold. Er dette ikke tilfældet, skal der sættes kryds i feltet "Feltet er ikke relevant", og feltet efterlades tomt.

Institutionen kan i feltet beskrive de eventuelle konsekvenser, der følger af institutionens tilkendegivelse.

Institutionerne bedes så vidt muligt forholde sig til konsekvenserne af *omlægningen*, herunder institutionsændringer og placering af udbud og ikke af epx-aftalen (*Aftale om en ny erhvervs- og professionsrettet gymnasieuddannelse* af den 18. februar 2025) generelt, som medfører afskaffelsen af 2-årig hf, eux og grundforløbets 1. del.

 Beskrivelsen må ikke være længere end 1.000 anslag.

Felt 7.1.2 Angiv om tilkendegivelsen medfører et behov for at ændre institutionens bygningsmasse

☒ Feltet er obligatorisk og skal udfyldes.

I feltet skal institutionen angive, om tilkendegivelsen (ændret institutions- og/eller udbudsstruktur) giver anledning til at foretage ændringer af bygningsmassen. Institutionen skal udfylde:

- Adresse
- Karakter af ændringen (udvidelse/ombygning), herunder antal kvadratmeter
- Hvilke udbud, ændringen knytter sig til
- Hvorvidt ejendommen muliggør den påtænkte udvidelse/ombygning
- Tentativt prisoverslag.

Oplysningerne skal angives pr. adresse. Råder institutionen over flere ejendomme/adresser, hvor der skal foretages ændringer af bygningsmassen, skal institutionen tilføje en ny linje ved at klikke på "+" i nederste højre hjørne af feltet.

Eksempel på udfyldelse af 7.1.2

Adresse: Gymnasievej 99b, Storeby 3260

Karakter af ændringen af bygningsmassen (sæt et eller to X ved at klikke på felterne):

☒ Udvidelse af bygningsmassen.

Hvis udvidelse, angiv forventet m²: 3.200 m²

☒ Ombygning af eksisterende bygningsmasse.

Angiv hvilke udbud, ændringen knytter sig til: Epx, hhx og htx (ca. 300 årselever i alt)

Eksempel på udfyldelse af 7.1.2

Angiv om ejendommen muliggør den påtænkte ændring: Ja, forudsat ændring af lokalplan.

Angiv tentativt prisoverslag for ændringen: 32,0 mio. kr.

Felt 7.1.3 Angiv eventuelle øvrige forhold, som vurderes relevante for STUK i forbindelse med tilkendegivelsen

☒ Feltet skal udfyldes, hvis institutionen har øvrige forhold, som er relevante for tilkendegivelsen. Er dette ikke tilfældet, skal der sættes kryds i feltet "Feltet er ikke relevant", og feltet efterlades tomt.

I feltet kan institutionen angive øvrige forhold, som institutionen vurderer er relevante for styrelsens behandling og forståelse af tilkendegivelsen.

Feltet skal kun anvendes til oplysninger og forhold, som ikke allerede fremgår af de øvrige felter i tilkendegivelsen.

 Beskrivelsen må maksimalt være på 2.500 anslag.

7.2 Oplysninger om væsentlige it-relaterede forhold og opmærksomhedspunkter

Felt 7.2.1 Angiv hvilke studieadministrative systemer, som institutionen anvender

☒ Feltet er obligatorisk og skal udfyldes.

I feltet skal institutionen afkrydse, hvilke studieadministrative systemer, institutionen anvender på tidspunktet for tilkendegivelsen.

Feltet skal anvendes til at skabe overblik over hvilke eksisterende studieadministrative systemer, institutionerne anvender. Oplysningerne bruges i den indledende planlægning af eventuelt kommende systemmæssige omlægninger.

Felt 7.2.2 Angiv eventuelle væsentlige it-relaterede forhold vedrørende den fremtidige situation, som vurderes relevante for STIL i forbindelse med tilkendegivelsen

☒ Feltet skal udfyldes, hvis institutionen har øvrige væsentlige it-relaterede forhold, som er relevante for tilkendegivelsen. Er dette ikke tilfældet, skal der sættes kryds i feltet "Feltet er ikke relevant", og feltet efterlades tomt.

I feltet kan institutionen angive væsentlige it-relaterede forhold vedrørende den fremtidige situation, som institutionen vurderer er relevante for STILs behandling og forståelse af tilkendegivelsen.

Der kan tages udgangspunkt i [tjeklisten vedr. it-relaterede opmærksomhedspunkter ifm. fusioner og spaltninger \(pdf\)](#) på ministeriets hjemmeside.

 Beskrivelsen må maksimalt være på 2.500 anslag.

8. Kontaktperson

8.1 Oplysninger om kontaktperson for institutionen

Felt 8.1.1 Angiv kontaktperson for institutionen

☒ Feltet er obligatorisk og skal udfyldes.

I feltet skal institutionen angive kontaktoplysninger på den person, som styrelsen kan kontakte ved spørgsmål til tilkendegivelsen.

Institutionen skal angive kontaktpersonens:

- Navn
- E-mailadresse
- Telefonnummer

Kolofon

Vejledning til udfyldelse af tilkendegivelseskabelon

Redaktion:

EPX-sekretariatet, Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, Undervisningsministeriet

Layout:

Undervisningsministeriet

Eventuelle henvendelser af indholdsmæssig karakter rettes til EPX-sekretariatet på epx.sekretariat@stukuvm.dk

Udarbejdet af:

Undervisningsministeriet, 2026