



Vejledning til bestilling og download af prøvemateriale via Prøveshoppen

Institutionerne skal bestille fysisk prøvemateriale til de gymnasiale prøver via Børne- og Undervisningsministeriets og Stibo Completes prøveshop. I denne vejledning kan du læse om, hvordan du gør det.

Der er adgang til Prøveshoppen via linket:

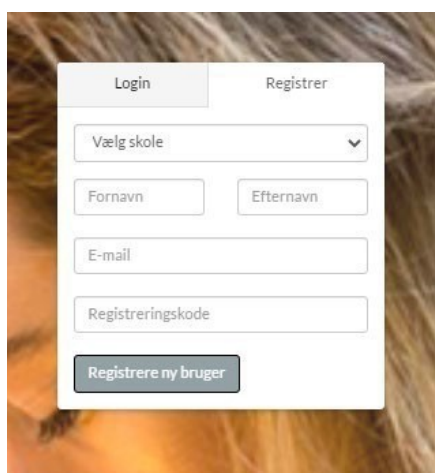
<https://uvm.stibodirect.com/login.aspx?ReturnUrl=%2f>

Oprettelse af bruger

Institutionen skal sørge for, at de medarbejdere, der skal bestille prøvemateriale, bliver oprettet som brugere i Prøveshoppen. Der kan oprettes flere medarbejdere på hver institution. Bemærk at det kun er eksamensplanlæggere og ledere, der kan oprette en brugerprofil i Prøveshoppen – undervisere og elever må under ingen omstændigheder få adgang til Prøveshoppen.

Ved oprettelse skal brugerens institutionsmail benyttes - ikke private mail som @gmail eller @hotmail.

Når der oprettes en ny bruger, skal der ved registreringen af den nye bruger vælges fra forsiden af shoppen, hvilken institution brugeren skal oprettes på (billede 1 og 2).

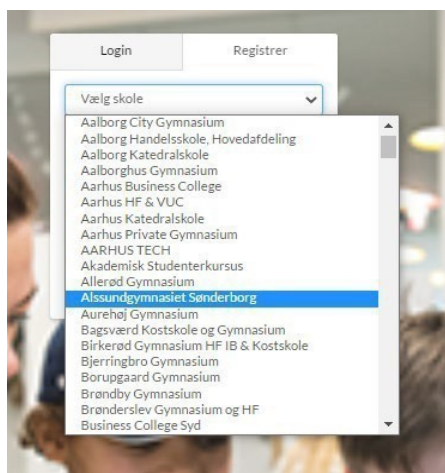


Billede 1

9. januar 2026

Kontor for Prøver, Eksamen og Test
NJ

Børne- og Undervisningsministeriet



Billede 2

OBS: Når der oprettes en ny bruger, sender systemet en mail til verificering af brugerens e- mailadresse. Den e-mail kan fanges af spamfiltret. Mangler du mailen, kan du derfor se i dit spamfilter.

Derefter registreres navn samt mail. Ved oprettelse skal brugerens institutionsmail benyttes - ikke private mails som @gmail eller @hotmail.

Der indtastes en registreringskode, som kan rekvireres ved at skrive til stuk@stukuvvm.dk. Der laves herefter en individuel adgangskode. Når der er logget på shoppen med den individuelle kode, udfyldes "Kontoinformation" med kontaktoplysninger. Blandt andet er det obligatorisk at angive den adresse, hvortil prøvematerialet skal sendes (billede 3 og 4).

 A screenshot of the 'Min profil' (My profile) page. The top navigation bar includes the logo for 'BØRNE- OG UDBILDINGS- MINISTERIET', a search icon, and links for 'Guide', 'Bestilling af fysisk prøvemateriale', 'Materiale til download', 'Min profil', 'Log ud', and a shopping cart icon. The main content area has a sidebar on the left with links: 'Kontoinformation' (highlighted), 'Adresseinformation', 'Ordrehistorik', 'Administration', and 'Lagerstatus'. The main form is titled 'Kontoinformation' and contains several input fields: 'Brugernavn' (username: uvp@stukuvvm.dk), 'Kodeord' (password: Ændre password), 'Sprogvalg' (language: Danish), 'Fornavn' (first name: uvp@stukuvvm.dk), 'Efternavn' (last name), 'E-mail' (email: uvp@stukuvvm.dk), 'Titel' (title), 'Alternativ titel' (alternative title), 'Mobil' (mobile), 'Telefon' (phone), 'Telefax' (fax), and social media links for Facebook, Instagram, and Twitter.

Billede 3

Billede 4

Bestilling og download af prøvemateriale

Når en bruger er oprettet, kan der vælges mellem bestilling af fysisk prøvemateriale, når denne er åben, eller materiale til download (billede 5).



Billede 5

Bestilling af fysisk prøvemateriale

Som det første vælges det prøveområde og den uddannelse, som er dækkende for det prøvemateriale, man vil bestille.

Nu angives det antal elever, der ønskes prøvemateriale til, og der klikkes på "Antal elever – bestil" (billede 6).

Billede 6

I topmenuen kan du se hvor mange prøver der er bestilt (indkøbskurven). Når du er færdig med at bestille, skal bestillingen afsluttes ved at gå i "bestillingskurven" og udfylde de relevante oplysninger. Bestillingen afsluttes med "bekræft og send bestilling".

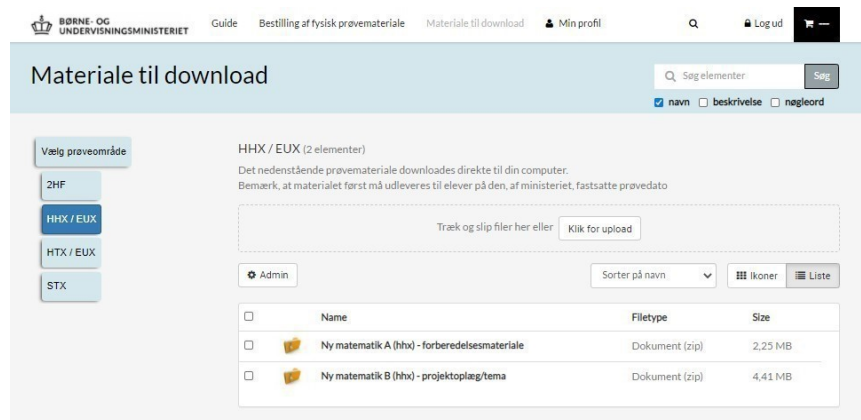
Når en bestilling er gennemført, får bestilleren tilsendt en ordrestatus på mail. Det er også muligt at se bestillinger under "Min profil" -> "Ordrehistorik" i shoppen (billede 7).



Billede 7

Download af prøvemateriale

Her vælges prøveområde i menuen til venstre, og det ønskede materiale kan nu downloades direkte til din computer (billede 8).



Billede 8

Support

Har du spørgsmål af teknisk karakter vedrørende Prøveshoppen, bedes du kontakte Stibo Complete på: online@stibocomplete.com.